

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Красноярский государственный медицинский университет  
имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

## **Основная профессиональная образовательная программа высшего образования**

по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело  
направленность (профиль) «Организация сестринского дела»

уровень высшего образования – бакалавриат  
квалификация – Академическая медицинская сестра (для лиц  
мужского пола - Академический медицинский брат). Преподаватель.  
форма обучения – очная

2022 год

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный медицинский университет  
имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ  
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого  
Минздрава России  
д.м.н. А.В. Протопопов  
«30» июня 2022 г.

---

## **ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело  
направленность (профиль) «Организация сестринского дела»

уровень высшего образования – бакалавриат  
квалификация – Академическая медицинская сестра (для лиц мужского  
пола - Академический медицинский брат). Преподаватель.  
форма обучения – очная

2022 год

## **Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело**

Разработчики:

1. д.м.н., заведующий кафедрой поликлинической педиатрии и пропедевтики детских болезней с курсом ПО ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России Моргун Андрей Васильевич;
2. к.м.н., доцент, заведующий кафедрой сестринского дела и клинического ухода ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России Турчина Жанна Евгеньевна;
3. д.м.н., доцент, заведующий кафедрой общественного здоровья и здравоохранения, профессор кафедры госпитальной терапии и иммунологии с курсом ПО ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России Соловьева Ирина Анатольевна;
4. руководитель фармацевтического колледжа ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России Селютина Галина Васильевна

Одобрена на заседании ЦКМС (протокол № 10 от 26 мая 2022 г.).

Одобрена Ученым советом ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (протокол № 8 от «30» июня 2022 г.)

Рецензенты:

1. Зимина Татьяна Александровна, заместитель главного врача по работе с сестринским персоналом Красноярской межрайонной клинической больницы скорой медицинской помощи им. Н.С. Карповича. Председатель Ассоциации средних медицинских работников Красноярского края.
2. Оленева Ирина Юстиасовна, заместитель главного врача по работе с сестринским персоналом Краевого бюджетного учреждения здравоохранения «Красноярская межрайонная детская клиническая больница №1».

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 Введение

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (далее – ОПОП) представляет собой систему документов, разработанную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В. Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

1.2. Настоящая ОПОП регламентирует: цель, объем, содержание, планируемые результаты, организационно-методические условия и включает в себя:

- учебный план, содержащий формы аттестации (Приложение 1);
- календарный учебный график (Приложение 2);
- матрицу компетенций (Приложение 3);
- рабочие программы дисциплин (модулей) (Приложение 4);
- рабочие программы практик (Приложение 5);
- оценочные средства (в электронном виде размещены на официальном сайте университета – [www.krasgmu.ru](http://www.krasgmu.ru)) (Приложение 6)
- программа государственной итоговой аттестации (Приложение 7);
- рабочая программа воспитания (Приложение 8);
- календарный план воспитательной работы (Приложение 9);
- иные методические материалы, разработанные кафедрами (Приложение 10).

1.3. ОПОП обязательна к применению администрацией Университета, профессорско-преподавательским составом, участвующим в реализации образовательных программ, и обучающимися.

1.4. Настоящая ОПОП находится в постоянном открытом доступе для профессорско-преподавательского состава, обучающихся и для прочих заинтересованных сторон в электронном виде на сайте Университета.

## II. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09. 2017г. N 971. "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата))» (зарегистрировано в Минюсте России 5.10.2017г

– Приказ Министерства науки и высшего образования России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

– Приказ Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».

– Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»)).

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 N 691н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 № 481н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним обучающимся в образовательных организациях";

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 № 479н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организации сестринского дела»;

– Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

– Устав ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России.

– Иные нормативные и локальные акты, регулирующие реализацию образовательных программ высшего образования.

### **III. Используемые сокращения**

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ЗЕ – зачетная единица;

ОК – общекультурная компетенция;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

СМК – система менеджмента качества;

Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

### **IV. Характеристика направления подготовки**

4.1. Цель ОПОП – предоставление образовательных услуг высшего качества, конкурентоспособных как на российском, так и международном рынках труда, подготовка специалистов, обладающих высокими нравственными качествами и необходимыми компетенциями, соответствующими требованиям квалификационных характеристик ФГОС ВО, и способных их реализовать в полном объеме в процессе своей профессиональной деятельности.

4.2. Обучение по ОПОП осуществляется в очной форме обучения на базе полного среднего образования.

4.3. Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – ЗЕ) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

4.4. Срок получения образования по ОПОП:

– включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

– при обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных

технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

4.5. Реализация программы возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.6. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

4.7. Реализация ОПОП возможна с использованием сетевой формы.

4.8. Образовательная деятельность по ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

## **V. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП**

5.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

– 02 Здравоохранение (в сфере сохранения и обеспечения здоровья населения; улучшения качества жизни населения путем оказания квалифицированной сестринской помощи; проведения профилактической работы с населением; обеспечения организации работы сестринского персонала).

