

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Красноярский государственный медицинский университет  
имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого"  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Институт последипломного образования

Кафедра клинической психологии и психотерапии с курсом ПО

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**"Психология управления и конфликтология"**

уровень магистратуры


очная форма обучения

срок освоения ОПОП ВО - 2 года

2021 год

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Красноярский государственный медицинский  
университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе,  
д.м.н., доцент  
И.А. Соловьева  
«20» октября 2021 г.



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины «Психология управления и конфликтология»

Для ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент  
направленность

(профиль) «Управление в здравоохранении на основе интеллектуального  
анализа  
данных»

Уровень магистратуры

Очная форма обучения

Срок освоения ОПОП ВО - 2 года

Институт последипломного образования

Кафедра клинической психологии и психотерапии с курсом ПО

Курс - I

Семестр - I

Лекции - 6 час.

Практические занятия - 34 час.

Самостоятельная работа - 104 час.

Зачет - I семестр

Всего часов - 144

Трудоемкость дисциплины - 4 ЗЕ

Красноярск

2021

## 1. Вводная часть

### 1.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине

Цель освоения дисциплины "Психология управления и конфликтология" состоит в формировании у магистров готовности к осуществлению функций управленческой деятельности путем овладения современной системой знаний о психологических механизмах и закономерностях решения сложных профессиональных управленческих задач.

### 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

1.2.1. Дисциплина «Психология управления и конфликтология» относится к блоку Б1 - «Дисциплины (модули)».

#### **Психология общения**

**Знания:** природы человеческой психологии, ее специфику, структуру, феноменологию, динамику, развития; методы психологии, позволяющие исследовать, корректировать, развивать психологическую реальность.

**Умения:** анализировать различные теоретические и методологические позиции; формулировать исследовательские задачи; осуществлять диагностическое или экспериментальное исследования; составлять развернутое структурированное психологическое заключение и рекомендации с учетом современных представлений о системном характере психики человека.

**Навыки:** выдвижение конкретных гипотез, целей и задач психологических исследований; общепсихологической диагностики и эксперимента; обработки полученных данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде докладов;

### 1.3. Требования к результатам освоения дисциплины

1.3.1. Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

<b>Общие сведения о компетенции УК-3.1</b>	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	УК-3.1
Содержание компетенции	Владеет техниками управления работой в команде
<b>Знать</b>	
1	основы стратегического планирования.
<b>Уметь</b>	
1	планировать деятельность команды.
<b>Владеть</b>	
1	навыками руководства командой.
<b>Оценочные средства</b>	
1	Вопросы к зачету
2	Вопросы по теме занятия
3	Ситуационные задачи
4	Тесты
5	Примерная тематика рефератов

<b>Общие сведения о компетенции УК-3.2</b>	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	УК-3.2
Содержание компетенции	Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели
<b>Знать</b>	
1	понятие стратегии.
<b>Уметь</b>	
1	выбирать стратегию формирования команды.
<b>Владеть</b>	
1	навыками выхода из конфликтных ситуаций команды.
<b>Оценочные средства</b>	

1	Вопросы к зачету
2	Вопросы по теме занятия
3	Ситуационные задачи
4	Тесты
5	Примерная тематика рефератов

<b>Общие сведения о компетенции УК-5.1</b>	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	УК-5.1
Содержание компетенции	Анализирует культурное разнообразие в процессе межкультурного взаимодействия
<b>Знать</b>	
1	культурное разнообразие.
<b>Уметь</b>	
1	анализировать культурное разнообразие в процессе межкультурного взаимодействия.
<b>Владеть</b>	
1	навыками анализа культурного разнообразия в процессе межкультурного взаимодействия.
<b>Оценочные средства</b>	
1	Вопросы к зачету
2	Вопросы по теме занятия
3	Ситуационные задачи
4	Тесты
5	Примерная тематика рефератов

<b>Общие сведения о компетенции УК-5.2</b>	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	УК-5.2
Содержание компетенции	Владеет особенностями разнообразных культур
<b>Знать</b>	
1	знает закономерности и особенности развития различных культур.
<b>Уметь</b>	

1	понимать и воспринимать разнообразие общества.
<b>Владеть</b>	
1	навыками взаимодействия в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения, а также навыками толерантного восприятия межкультурного разнообразия общества.
<b>Оценочные средства</b>	
1	Вопросы к зачету
2	Вопросы по теме занятия
3	Ситуационные задачи
4	Тесты
5	Примерная тематика рефератов

