

ХАРАКТЕРИСТИКА

Красевич Валерия Вадимовна
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (ая) на II курсе по специальности 34.02.01 Сестринское дело в группе № 213-9 успешно прошел (ла) производственную практику по

ПМ. 01 Проведение профилактических мероприятий

МДК. 01.01 Здоровый человек и его окружение

в объеме 36 часов с «01» июня 2022 г. по «07» июня 2022 г.

в организации КГБУЗ «Красноярская межрайонная детская клиническая больница № 1», ул. Ленина, 149
(наименование организации, юридический адрес)

За время прохождения практики:

№ ОК/ПК	Критерии оценки	баллы (0-2)
ПК 1.1	Проводит сбор информации, анализ и учет факторов риска здоровью и факторов, определяющих здоровье. Проводит обучающие беседы с пациентами, разрабатывает памятки по ведению здорового образа жизни. Оценивает нервно-психическое и физическое развитие детей разного возраста. Участвует в проведении патронажей к детям грудного возраста.	2
ПК 1.2.	Проводит беседы по гигиеническому воспитанию населения. Дает рекомендации родителям по физическому и нервно-психическому развитию детей разного возраста. Проводит беседы по профилактике вредных привычек. Проводит консультации по вопросам рационального и диетического питания, двигательной активности.	2
ПК 1.3.	Составляет план профилактических прививок. Участвует в проведении текущей дезинфекции, обработке контактных поверхностей, дезинфекции воздуха; предметов ухода за больными и инструментария. Участвует в работе кабинета медицинской профилактики. Консультирует пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики. Работает с медицинской документацией.	2
ОК 1.	Демонстрирует заинтересованность профессией. Внешний вид опрятный, аккуратный.	2
ОК 2.	Регулярно ведет дневник производственной практики и выполняет все виды работ, предусмотренных программой практики.	2
ОК 4.	Составляет памятки, беседы, наглядный материал к обучению, используя учебную литературу, периодические издания, интернет-источники.	2
ОК 5.		2
ОК 6.	За время работы: в конфликтных ситуациях не участвовал; жалоб со стороны пациентов и работающего персонала не поступало. Общение с персоналом проходит в рамках профессиональной этики и	2
ОК 10.		2

	деонтологии. Демонстрирует толерантное отношение к представителям социальных, культурных и религиозных общностей.	
ОК 8.	Интересуется особенностями организации работы поликлиники.	2
ОК 9.	Проявляет инициативность в выполнении работ по реализации программы практики. При составлении памяток, тематических бесед, наглядного материала к обучению, пользуется различными литературными источниками, интернет-источниками, периодическими изданиями. Знает нормативные документы, регламентирующие профилактическую деятельность.	2
ОК 12.	Применяет правила организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционно- и противопожарной безопасности.	2
Оценка: 5 Итого баллов		24

Критерии оценки для характеристики:

24-21 балла – отлично

20-17 баллов – хорошо

16-12 баллов – удовлетворительно

Подпись непосредственного руководителя практики

старшая медицинская сестра

(должность)

[Подпись]

(подпись)

Петрова Наталья Леонидовна

(Ф.И.О. / расшифровка подписи)

Подпись общего руководителя практики

Заместитель главного врача по работе с сестринским персоналом

(должность)

Оленева Ирина Юстиасовна

(Ф.И.О. / расшифровка подписи)



« 4 » июля 2022 г.