– 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

5.3. В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- лечебно-диагностический;
- медико-профилактический;
- реабилитационный;

- организационно-управленческий;
- педагогический;
- научно-исследовательский.

5.4. Направленность (профиль) программы бакалавриата – Организация сестринского дела.

5.5. Трудовые функции, к которым готовятся выпускники, осваивающие ОПОП:

**лечебно-диагностическая деятельность:**

- осуществление сестринской клинической практики при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, не сопровождающихся угрозой жизни пациента и не требующих экстренной медицинской помощи (02);

- оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи пациентам различных возрастных групп (02);

- оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, не сопровождающихся угрозой жизни пациента и не требующих экстренной медицинской помощи (02);

- участие в оказании доврачебной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства (02);

- оказание доврачебной медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе участие в медицинской эвакуации (02);

- осуществление сестринского ухода (02);

**медико-профилактическая деятельность:**

- участие в предупреждении возникновения заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий (02);

- участие в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения (02);

- осуществление мероприятий по формированию мотивированного отношения каждого человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих (02);

- обучение пациентов основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим профилактике возникновения заболеваний и укреплению здоровья (02).

**реабилитационная деятельность:**

- осуществление технологий сестринского ухода, предусмотренных при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении (02);

**организационно-управленческая деятельность:**

- организация работы сестринских служб различных уровней (07);



– ведение учетно-отчетной медицинской документации (07);

– обеспечение в медицинских организациях благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала (07);

**педагогическая деятельность:**

– осуществление педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров (01);

– планирование учебного процесса, выполнение методической работы, осуществление контрольных мероприятий, направленных на оценку результатов педагогического процесса (01).

**исследовательская деятельность:**

– проведение научных исследований (01).

5.6. Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

5.7. Перечень профессиональных стандартов, сопрягаемых с ОПОП:

- Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 № 608н.

- Профессиональный стандарт «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 № 481н;

- Профессиональный стандарт «Специалист по организации сестринского дела», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 № 479н;

- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 N 691н;

6.5. Требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам установлены в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

## **VI. Планируемые результаты освоения ОПОП**

6.1. В результате освоения ОПОП у выпускника будут сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

6.2. Выпускник, освоивший ОПОП, будет обладать следующими универсальными компетенциями:

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции   |
|--|--|--|
| Системное и критическое мышление             | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи   |
|  |  | УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.  |
|  |  | УК- 1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки  |
|  |  | УК- 1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.   |
|  |  | УК -1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.  |
| Разработка и реализация проектов             | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Формирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.  |
|  |  | УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.   |
|  |  | УК- 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.  |
|  |  | УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта  |
| Командная работа и лидерство                 | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | УК- 3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.  |
|  |  | УК - 3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий людей осуществляется в зависимости от целей подготовки-по возрастным особенностям, по этическому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.д.). |
|  |  | УК - 3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий в команде и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.  |
|  |  | УК – 3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды  |
| Коммуникация                                 | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке   | УК – 4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами   |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  | <p>УК – 4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках</p> <p>УК – 4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК – 4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК – 4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>  |
| Межкультурное взаимодействие                                    | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах                      | <p>УК – 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>УК – 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования) включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.3 Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции</p> |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | <p>УК- 6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы</p> <p>УК- 6.2 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>УК- 6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>УК- 6.4 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>  |
|   | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности    | <p>УК- 7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом</p>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности  |
| Безопасность жизнедеятельности                             | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК- 8.1 Обеспечивает безопасные и /или комфортные условия труда на рабочем месте  |
|  |  | УК- 8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте  |
|  |  | УК- 8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте  |
|  |  | УК- 8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций      |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности   | УК- 9.1 Обладает знаниями нормативно-правовой базы, регламентирующей принципы финансирования области профессиональной деятельности              |
|  |  | УК- 9.2 Обладает информацией о источниках финансирования в профессиональной деятельности  |
|  |  | УК- 9.3 Анализирует и совершает экономически обоснованные затраты, направленные на достижение результата в различных областях жизнедеятельности |
|  |  | УК- 9.4 Определяет приоритетные направления финансирования в различных областях жизнедеятельности, в том числе в профессиональной деятельности  |
| Гражданская позиция  | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению  | УК-10.1 Идентифицирует коррупционные действия и осознает предусмотренную законодательством ответственность                                      |
|  |  | УК-10.2 Обладает знаниями о содержании положений антикоррупционного законодательства  |
|  |  | УК- 10.3 Планирует и проводит мероприятия, направленные на предотвращение коррупционных действий и формирование нетерпимого отношения к ним     |