<b>Общие сведения о компетенции УК-6.1</b>	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	УК-6.1
Содержание компетенции	Осуществляет самооценку для совершенствования собственной деятельности
<b>Знать</b>	
1	основы теории целеполагания.
<b>Уметь</b>	
1	выбирать способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей.
<b>Владеть</b>	
1	навыками тайм менеджмента.
<b>Оценочные средства</b>	
1	Вопросы к зачету
2	Вопросы по теме занятия
3	Ситуационные задачи
4	Тесты
5	Примерная тематика рефератов

<b>Общие сведения о компетенции УК-6.2</b>	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-

Код компетенции	УК-6.2
Содержание компетенции	Определяет приоритеты собственной деятельности
<b>Знать</b>	
1	основы самоорганизации.
<b>Уметь</b>	
1	оценивать потенциал личного развития.
<b>Владеть</b>	
1	навыками анализа перспектив профессионального роста.
<b>Оценочные средства</b>	
1	Вопросы к зачету
2	Вопросы по теме занятия
3	Ситуационные задачи
4	Тесты
5	Примерная тематика рефератов

## 2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

		<b>Семестр</b>
<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>I</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего), в том числе</b>	40	40
<b>Лекции</b>	6	6
<b>Практические занятия</b>	34	34
<b>Из общего числа аудиторных часов - в интерактивной форме*</b>	24 60%	24
<b>Семинары</b>		
<b>Лабораторные работы</b>		
<b>КСР</b>		
<b>Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:</b>	104	104
Подготовка презентаций, рефератов	44	44
Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях к участию в тематических дискуссиях и деловых играх	12	12
Моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций	32	32
Подготовка к промежуточной аттестации	16	16
<b>Вид промежуточной аттестации</b>		<b>Зачет</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>40</b>	
<b>Общая трудоемкость час.</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>ЗЕ</b>	<b>4</b>	<b>4</b>



**2.2. Разделы дисциплины и компетенции, которые должны быть сформированы при их изучении**

<b>№ раздела</b>	<b>Наименование раздела дисциплины</b>	<b>Темы разделов дисциплины</b>	<b>Код формируемой компетенции</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Имидж и личностные особенности руководителя		
		Аутогенный менеджмент, имидж руководителя	УК-3.1, УК-3.2, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2
		Психология управления и конфликтное общение	УК-3.1, УК-3.2, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2
		Имидж	УК-3.1, УК-3.2, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2
2.	Психология управления и конфликтное общение		
		Психология делового общения	УК-3.1, УК-3.2, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2
		Психология управления поведением других людей	УК-3.1, УК-3.2, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2
		Психология работы в организации	УК-3.1, УК-3.2, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2
		Конфликтное общение	УК-3.1, УК-3.2, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2

### 2.3. Разделы дисциплины и виды учебной деятельности

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Л	ЛР	ПЗ	Сем	СРС	КСР	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	1	Имидж и личностные особенности руководителя	2		12		44		58
2.	1	Психология управления и конфликтное общение	4		22		60		86
		Всего	6		34		104		144

№ раздела	№ темы	Наименование раздела дисциплины	Тема	Количество часов
1	2	3	4	5
1	1	Имидж и личностные особенности руководителя [6.00]	<b>Аутогенный менеджмент, имидж руководителя</b> (В интерактивной форме) УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2	6
1	2	Имидж и личностные особенности руководителя [6.00]	<b>Имидж</b> (В интерактивной форме) УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2	6
2	3	Психология управления и конфликтное общение [6.00]	<b>Психология управления поведением других людей</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2	6
2	4	Психология управления и конфликтное общение [6.00]	<b>Психология делового общения</b> (В интерактивной форме) УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2	6
2	5	Психология управления и конфликтное общение [6.00]	<b>Психология работы в организации</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2	6
2	6	Психология управления и конфликтное общение [4.00]	<b>Конфликтное общение</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2	4
			<b>Всего за семестр</b>	<b>34</b>
			<b>Всего часов</b>	<b>34</b>

