



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

ДЛГ.В. Селютина

2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИННОВАЦИОННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА

233

(Регистрационный номер)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета колледжа

от « 16 » мая 20 16 г. № 1

Красноярск

2016



Положение об инновационной педагогической деятельности фармацевтического колледжа

1.1. Настоящее Положение об инновационной деятельности Фармацевтического колледжа ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого» Минздрава России (далее – Положение) входит в структуру организационных документов, а также в структуру документов системы менеджмента качества (СМК) Университета.

1.2. Настоящее Положение определяет систему взглядов, принципов и приоритетов управления инновационной педагогической деятельностью Фармацевтического колледжа. В Положении отражены основные цели, задачи, порядок документирования и оценки инноваций.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с учетом редакции от 30.12.2015);
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2009 г. № 218 «Порядок и создание инновационной инфраструктуры в сфере образования».

Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом ГБОУ ВПО КрасГМУ, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития № 515 от 14 июня 2011 г.;
- Положением о фармацевтическом колледже от 25 января 2012г.;
- Положением об учебно-методическом управлении КрасГМУ от 01 июля 2015 года;

1.4. Под инновационной педагогической деятельностью (новацией) понимается деятельность по преобразованию педагогического процесса, по введению в него новшеств (технологических, методических), с целью обеспечения модернизации и развития системы образования.



2. Цели и задачи инновационной деятельности.

2.1. Цель инновационной деятельности - повышение качества профессионального образования путем активного внедрения инновационных технологий в обучении.

2.2. Задачами инновационной деятельности являются:

- формирование инновационной направленности в деятельности педагогического коллектива, включение преподавателей в инновационную, научно-исследовательскую, опытно-экспериментальную деятельность;
- обогащение новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания;
- повышение общего уровня профессионально-педагогической компетентности.

2.3. Основными принципами создания и развития инновационной деятельности являются:

- системность, последовательность и управляемость инновационной деятельностью;
- целесообразность инноваций;
- гласность, доступность, общественная значимость;
- эффективность и результативность;
- ориентация на рынок труда, интересы ключевых потребителей;
- мобильность и гибкость педагогических технологий; опережающий характер инноваций.

3. Организация инновационной деятельности

3.1. Направления инновационной деятельности преподавателей ежегодно планируются и отражаются в плане методической работы колледжа, в планах работы ЦМК.

3.2. Основными направлениями в области инновационных педагогических технологий в системе профессионального образования являются:

- современные информационные технологии;
- интегративное обучение;
- развивающее обучение;

- дифференцированное обучение;
- проектное обучение;
- контекстное обучение;
- проблемное обучение;
- программированное обучение;
- симуляционное обучение;
- интерактивные технологии (имитационные и неимитационные игры, дебаты);
- геймифицированное обучение;
- модульное обучение.

3.3. Этапами освоения инновационных педагогических технологий являются:

- **изучение педагогической технологии и методов обучения** включает изучение педагогической инновационной технологии и апробацию в учебном процессе. Результатом изучения является проведение преподавателем учебных занятий с использованием изученной технологии в присутствии представителя методического отдела колледжа;
- **внедрение инновационных педагогических технологий и методов обучения** включает проведение открытого занятия с использованием инновационной технологии в присутствии председателя ЦМК, представителя методической службы колледжа, преподавателей-предметников, выступления на конференциях и семинарах, публикация в сборниках или журналах;
- **обобщение и распространение положительного инновационного опыта** включает проведение мастер-классов по внедренной технологии, издание методического пособия, распространение технологии на другие дисциплины, специальности или образовательные организации.

3.4. Преподаватели, аттестующиеся или подтверждающие первую квалификационную категорию должны изучать и внедрять новые педагогические технологии, формы, методы и приемы обучения.

Преподаватели, аттестующиеся или подтверждающие высшую квалификационную категорию должны внедрять новые педагогические



технологии, формы, методы и приемы обучения и осуществлять обобщение и распространение положительного инновационного опыта.

3.5. Ежегодно в колледже методическим отделом проводится анализ инновационной педагогической деятельности преподавателей колледжа. Результаты анализа доводятся до педагогического коллектива на методическом совете и заседаниях ЦМК.

4. Организация конкурса инновационных проектов

4.1 По итогам учебного года методическим отделом организуется конкурс инновационных проектов, в котором преподаватели колледжа представляют результаты работы в области инновационной деятельности.

4.2 В конкурсе участвуют сотрудники колледжа из числа преподавателей, которые принимают участие в образовательном процессе.

4.3 Кандидатуры на участие в конкурсе представляют председатели ЦМК, на заседании методического совета колледжа в соответствии с планом заседаний.

4.4 Подготовленные на конкурс материалы, конкурсанты представляют в методический отдел не позднее 3х дней от даты начала конкурса.

4.5 Критерии конкурса инновационных проектов представлены в Приложении №1.

4.6 Оценка инновационных проектов проводится экспертной комиссией, которую возглавляет заведующий методическим отделом колледжа. Экспертная комиссия избирается ежегодно и утверждается на методическом совете колледжа.

4.7. Участники конкурса получают документированное свидетельство о внедрении инновационной педагогической технологии и 100 баллов к рейтингу ППС.

4.8. Победитель конкурса инновационных проектов награждается грамотой и дополнительными 100 баллами к рейтингу ППС.



Приложение № 1

Критерии конкурса инновационных проектов

Критерий	Уровни критерия	Баллы
Уровень освоения	1 - изучение технологии, проведение серии занятий с обязательным присутствием методистов	1
	2 - разработка и проведение открытых уроков	2
	3 - выступления на конференциях и семинарах, публикация в сборниках или журналах	3
	4 - проведение мастер-классов по внедренной технологии, издание методического пособия	4
	5 - распространение технологии на другие дисциплины, специальности или образовательные организации	5
Новизна	- абсолютная	3
	- локально-абсолютная	2
	- субъективная	1
Оптимальность	- требует большой предварительной работы	0
	- средний уровень трудозатрат	1
	- не требует большой подготовки	1
Результативность	- активность и мотивация студентов резко увеличивается, качество знаний повышается	2
	- средний уровень повышения мотивации и качества знаний	1
	- качество знаний и мотивация остаются на прежнем уровне	0



Возможность массового применения		1
Возможность системного использования		1
Итого max количество баллов		13



**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ИННОВАЦИОННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА**

Разработчик(и)

Должность	ФИО	Подпись
Зав. методическим отделом колледжа	Тюльпанова О.Ю.	
Методист методического отдела колледжа	Казакова Е.Н.	

СОГЛАСОВАНО

Должность Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе	 подпись « 16 » <u>мая</u> 20 <u>16</u> г.	<u>Т.Э. Гапонова</u> И.О.Фамилия
Председатель ЦМК	 подпись « 16 » <u>мая</u> 20 <u>16</u> г.	<u>Г.В. Перфильева</u> И.О.Фамилия
Председатель ЦМК	 подпись « 16 » <u>мая</u> 20 <u>16</u> г.	<u>Л.В. Ростовцева</u> И.О.Фамилия
Председатель ЦМК	 подпись « 16 » <u>мая</u> 20 <u>16</u> г.	<u>А.А. Черемисина</u> И.О.Фамилия
Председатель ЦМК	 подпись « 16 » <u>мая</u> 20 <u>16</u> г.	<u>Т.Н. Лопатина</u> И.О.Фамилия
Председатель ЦМК	 подпись « 16 » <u>мая</u> 20 <u>16</u> г.	<u>С.А. Герасимов</u> И.О.Фамилия