6.3. Выпускник, освоивший ОПОП, будет обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

| Категория (группа) общепрофессиональных компетенций       | Код и наименование общепрофессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции                         |
|---|---|---|
| Этические и правовые основы профессиональной деятельности | ОПК-1. Способен реализовывать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности | ОПК-1.1 Знает и может использовать основные нормы медицинского права                              |
|   |   | ОПК- 1.2 Знает и применяет на практике этические и деонтологические принципы                      |
| Естественнонаучные методы познания                        | ОПК-2. Способен решать профессиональные задачи с использованием основных физико-химических, математических и        | ОПК-2.1 Демонстрирует умение решать профессиональные задачи с использованием основных химических, |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | иных естественнонаучных понятий и методов  | математических и иных естественнонаучных понятий и методов   |
| Информационные технологии                       | ОПК-3. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности   | ОПК-3.1 Ведет документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности   |
|   |  | ОПК-3.2 Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности   |
| Медицинские технологии, лекарственные препараты | ОПК-4. Способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при решении профессиональных задач  | ОПК-4.1 Демонстрирует применение медицинских технологий, медицинских изделий, лекарственных препаратов, дезинфицирующих средств и их комбинаций при решении профессиональных задач   |
| Оценка состояния здоровья                       | ОПК-5. Способен оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач                  | ОПК-5.1 Демонстрирует умение оценивать многофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач |
|   | ОПК-6. Способен проводить анализ медико-статистической информации и интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения)  | ОПК-6.1 Решает типовые задачи с использованием медико-статистической информации  |
|   |  | ОПК-6.2 Демонстрирует умение интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения)   |
| Профилактическая деятельность                   | ОПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации реабилитационных программ  | ОПК-7.1 Решает типовые задачи по определению потребности пациента в реабилитационных мероприятиях  |
|   |  | ОПК-7.2 Демонстрирует умение разрабатывать реабилитационные программы применительно к конкретному заболеванию  |
| Профилактическая деятельность                   | ОПК-8. Способен определять приоритетные проблемы и риски здоровью пациента (населения), разрабатывать и проводить профилактические мероприятия с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения) | ОПК-8.1 Демонстрирует способность определять приоритетные проблемы и риски здоровью пациента (населения).  |
|   |  | ОПК-8.2 Разрабатывает и участвует в проведении профилактических мероприятий с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения)  |
|   | ОПК-9. Способен распространять знания о здоровом образе жизни, направленные на повышение санитарной культуры и профилактики заболеваний пациентов (населения)  | ОПК-9.1 Использует различные приемы, методы для распространения знаний о здоровом образе жизни   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| Организационно-управленческая деятельность | ОПК-10. Способен применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовывать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности                                   | ОПК- 10.1 Демонстрирует умение применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности<br>ОПК-10.2 Решает профессиональные задачи с использованием принципов системы менеджмента качества |
|  | ОПК-11. Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | ОПК-11.1 Демонстрирует умение проектировать организационные структуры   |
|  |   | ОПК-11.2 Решает профессиональные задачи по управлению персоналом<br>ОПК-11.3 Демонстрирует умение распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия                    |
| Научная деятельность                       | ОПК-12. Способен применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования  | ОПК- 12.1 Демонстрирует умение применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования  |
| Профессиональное образование               | ОПК-13. Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров  | ОПК- 13.1 Демонстрирует умение разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров  |

6.4. Выпускник, освоивший ОПОП, будет обладать профессиональными компетенциями:

| Код и наименование профессиональной компетенции (тип задач профессиональной деятельности)                                  | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции  | Основание (ПС, анализ опыта)   |
|--|--|--|
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: Лечебно-диагностический</b>  |  |  |
| ПК-1 Способен оказывать доврачебную медицинскую помощь и сестринский уход пациентам при заболеваниях, отравлениях, травмах | ПК-1.1 Готовность оценить состояние пациента для составления плана сестринских вмешательств  | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
|  | ПК-1.2 Оказывает доврачебную медицинскую помощь и сестринский уход пациентам при заболеваниях, отравления, травмах   | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н  |
|  | ПК-1.3 Способность и готовность к консультированию пациентов и членов их семей по вопросам профилактики заболеваний их обострений, осложнений, травматизма | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных                                    |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | организациях» от 31.07.2020 № 481н   |
|  | ПК-1.4 Способность к осуществлению технологий сестринского ухода, предусмотренных при проведении паллиативной помощи                         | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
| ПК-2. Способен оказывать доврачебную неотложную медицинскую помощь пациентам и пострадавшим      | ПК-2.1 Проводит оценку состояния пациента, оказывает доврачебную неотложную медицинскую помощь пациентам и пострадавшим.                     | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
| ПК-3. Способен выполнять назначения врача по медикаментозной терапии                             | ПК-3.1 Готовность выполнять назначения врача по медикаментозной терапии, применять лекарственные препараты и изделия медицинского назначения | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
| ПК-4. Способен проводить медико-социальный патронаж пациентов на прикрепленном участке           | ПК-4.1 Готовность к организации и проведению медико-социального патронажа пациентов на прикрепленном участке                                 | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
| ПК-6. Способен выписывать лечебное питание в медицинской организации                             | ПК-6.1 Выписывает лечебное питание с учетом заболевания и состояния пациента в медицинской организации                                       | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
|  | ПК-6.2 Демонстрирует готовность консультировать пациентов и членов их семей по вопросам организации рационального питания                    | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
| ПК-7. Способен оказывать доврачебную паллиативную медицинскую помощь взрослому населению и детям | ПК-7.1 Оказывает доврачебную паллиативную медицинскую помощь взрослому населению и детям используя технологии сестринского ухода             | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: медико-профилактическая деятельность</b>             |  |  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| ПК-8. Способен осуществлять санитарно - гигиеническое просвещение населения и формирование здорового образа жизни       | ПК-8.1 Демонстрирует готовность к формированию мотивированного отношения каждого человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих       | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
| ПК-9. Способен осуществлять сестринское обеспечение диспансеризации населения на прикрепленном участке                  | ПК-9.1 Выполняет мероприятия по диспансеризации и диспансерному наблюдению населения на прикрепленном участке   | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
|   | ПК-9.2 Демонстрирует готовность к организации и участию в проведении профилактических медицинских осмотров  | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
| ПК-10. Способен осуществлять сестринское обеспечение медицинских физкультурно - оздоровительных мероприятий             | ПК-10.1 Демонстрирует готовность осуществлять сестринское обеспечение медицинских физкультурно-оздоровительных мероприятий                                      | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
| ПК-11. Способен проводить вакцинацию взрослого и детского населения   | ПК-11.1 Владеет манипуляционной техникой проведения вакцинации взрослого и детского населения и может оценивать безопасность и эффективность иммунопрофилактики | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
| ПК-12. Способен проводить санитарно - противоэпидемические (профилактические) мероприятия при инфекционных заболеваниях | ПК-12.1 Демонстрирует готовность к проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при инфекционных заболеваниях                       | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
| ПК-13. Способен организовывать и проводить обучения пациентов   | 13.1 Демонстрирует способность проводить обучение пациентов и родственников пациента  | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: реабилитационная деятельность</b>   |   |  |