#### 2.5.2. Тематический план семинарских занятий

**Данный вид работы учебным планом не предусмотрен**

**2.6. Тематический план лабораторных работ**

**Данный вид работы учебным планом не предусмотрен**

**2.7. Контроль самостоятельной работы**

**Данный вид работы учебным планом не предусмотрен**

## 2.8. Самостоятельная работа

### 2.8.1. Виды самостоятельной работы

1 курс

1 семестр

№ раздела	№ темы	Наименование раздела дисциплины	Тема	Вид самост. работы	Количество часов
1	2	3	4	5	6
1	1	Имидж и личностные особенности руководителя [24.00]	<b>Аутогенный менеджмент</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2	Подготовка презентаций, рефератов [24.00]	24
1	2	Имидж и личностные особенности руководителя [20.00]	<b>Имидж</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2	Подготовка презентаций, рефератов [20.00]	20
2	3	Психология управления и конфликтное общение [12.00]	<b>Психология управления поведением других людей</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях к участию в тематических дискуссиях и деловых играх [12.00]	12

2	4	Психология управления и конфликтное общение [16.00]	<b>Психология делового общения</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2	Моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций [16.00]	16
2	5	Психология управления и конфликтное общение [16.00]	<b>Психология работы в организации</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2	Моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций [16.00]	16
2	6	Психология управления и конфликтное общение [16.00]	<b>Конфликтное общение</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2	Подготовка к промежуточной аттестации [16.00]	16
			<b>Всего за семестр</b>		<b>104</b>
			<b>Всего часов</b>		<b>104</b>

## 2.9. Оценочные средства, в том числе для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 2.9.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

1 семестр					
			Оценочные средства		
№ п/п	Виды контроля	Наименование раздела дисциплины	Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6
1	Для входного контроля				
		Имидж и личностные особенности руководителя			
			Вопросы по теме занятия	7	2
2	Для текущего контроля				
		Имидж и личностные особенности руководителя			
			Ситуационные задачи	10	2
			Тесты	70	2
		Психология управления и конфликтное общение			
			Вопросы по теме занятия	3	5
3	Для промежуточного контроля				
			Вопросы к зачету	2	10
			Ситуационные задачи	1	10
			Тесты	10	10

## 2.9.2. Примеры оценочных средств

### Входной контроль

#### Вопросы по теме занятия

**1. Понятие «аутогенный менеджмент»?**

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.1 , УК-6.2

**2. Личностные особенности преуспевающего менеджера?**

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.1 , УК-6.2

**3. Что изучает аутогенный менеджмент?**

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.1 , УК-6.2

### Текущий контроль

#### Вопросы по теме занятия

**1. Типологии личности менеджера?**

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.1 , УК-6.2

**2. Межличностная аттракция**

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.1 , УК-6.2

**3. Имидж в деловой сфере.**

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.1 , УК-6.2

### Ситуационные задачи

**1. Ситуационная задача №1:** С вашей точки зрения, все правила этикета сводятся к простоте, естественности и дружелюбию, а общение должно приносить радость. Вы находитесь на деловой встрече, в ходе которой партнеры пытаются манипулировать друг другом ради достижения собственных интересов. Каждый ведет свою игру. Вы заинтересованы в положительном исходе встречи, но такой подход к делу вызывает у вас отвращение.

1) Играть по общим правилам или согласно своим жизненным принципам?:

2) Что вы будете делать?

**Ответ 1:** Играть по общим правилам

**Ответ 2:** Стоит проанализировать ситуацию с точки зрения положительных и отрицательных



исходов данной встречи

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.2 , УК-5.1 , УК-6.1 , УК-6.2

**2. Ситуационная задача №2:** Ваше желание – устроить на своей фирме презентацию нового продукта. Фирма располагает средствами для составления рекламных буклетов, для приглашения гостей и проведения банкета, но ее финансовые возможности не позволяют оплатить для всех приглашенных места в гостинице по соответствующему разряду.

- 1) Как вы все организуете?
- 2) С чего Вы начнете в первую очередь

**Ответ 1:** Пригласить наиболее важных партнеров

**Ответ 2:** Оценка финансовых возможностей фирмы

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.2 , УК-6.1

**3. Ситуационная задача №3:** Молодой менеджер узнал, что в фирме, куда он послал резюме, работает его знакомый. Он попросил этого знакомого рассказать коллегам, что скоро к ним придет перспективный молодой специалист, ответственный, трудолюбивый, деятельный, легкий в общении.

- 1) Какие эффекты социальной перцепции он решил таким образом использовать
- 2) Какие эффекты социальной перцепции он решил таким образом использовать ?

**Ответ 1:** Эффект ореола

**Ответ 2:** Распространение в условиях дефицита информации о человеке общего оценочного впечатления о нем на восприятие его поступков и личностных качеств

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.1 , УК-6.2

### Тесты

**1. МЕХАНИЗМ СОЦИАЛЬНОЙ ПЕРЦЕПЦИИ, СПОСОБ ПОНИМАНИЯ ОДНОГО ЧЕЛОВЕКА ДРУГИМ НА ОСНОВЕ УСТОЙЧИВОГО ПОЛОЖИТЕЛЬНОГО ЧУВСТВА, НАЗЫВАЕТСЯ**

- 1) имидж
- 2) инстинкт
- 3) социальный статус
- 4) аттракция

УК-3.1

**2. МИРОВОЗРЕНИЕ, ПРИНЦИПЫ, ЭНИЧЕСКИЕ УСТАНОВКИ, РЕЛИГИОЗНЫЕ УБЕЖДЕНИЯ, СОЦИАЛЬНЫЕ СТЕРЕОТИПЫ, ЯВЛЯЮТСЯ СОСТАВЛЯЮЩИМИ**

- 1) ментальный имидж
- 2) фоновый имидж

3) вербальный имидж

4) идеальный имидж

УК-3.2

### **3. К ОСНОВНЫМ ПРИНЦИПАМ СОЗДАНИЯ ИМИДЖА РУКОВОДИТЕЛЯ НЕ ОТНОСИТСЯ**

1) принцип повторения

2) принцип непрерывного усиления воздействия

3) принцип «двойного вызова»

4) принцип объяснения

УК-5.1

## **Промежуточный контроль**

### **Вопросы к зачету**

#### **1. Разработка имиджа.**

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.1 , УК-6.2

#### **2. Вхождение в образ.**

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.1 , УК-6.2

#### **3. Деловое общение как один из уровней общения**

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.1 , УК-6.2

## **Ситуационные задачи**

**1. Ситуационная задача №1:** Менеджер должен уметь нравиться людям, вызывать у них положительные эмоции. Проанализируйте следующие предложения:  Выработывайте у себя положительное отношение к своим близким.  Относитесь к окружающим с интересом.  Внимательно слушайте собеседника.  Попробуйте поставить себя на место другого.  Всегда будьте готовы оказать другому помощь.  Признавайте достижения и сильные стороны других людей, выражая это, например, комплиментами.  Чаще называйте в разговоре своего собеседника по имени.  Ведите себя вежливо и корректно по отношению к окружающим.  Будьте в общении непринужденны и естественны.  По возможности настраивайтесь на радостный и оптимистический лад.  Будьте энергичны и уверены.  Выражайте свои мысли точно и внятно.  В беседе с окружающими чаще употребляйте местоимения «ты» и «вы», а не «я» и «мы».  Критические замечания высказывайте сдержанно и доброжелательно. Что из предложенного вы уже применяете и что намерены использовать в ближайшее время? Какие еще соображения в формировании личного «имиджа» представляются вам важными?

1) Что из предложенного вы уже применяете и что намерены использовать в ближайшее время?

2) Характеристика имиджа ?

**Ответ 1:** Постоянно повышайте свой образовательный уровень.

**Ответ 2:** Имидж (от англ. image ['imɪdʒ] — «образ», «изображение», «отражение») — совокупность представлений, сложившихся в общественном мнении о том, как должен вести себя человек в соответствии со своим статусом.

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.1 , УК-6.2

**2. Ситуационная задача №2:** «Как Вы представляете идеальный образ руководителя? Каким он должен быть?» мнения в коллективе разделились. Одни ответили, что он должен быть: «одним из нас». Другие подчеркивали, что такой руководитель должен быть: «лучшим среди нас». Третьи настаивали на том, что на пост руководителя может претендовать только тот человек, который «способен дать коллективу больше, чем каждый из нас». Выскажите свою точку зрения на поставленные вопросы и аргументируйте ее подробно.

1) Выскажите свою точку зрения на поставленные вопросы и аргументируйте ее подробно?

2) Характеристика имиджа?

**Ответ 1:** Одна из важнейших проблем любого начальника (будь то просто менеджер или сам владелец компании) - сделать так, чтобы подчиненные не только слушались, но и любили. Очень важно всегда быть доступным для любого своего работника - можно по телефону, а можно и

**Ответ 2:** Имидж (от англ. image ['imɪdʒ] — «образ», «изображение», «отражение») — совокупность представлений, сложившихся в общественном мнении о том, как должен вести себя человек в соответствии со своим статусом.