|  |  |   |
|--|--|---|
| ПК-14. Способен определять функциональные возможности и реабилитационный потенциал пациента  | 14.1 Демонстрирует готовность определять функциональные возможности и реабилитационный потенциал пациента  | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н          |
| ПК-15. Способен предоставлять медицинский уход по профилю патологии на этапах реабилитации   | ПК-15.1 Осуществляет медицинский (сестринский) уход по профилю патологии на этапах реабилитации  | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н          |
| ПК-16. Способен выполнять комплекс реабилитационных мероприятий в соответствии с индивидуальными программами реабилитации пациентов  | ПК-16.1 Демонстрирует готовность выполнять комплекс реабилитационных мероприятий в соответствии с индивидуальными программами реабилитации пациентов   | ПС «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях» от 31.07.2020 № 481н          |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>  |  |   |
| ПК-5. Способен формировать статистические данные о деятельности системы здравоохранения  | ПК-5.1 Готовность к участию в сборе и обработке статистических данных о деятельности системы здравоохранения   | «Специалист по организации сестринского дела» от 31.07.2020 № 479н  |
| ПК-17. Способен к организации и контролю деятельности сестринского персонала отделения (подразделения) медицинской организации   | ПК-17.1 Демонстрирует способность к организации и контролю деятельности сестринского персонала отделения (подразделения) медицинской организации   | «Специалист по организации сестринского дела» от 31.07.2020 № 479н<br>ПС «Специалист по управлению персоналом», от 6 октября 2015 г. N 691н |
| ПК-18. Способен содействовать профессиональному росту подчинённого медицинского персонала отделения (подразделения) и внедрению инновационных технологий Способность и готовность к участию в планировании, анализе и отчетной деятельности (собственной, подразделения и учреждения), к ведению деловой переписки, осуществлению документооборота, к применению профессиональной терминологии, поиску информации для решения профессиональных задач | ПК-18.1 Демонстрирует готовность к организации и проведению мероприятий по содействию профессиональному росту подчиненного медицинского персонала отделения (подразделения) и внедрению инновационных технологий | ПС «Специалист по управлению персоналом», от 6 октября 2015 г. N 691н   |
| ПК-19. Способен к организации производственного обучения студентов (практикантов) и стажеров в отделении медицинской организации   | ПК-19.1 Демонстрирует способность к организации производственного обучения студентов (практикантов) и стажеров в отделении медицинской организации   | «Специалист по организации сестринского дела» от 31.07.2020 № 479н  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| ПК-20. Способен участвовать в деятельности по обеспечению персоналом организации   | ПК-20.1 Способность и готовность участвовать в деятельности по обеспечению персоналом организации.   | ПС «Специалист по управлению персоналом», от 6 октября 2015 г. N 691н  |
| ПК-21. Способен участвовать в деятельности по оценке и аттестации персонала  | ПК-21.1 Демонстрирует готовность и способность в деятельности по оценке и аттестации персонала   | ПС «Специалист по управлению персоналом», от 6 октября 2015 г. N 691н  |
| Тип задач профессиональной деятельности: педагогическая деятельность   |  |  |
| ПК-22. Способен к организации учебной деятельности по освоению учебных предметов, курсов (дисциплин) программ профессионального обучения СПО и ДПП                       | ПК-22.1 Проводит мероприятия по организации учебной деятельности по освоению учебных предметов, курсов (дисциплин) программ профессионального обучения СПО и ДПП                     | «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»<br>От 8 сентября 2015 г. № 608н. |
| ПК-23. Способен осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, бакалавриата и ДПП                     | ПК-23.1 Владеет методами педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, бакалавриата и ДПП.                                   | «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»<br>От 8 сентября 2015 г. № 608н. |
| ПК-24. Способен разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов (дисциплин) программ профессионального обучения СПО и ДПП                    | ПК-24.1 Демонстрирует готовность и способность к разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов (дисциплин) программ профессионального обучения СПО и ДПП | «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»<br>От 8 сентября 2015 г. № 608н. |
| ПК-25. Способен к организации учебно-производственной деятельности по освоению программ профессионального обучения и (или) программ квалифицированных рабочих и служащих | ПК-25.1 Выполняет мероприятия по организации учебно-производственной деятельности по освоению программ профессионального обучения и (или) программ квалифицированных рабочих         | «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»<br>От 8 сентября 2015 г. № 608н. |
| ПК-26. Способен осуществлять педагогический контроль и оценку освоения квалификации рабочего и служащего в процессе учебно-производственной деятельности                 | ПК-26.1 Проводит мероприятия по организации педагогического контроля и оценке освоения квалификации рабочего и служащего в процессе учебно-производственной деятельности             | «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного   |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | профессионального образования»<br>От 8 сентября 2015 г.<br>№ 608н.  |
| ПК-27. Способен разрабатывать программно-методическое обеспечение учебно-производственного процесса   | ПК-27.1 Владеет методами разработки программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса   | «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»<br>От 8 сентября 2015 г.<br>№ 608н. |
| ПК-28. Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО/ВО                                      | ПК-28.1 Демонстрирует способность и готовность к осуществлению организационно-педагогического сопровождения группы (курса) обучающихся по программам СПО/ВО                        | «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»<br>От 8 сентября 2015 г.<br>№ 608н. |
| ПК-29. Способен проводить профориентационные мероприятия со школьниками и их родителями (законными представителями)   | ПК-29.1 Демонстрирует готовность и способность к проведению профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)                              | «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»<br>От 8 сентября 2015 г.<br>№ 608н. |
| Тип задач профессиональной деятельности: исследовательская деятельность   |  |   |
| ПК-30. Способен проводить практикоориентированные исследования в области профессиональной деятельности  | ПК-30.1 Владеет методикой проведения практикоориентированных исследований в области профессиональной деятельности  | «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»<br>От 8 сентября 2015 г.<br>№ 608н. |
| ПК-31. Способен к организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата или ДПП | ПК-31.1 Владеет методами и технологиями организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриат или ДПП | «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»                                     |

## VII. Объем, содержание ОПОП

7.1. ОПОП состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

| Структура программы бакалавриата |                                     | Требования<br>ФГОС ВО, ЗЕ | Объем в<br>ОПОП, (ЗЕ) |
|----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|-----------------------|
| Блок 1                           | Дисциплины (модули)                 | не менее 114              | 137                   |
| Блок 2                           | Практика                            | не менее 96               | 99                    |
| Блок 3                           | Государственная итоговая аттестация | 3-9                       | 4                     |
| Объем программы бакалавриат      |                                     | 240                       | 240                   |

7.2. Дисциплины (модули) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

7.3. Дисциплина «История России» реализуется в объеме 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной форме обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины

7.4. Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.);
- элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в ЗЕ и не включаются в объем программы бакалавриата.

7.5. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организацией установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

7.6. При освоении ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин, в том числе специальные условия инвалидам и лицам, с ограниченными возможностями

здоровья, в части, формируемой участниками образовательного процесса в Блоке 1 «Дисциплины (модули)».