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.1 , УК-6.2

**3. Ситуационная задача №3:** Вы решили узнать мнение сотрудников своего отдела на предмет оценки уровня организации управленческого труда. Вы провели анонимное анкетирование и узнали, что эффективность вашего труда оценивается гораздо ниже, чем вы предполагали. Хотя, в общем, сотрудники относятся к вам доброжелательно. Что вы предпримете?

1) Что вы предпримете?

2) Характеристика эффективности труда ?

**Ответ 1:** Приму меры для увеличения эффективности своего труда

**Ответ 2:** Эффективность труда - это ее результативность, то есть соотношение объема произведенных благ или ценностей (материальных и нематериальных) к затратам труда. Рост эффективности труда означает рост объема произведенных благ без повышения затрат труда.

УК-3.1 , УК-3.2 , УК-5.1 , УК-5.2 , УК-6.1 , УК-6.2

## Тесты

### 1. АВТОРИТАРНЫЙ СТИЛЬ УПРАВЛЕНИЯ ПОДРАЗУМЕВАЕТ

1) разделение власти

2) применения различных методик оценки рисков

3) жесткое руководство

4) минимальное влияние руководителя

Правильный ответ: 3

УК-6.2

**2. ЦЕЛЬЮ КОНЦЕПЦИИ «УПРАВЛЕНИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ», ЯВЛЯЕТСЯ**

1) психологический климат внутри организации

2) организацию работы предприятия

**3) максимальное использование потенциала человека путем создания оптимальной окружающей среды**

4) создание условий для самореализации человека

Правильный ответ: 3

УК-5.2

**3. МОДЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ X ПРЕДПОЛАГАЕТ, ЧТО РУКОВОДИТЕЛЬ ДОЖЕН ОБЛАДАТЬ СЛЕДУЮЩИМИ ЧЕРТАМИ**

**1) чертами диктатора**

2) чертами подчиненного

3) чертами лидера

4) чертами помощника

Правильный ответ: 1

УК-6.1

**2.10. Примерная тематика курсовых работ (проектов)  
Данный вид работы учебным планом не предусмотрен**

## 2.11. Перечень практических умений/навыков

1 курс

1 семестр

№ п/п	Практические умения
1	2
1	<b>Планировать деятельность команды.</b> Уровень: Уметь УК-3.1
2	<b>Навыками руководства командой.</b> Уровень: Владеть УК-3.1
3	<b>Выбирать стратегию формирования команды.</b> Уровень: Уметь УК-3.2
4	<b>Навыками выхода из конфликтных ситуаций команды.</b> Уровень: Владеть УК-3.2
5	<b>Анализировать культурное разнообразие в процессе межкультурного взаимодействия.</b> Уровень: Уметь УК-5.1
6	<b>Навыками анализа культурного разнообразия в процессе межкультурного взаимодействия.</b> Уровень: Владеть УК-5.1
7	<b>Оценивать потенциал личного развития.</b> Уровень: Уметь УК-6.2
8	<b>Навыками анализа перспектив профессионального роста.</b> Уровень: Владеть УК-6.2
9	<b>Выбирать способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей.</b> Уровень: Уметь УК-6.1
10	<b>Навыками тайм менеджмента.</b> Уровень: Владеть УК-6.1
11	<b>Понимать и воспринимать разнообразие общества.</b> Уровень: Уметь УК-5.2

12	<b>Навыками взаимодействия в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения, а также навыками толерантного восприятия межкультурного разнообразия общества.</b> Уровень: Владеть УК-5.2
----	--

## 2.12. Примерная тематика рефератов (эссе)

1 курс

1 семестр

№ п/п	Темы рефератов
1	2
1	<b>Пространственная организация выступления</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2
2	<b>Теоретические подходы к выбору техники переговоров</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2
3	<b>Конфликт в организациях</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2
4	<b>Отрицательные эмоции в работе менеджера</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2
5	<b>Личностные особенности преуспевающего менеджера</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2
6	<b>Предпосылки жизненного успеха..</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2
7	<b>Психологические теории социально-психологического воздействия;</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2
8	<b>Принятие решения в структуре управленческой деятельности;</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2
9	<b>Конфликтное общение.</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2
10	<b>Самоактуализационный потенциал менеджера</b> УК-3.1,УК-3.2,УК-5.1,УК-5.2,УК-6.1,УК-6.2

## 2.13. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 2.13.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины

				Кол-во экземпляров	
№ п/п	Наименование, вид издания	Автор(-ы), составитель(-и), редактор(-ы)	Место издания, издательство, год	В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Психология общения : учеб. пособие. - Текст : электронный. - URL: <a href="http://ibooks.ru/reading.php?productid=345122">http://ibooks.ru/reading.php?productid=345122</a>	Г. Р. Чернова, Т. В. Слотина	Санкт-Петербург : Питер, 2015.	ЭБС iBooks	-/-
2	Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум для вузов. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://urait.ru/viewer/socialnye-kommunikacii-psihologiya-obscheniya-450074#page/1">https://urait.ru/viewer/socialnye-kommunikacii-psihologiya-obscheniya-450074#page/1</a>	А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская	М. : Юрайт , 2020.	ЭБС Юрайт	-/-

### 2.13.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

				Кол-во экземпляров	
№ п/п	Наименование, вид издания	Автор(-ы), составитель(-и), редактор(-ы)	Место издания, издательство, год	В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Конфликтология : учеб. для вузов. - Текст : электронный. - URL: <a href="http://ibooks.ru/reading.php?productid=344637">http://ibooks.ru/reading.php?productid=344637</a>	А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов	Санкт-Петербург : Питер, 2019.	ЭБС iBooks	-/-
2	Конфликтология : учебник. - Текст : электронный. - URL: <a href="http://ibooks.ru/reading.php?productid=342434">http://ibooks.ru/reading.php?productid=342434</a>	М. Ю. Зеленков	М. : Дашков и К, 2015.	ЭБС iBooks	-/-
3	Психология конфликта. - Текст : электронный. - URL: <a href="http://ibooks.ru/reading.php?productid=342315">http://ibooks.ru/reading.php?productid=342315</a>	Н. В. Гришина	Санкт-Петербург : Питер, 2015.	ЭБС iBooks	-/-



4	Психология общения и межличностных отношений. - Текст : электронный. - URL: <a href="http://ibooks.ru/reading.php?productid=344636">http://ibooks.ru/reading.php?productid=344636</a>	Е. П. Ильин	Санкт-Петербург : Питер, 2015.	ЭБС iBooks	-/-
5	Социальная психология : учебное пособие для вузов. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://urait.ru/viewer/socialnaya-psihologiya-449845#page/1">https://urait.ru/viewer/socialnaya-psihologiya-449845#page/1</a>	Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко	Москва : Юрайт, 2020.	ЭБС Юрайт	-/-
6	Социальная психология : учеб. пособие. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516434.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516434.html</a>	Л. В. Лебедева	М. : Флинта , 2019.	ЭБС Консультант студента (ВУЗ)	-/-

**2.13.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

<b>Порядковый номер</b>	1
<b>Наименование</b>	Видео-дискуссия. Взрослые игры. Конфликты
<b>Вид</b>	Интернет-ресурс
<b>Форма доступа</b>	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=3DiMqA-r8C1tM">https://www.youtube.com/watch?v=3DiMqA-r8C1tM</a>
<b>Рекомендуемое использование</b>	Все темы дисциплины

<b>Порядковый номер</b>	2
<b>Наименование</b>	Журнал Социальная психология и общество
<b>Вид</b>	Интернет-ресурс
<b>Форма доступа</b>	<a href="http://psyjournals.ru/social_psy/">http://psyjournals.ru/social_psy/</a>
<b>Рекомендуемое использование</b>	Все темы дисциплины

<b>Порядковый номер</b>	3
<b>Наименование</b>	Видео-тренинги. Телеканал Психология 21.
<b>Вид</b>	Интернет-ресурс
<b>Форма доступа</b>	<a href="http://www.tv-stream.ru/tv/psikhologiya-21">http://www.tv-stream.ru/tv/psikhologiya-21</a>
<b>Рекомендуемое использование</b>	Все темы дисциплины

**2.13.4. Карта перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем по специальности 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление в здравоохранении на основе интеллектуального анализа данных» для очной формы обучения**