7.7. Программой бакалавриата предусмотрена возможность освоения следующих факультативных дисциплин: «Введение в информационные технологии», «Системы искусственного интеллекта». Факультативные дисциплины не включены в объем программы бакалавриата.

7.8. К обязательной части ОПОП относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование ОПК, а также ПК. Формирование УК обеспечивают дисциплины и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

7.9. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 40% от общего объема программы бакалавриата.

7.10. Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, образовательная организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающегося, дисциплины, относящиеся к вариативной части программы, определяющие в том числе направленность программы академического бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся.

7.11. В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебные практики (могут проводиться в структурных подразделениях образовательной организации и на базах практической подготовки).

Типы учебной практики (включенные в обязательную часть программы бакалавриата):

- учебная практика (ознакомительная практика);
- учебная практика (манипуляционная практика);
- учебная практика (сестринский уход).

7.12. В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят производственные практики (могут проводиться в структурных подразделениях образовательной организации и на базах практической подготовки).

Типы производственной практики:

– производственная практика – клиническая практика (осуществление сестринского ухода, организация и проведение профилактических мероприятий, сестринский уход в терапии, педиатрии, хирургии, паллиативная медицинская помощь взрослому населению и детям, сестринское дело в реабилитации);

– производственная практика – организационно-управленческая (организация и контроль деятельности сестринского персонала ЛПО);

–производственная практика (педагогическая практика);

–производственная практика (преддипломная практика).

7.13. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

7.14. Учебный план программы бакалавриата определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

7.15. Рабочие программы дисциплин включают оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточного контроля.

7.16. Рабочие программы практик включают оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточного контроля.

7.17. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы и подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

## **VIII. Организационно-педагогические условия реализации ОПОП**

8.1. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников, обеспечивающих реализацию ОПОП, соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.

8.2. Реализация ОПОП обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на условиях гражданско-правового договора.

8.3. Доля научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП, составляет более 70 процентов.

8.4. Доля научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и

признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП, составляет не менее 60 процентов.

8.5. Доля работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОПОП, составляет не менее 5 процентов.

8.6. Для обеспечения педагогических условий реализации ОПОП в Университете систематически осуществляется деятельность, направленная на профессиональный и личностный рост педагога, позволяющая осуществлять развитие кадрового потенциала Университета на основе непрерывного самообразования.

8.7. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, обеспечивающего реализацию ОПОП, осуществляется по следующим направлениям:

– Повышение квалификации по профилю преподаваемой дисциплины.

– Психология и педагогика. В рамках данного направления профессорско-преподавательский состав проходит повышение квалификации по программам «Развитие педагогической компетентности преподавателя в современном медицинском образовании», «Развитие профессионально-личностных качеств преподавателя в условиях цифровизации медицинского образования», «Школа молодого преподавателя» (обучение по данной программе оказывает психолого-педагогическую поддержку, методическую помощь начинающим преподавателям, создает условия для профессионального и личностного роста молодого педагога, педагогический стаж которого составляет не более 5 лет), «Педагог высшей школы» (данная программа профессиональной переподготовки направлена на совершенствование и развитие профессиональных педагогических компетентностей слушателей, не имеющих педагогического образования).

– Информационно-коммуникационные технологии в образовании.

– Оказание первой помощи педагогическими работниками.

– Доступная среда для инвалидов с ограниченными возможностями здоровья.

8.8. Все программы вышеперечисленных курсов носят надпредметный характер, что позволяет современному преподавателю высшей школы сформировать необходимые компетентности, которые помогают привести в соответствие содержание преподаваемой дисциплины, используемые

технологии обучения и методы оценки качества обученности студентов относительно друг друга.

8.9. В Университете ежегодно проводятся научно-практические мероприятия на актуальную педагогическую тематику. С 1993 г. проводится традиционная ежегодная конференции из серии «Вузовская педагогика». В конференции ежегодно принимают участие более 500 представителей российских медицинских вузов и ряда ведущих зарубежных университетов. С 2012 года проводится Всероссийская научно-практическая конференция «Педагогика и медицина в служении человеку».

## **IX. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП**

9.1. Материально-техническое оснащение, реализуемых в рамках ОПОП дисциплин (модулей), представлено в нижеперечисленных пунктах рабочих программ дисциплин:

- 2.13.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- 2.13.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- 2.13.4 Карта перечня информационных технологий, используемых при проведении дисциплины;
- 2.13.5. Материально-техническая база дисциплины, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

9.2. Материально-техническое оснащение, реализуемых в рамках ОПОП учебных практик, представлено в нижеперечисленных пунктах рабочих программ учебных практик:

- 3.1.1. Основная литература;
- 3.1.2. Дополнительная литература, перечень информационных технологий;
- 3.2.1. Карта перечня информационных технологий, используемых при проведении практики;
- 3.2.2. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике.