№ п/п	Вид	Наименование	Режим доступа	Доступ	Рекомендуемое использование
1	2	3	4	5	6
1.	Видеоуроки практических навыков	-/-	-/-	-/-	-/-
2.	Видеолекции	-/-	-/-	-/-	-/-
3.	Учебно-методический комплекс для дистанционного обучения	-/-	-/-	-/-	-/-
4.	Программное обеспечение	-/-	-/-	-/-	-/-
5.	Информационно-справочные системы и базы данных	ЭБС КрасГМУ «Colibris» ЭБС Консультант студента ВУЗ ЭБС Консультант студента Колледж ЭБС Айбукс ЭБС Букап ЭБС Лань ЭБС Юрайт ЭБС MedLib.ru НЭБ eLibrary БД Web of Science БД Scopus ЭМБ Консультант врача Wiley Online Library Springer Nature ScienceDirect (Elsevier) СПС КонсультантПлюс	<a href="https://krasgmu.ru">https://krasgmu.ru</a> <a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a> <a href="http://www.medcollegelib.ru/">http://www.medcollegelib.ru/</a> <a href="https://ibooks.ru/">https://ibooks.ru/</a> <a href="https://www.books-up.ru/">https://www.books-up.ru/</a> <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> <a href="https://www.biblio-online.ru/">https://www.biblio-online.ru/</a> <a href="https://www.medlib.ru">https://www.medlib.ru</a> <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> <a href="http://webofscience.com/">http://webofscience.com/</a> <a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a> <a href="http://www.rosmedlib.ru/">http://www.rosmedlib.ru/</a> <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a> <a href="http://onlinelibrary.wiley.com/">http://onlinelibrary.wiley.com/</a> <a href="http://journals.cambridge.org/">http://journals.cambridge.org/</a> <a href="https://rd.springer.com/">https://rd.springer.com/</a> <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю, по IP-адресу По логину/паролю, по IP-адресу По IP-адресу По логину/паролю По IP-адресу По IP-адресу По IP-адресу По IP-адресу По IP-адресу По IP-адресу По IP-адресу	Для самостоятельной работы, при подготовке к занятиям

**2.13.5. Материально-техническая база дисциплины, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Психология управления и конфликтология" по специальности 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление в здравоохранении на основе интеллектуального анализа данных» (Очное, Высшее образование, 2,00) для очной формы обучения**

№ п/п	Наименование	Кол-во	Форма использования
1	2	3	4
	<b>Учебная аудитория № 201</b>		учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, аудитория для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
1	Комплект учебной мебели, посадочных мест	24	
2	Диагностический материал Комплект раздаточных стимульных материалов по теме	1	
	<b>Учебная аудитория №202</b>		учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, аудитория для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 ESET NOD32: EAV-0176747471
1	Комплект учебной мебели, посадочных мест	24	
2	Видеопроектор, ноутбук, экран	1	
3	Видеопроектор, ноутбук, экран	1	

	<b>Читальный зал УБИЦ</b>		аудитория для самостоятельной работы Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 Kaspersky Endpoint Security: 17E0-180524-112536-910-593
1	Клавиатура со шрифтом Брайля	13	
1	Проектор	1	
3	Экран	1	
4	Ноутбук	1	
5	Персональный компьютер	18	
6	Сканирующая и читающая машина CARA CE	1	
7	Столы	30	
8	Посадочные места	43	
8	Индукционная система Исток С1и	1	
9	Головная компьютерная мышь	1	
10	Клавиатура программируемая крупная адаптивная	1	
11	Джойстик компьютерный	1	
12	Принтер Брайля (рельефно-точечный)	1	
13	Специализированное ПО: экранный доступ JAWS	1	
14	Ресивер для подключения устройств	1	

## 2.14. Образовательные технологии

Используемые образовательные технологии при изучении данной дисциплины: традиционные, контекстного обучения, личностно-ориентированные, интерактивные. 60 % интерактивных часов от объема аудиторных часов. В рамках изучения дисциплины «Психология управления и конфликтология» обучение студентов проводится на лекциях, аудиторных (практических) занятиях, а также в результате самостоятельного изучения отдельных тем. Занятия проводятся с использованием следующих методов обучения: объяснительно-иллюстративный,

репродуктивный, метод проблемного изложения, частично-поисковый (эвристический), исследовательский. В рамках изучения дисциплины проводятся следующие разновидности лекций: проблемная, лекция-пресс-конференция, лекция с применением техники обратной связи, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция-беседа, лекция-дискуссия. Проводятся следующие разновидности аудиторных (практических, семинарских) занятий: - семинары: традиционный, с использованием докладов по вопросам темы семинара, «вопрос-ответ», деловая игра, ролевая образовательная игра, круглый стол, междисциплинарный семинар, проблемный, тематический, ориентационный, системный, семинар-дискуссия, пресс-конференция, работа с наглядным пособием, работа в малых группах, приглашение специалиста, экскурсия и т.д.; - практические занятия: дискуссия, беседа, упражнение, экскурсия, деловая игра, наблюдение, опыт, консультирование, мозговой штурм, анализ проблемных ситуаций, социальные проекты, деловая и ролевая образовательная игра, психологический тренинг, работа в малых группах, экскурсия, приглашение специалиста, соревнование, выставка, работа с наглядным пособием. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся включает следующие виды учебной деятельности: работа с учебниками и монографиями, конспектирование, упражнения, решение тестов и задач, проведение исследования, подготовка ответов на вопросы, подготовка презентации, эссе, реферата.

## 2.15. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

		Разделы дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин	
№ п/п	Наименование последующих дисциплин	1	2
1	Общественное здоровье и здравоохранение	+	+

## 2.16. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение складывается из аудиторных занятий (40 час.), включающих лекционный курс и практические занятия и самостоятельной работы (104). Основное учебное время выделяется на практическую работу по освоению методов исследования специфики управления руководителя. При изучении учебной дисциплины необходимо использовать психодиагностический и экспериментальный материал и освоить практические умения использования конкретных методов исследования в психологии управления и конфликтологии. Практические занятия проводятся в виде учебных занятий в традиционной и интерактивной форме с использованием дискуссий, деловых игр, демонстрации методического материала и использования наглядных пособий, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания, разбора протоколов исследования. Доля интерактивных часов от объема аудиторных часов (60%) В соответствии с требованиями ФГОС ВО в учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий: дискуссии, деловые игры, конференции, обсуждение результатов исследования. Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку практическим занятиям и включает конспектирование первоисточников, подготовку докладов, проведение исследований, обработку протоколов исследования, написание эссе, подготовку к коллоквиуму. Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине «Психология управления и конфликтология» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС). Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры. По каждому разделу учебной дисциплины разработаны методические указания для студентов и методические рекомендации для преподавателей. Во время изучения учебной дисциплины студенты самостоятельно проводят психологические исследования, оформляют протоколы и результаты исследования и представляют аналитический исследовательский материал. Написание реферата, подготовка доклада, обобщение результатов исследования способствуют формированию научно-исследовательских, психодиагностических навыков (умений). Работа студента в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность. Обучение студентов способствует воспитанию у них навыков общения с клиентом с учетом этико-психологических норм. Самостоятельная работа с пациентами способствует формированию корректного поведения, аккуратности, дисциплинированности. Исходный уровень знаний студентов определяется решением ситуационных задач, текущий контроль усвоения предмета определяется решением тестовых заданий и ситуационных задач. В конце изучения учебной дисциплины проводится промежуточный контроль знаний с проверкой практических умений, использованием тестового контроля и решением ситуационных задач.



## **2.17. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

### 1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

по заявлению обучающегося кафедрой разрабатывается адаптированная рабочая программа с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающегося.

### **2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:**

#### 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими;
- присутствие преподавателя, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

#### 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

#### 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры. В случае невозможности беспрепятственного доступа на кафедру организовывать учебный процесс в специально оборудованном помещении (ул. Партизана Железняка, 1, Университетский библиотечно-информационный центр: электронный читальный зал (ауд. 1-20), читальный зал (ауд. 1-21).

**3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.**

### **4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Оборудование	Формы
С нарушением слуха	1. Индукционная система Исток с1и	- в печатной форме; - в форме электронного документа;



С нарушением зрения	1. Сканирующая и читающая машина SARA CE; 2. Специализированное ПО: экранный доступ JAWS; 3. Наклейка на клавиатуру со шрифтом Брайля; 4. Принтер Брайля (рельефно-точечный);	- в печатной форме (по договору на информационно-библиотечное обслуживание по межбиблиотечному абонементу с КГБУК «Красноярская краевая специальная библиотека - центр социокультурной реабилитации инвалидов по зрению» №2018/2 от 09.01.2018 (срок действия до 31.12.2022) - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	1. Специализированный стол; 2. Специализированное компьютерное оборудование (клавиатура программируемая крупная адаптивная, головная компьютерная мышь, джойстик компьютерный);	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
1. Ресивер для подключения устройств.		