9.3. Материально-техническое оснащение, реализуемых в рамках ОПОП производственных практик, представлено в нижеперечисленных пунктах рабочих программ производственных практик:

- 3.1.1. Основная литература;
- 3.1.2. Дополнительная литература, перечень информационных технологий;



– 3.2.1. Карта перечня информационных технологий, используемых при проведении практики;

– 3.2.2. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике.

9.4. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

9.5. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

9.6. Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

9.7. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

9.8. В случае реализации ОПОП в сетевой форме требования к реализации ОПОП обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации ОПОП в сетевой форме.

9.9. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

9.10. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

9.11. Перечень материально-технического обеспечения для реализации ОПОП включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

9.12. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

9.13. Библиотечный фонд Университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

9.14. Библиотечное и информационное обеспечение ОПОП по состоянию на 2021 год представлено в следующей таблице:

| № п/п | Наименование индикатора   | Единица измерения | Значение |
|-------|---|-------------------|----------|
| 1.    | Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы | ед.               | 144      |

|    |  |      |     |
|----|--|------|-----|
| 2. | Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы  | ед.  | 887 |
| 3. | Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе        | экз. | -   |
| 4. | Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе  | ед.  | -   |
| 5. | Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе | экз. | -   |
| 6. | Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе  | ед.  | -   |
| 7. | Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)  | ед.  | 3   |

9.15. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

9.16. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по ОПОП.

9.17. Обеспечен доступ обучающихся (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

9.18. При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечен печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9.19. Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272.

## **Х. Особенности организации реализации ОПОП ВО для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

10.1. При наличии среди обучающихся контингента из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в силу вступают нижеизложенные особенности.

10.2. Обучение осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для данной категории обучающихся с учетом их особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в том числе, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации).

10.3. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

10.4. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

10.5. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

10.6. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану, срок освоения ОПОП может быть увеличен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

10.7. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

## **XI. Характеристика социально-культурной среды Университета, обеспечивающего развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

11.1. Для обучающихся созданы условия для творческого самовыражения и самореализации личности, удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

11.2. В рамках совместной деятельности с Управлением по воспитательной работе и молодежной политике Университета, проводится работа по формированию у студентов активной гражданской позиции, сохранению и преумножению нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни.

11.3. Воспитательная работа с обучающимися организуется путем реализации следующей организационной структуры управления по воспитательной работе и молодежной политике Университета:



11.4. Воспитательная работа с обучающимися строится по трем основным направлениям:

- аудиторная и внеаудиторная воспитательная работа заключается в формировании у обучающихся общекультурных компетенций;
- досуговая воспитательная работа включает кураторскую работу, направленную на адаптацию студентов 1 курса к высшему медицинскому образованию, формирование корпоративной культуры и здорового образа жизни;

– развитие студенческого самоуправления заключается в формировании инициативной, самостоятельной, ответственной общественной деятельности студентов, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодёжи, развитие её социальной активности.

11.5. Работу по организации спортивного воспитания обучающихся и организации спортивных мероприятий во внеучебное время осуществляется путем совместной работы структурных подразделений Университета Спортивного Клуба «Медик» и кафедры физической культуры.

11.6. В рамках спортивного воспитания обучающихся в Университете постоянно функционируют спортивные секции:

- волейбол (муж.);
- волейбол (жен.);
- конькобежный спорт;
- плавание;
- баскетбол (жен.);
- футбол (муж.);
- лыжные гонки;
- спортивный туризм;
- футбол (жен.);
- гиревой спорт;
- баскетбол (муж.);
- легкая атлетика;
- спортивное ориентирование;
- настольный теннис;
- шахматы;
- чирлидинг;
- фудокан-карате.

11.7. Ежегодные спортивные мероприятия, проводимые в Университете:

- спартакиада первокурсников КрасГМУ;
- спартакиада специальностей КрасГМУ;
- спартакиада среди общежитий КрасГМУ;
- спартакиада профессорско-преподавательского состава и сотрудников КрасГМУ.

11.8. Инфраструктура по организации спортивной работы:

Собственные спортивные объекты КрасГМУ:

- Стадион «Университетский» (пропускная способность – 1000 мест);
- Лыжная база КрасГМУ (пропускная способность – 150 чел.);
- Спортивный зал (пропускная способность – 100 чел.);

- Тренажерный зал на балконе спортивного зала главного корпуса КрасГМУ (пропускная способность – 30 чел.);
  - Тренажерные залы общежитий КрасГМУ №№ 2; 3; 4; 5 (пропускная способность – 20 чел. каждый);
  - Теннис-холл на втором этаже рекреации перед спортзалом (пропускная способность – 20 чел.);
  - Футбольное поле (800 м<sup>2</sup>); беговая дорожка (3200 м<sup>2</sup>); баскетбольная площадка (420 м<sup>2</sup>); волейбольная площадка (162 м<sup>2</sup>); тренажерный зал (40 м<sup>2</sup>); теннис-холл (40 м<sup>2</sup>);
  - Плавательный бассейн на 6 дорожек по 25 метров.
- Арендруемые спортивные сооружения:
- Легкоатлетический манеж Центрального стадиона (о. Отдыха).

11.9. С целью творческой самореализации обучающихся в университете осуществляют работу 10 творческих коллективов. Направление коллектива, квалификация руководителя и численность участников представлена в таблице:

| <b>№ п/п</b> | <b>Название</b>                              | <b>Направление</b> |
|--------------|--|--------------------|
| 1.           | Танцевальный коллектив «Урфин Джаз»          | Современный танец  |
| 2.           | Ансамбль народной песни «Здравица»           | Народный вокал     |
| 3.           | Вокальная группа «Darling»                   | Эстрадный вокал    |
| 4.           | Вокальная студия эстрадного вокала           | Эстрадный вокал    |
| 5.           | Инструментальная музыка                      | Эстрадный вокал    |
| 6.           | Студия спортивно-бального танца «Dance line» | Бальные танцы      |
| 7.           | Ансамбль народного танца «Красный Яр»        | Народные танцы     |
| 8.           | СТЭМ «Авангард»                              | Театральная студия |
| 9.           | Ансамбль народного танца «Лезгинка»          | Народный танец     |
| 10.          | Команда КВН «Диагноз»                        | КВН                |

11.10. Инфраструктура по организации художественной самодеятельности Университета имеет собственные и арендует необходимые репетиционные базы:  
Собственные помещения:

- Танцевальный зал (80,5 кв.м);

- Вокально-инструментальная студия (19,1 кв.м);
- Сцена актового зала КрасГМУ (70,5 кв.м);
- Сцена актового зала (25 кв.м) фарм колледж.

Арендуемые помещения:

- Танцевальный зал (120 кв.м) Танцевальный зал ТК «Комсомолл»;
- Танцевальный зал (132 кв.м) ДК «Железнодорожников».

11.11. Все органы студенческого самоуправления обеспечены отдельными помещениями, оргтехникой, выходом в интернет, телефонами, мебелью. Координацию деятельности молодежных организаций в Университете с деятельностью администрации Университета ведет управление по воспитательной, внеучебной и социальной работе.

11.12. Координация деятельности молодежных организаций осуществляется через Объединенный Совет обучающихся. В течение семестра студенты имеют возможность фиксировать результаты своей внеучебной деятельности на сайте Университета в виде персонального рейтинга. Проверку достоверности достижений осуществляют руководители молодежных организаций в соответствии с профилем их деятельности и руководители профильных подразделений Университета.

11.13. Представители сообществ обучающихся входят во все управленческие структуры Университета: в состав Ученых советов факультетов входят по должности председатели Студенческих советов факультетов (в каждый совет по 1 человеку, за исключением лечебного факультета, итого 7 обучающихся). Председатели Студенческих советов общежитий входят в состав Жилищной комиссии Университета. В состав Ученого совета Университета, состоящего из 67 членов, входят 4 обучающихся, среди которых председатель Студенческого совета Университета, член Штаба студенческих отрядов. В составе Совета по воспитательной работе Университета, состоящего из 32 человек, 7 членов Совета – обучающиеся. Председатель Студенческого совета обучающихся входит в состав университетских комиссий по восстановлению и по переводу, по переводу с платной на бюджетную основу обучения, в стипендиальную комиссию Университета. В комиссию по определению стоимости проживания в общежитии входят 3 обучающихся, в Совет кураторов КрасГМУ – 1 представитель обучающихся.

11.14. Приоритетными направлениями деятельности Студенческого совета КрасГМУ является:

- Добровольческое движение Студенческого совета КрасГМУ;
- Студенческий спортивный клуб «Медик» Студенческого совета КрасГМУ;
- Студенческие советы факультетов;
- Студенческие советы общежитий;
- Студенческий совет обучающихся.



## **ХII. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП**

12.1. Контроль результатов освоения ОПОП осуществляется в ходе текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестаций обучающихся.

12.2. Для контроля результатов освоения ОПОП используются фонды оценочных средств, которые хранятся в печатном и (или) электронном виде на официальном сайте Университета [www.krasgmu.ru](http://www.krasgmu.ru) в разделах «УМКД» и/или «Электронная библиотечная система «Colibris».

12.3. Оценка результатов освоения дисциплин (модулей), практик и в целом ОПОП осуществляется путем выставления оценок – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».