

профессиональных целей				
ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.	Своевременность оказания неотложной доврачебной помощи при неотложных состояниях и соблюдение алгоритма;	характеристики	до	
ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях	Правильное последовательное выполнение сестринских вмешательств при оказании медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях	Лист интенсивной терапии и наблюдения за больным	до	
ПК 3.3. Взаимодействие с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций	Выполнение требований в работе бригады в условиях чрезвычайной ситуации, сотрудничество со взаимодействующими организациями и службами	характеристики	до	

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю:

- освоенные компетенции: освоены
с оценкой: «5» - 077; «4» - ; «3» - ;
- неосвоенные компетенции: нет

15.04.2017 г.

Председатель аттестационной комиссии:

И.Ю. Оленева
(подпись)

Оленева И.Ю.
(Ф.И.О.)

Заместитель председателя:

Т.Э. Гапонова
(подпись)

Гапонова Т.Э.
(Ф.И.О.)

Члены аттестационной комиссии:

Б.В. Кудрявцева
(подпись)

Кудрявцева Б.В.
(Ф.И.О.)

Ю.И. Бодров
(подпись)

Бодров Ю.И.
(Ф.И.О.)

Т.Н. Лопатина
(подпись)

Лопатина Т.Н.
(Ф.И.О.)


Т.В. Овчинникова
(подпись)

Овчинникова Т.В.
(Ф.И.О.)

Н.В. Фукалова
(подпись)

Фукалова Н.В.
(Ф.И.О.)

Дата	Содержание работы	Оценка	Подпись												
27.11	<p>Проводит сбор медицинских отходов. Под контролем мед. сестры оформил направление на консультацию к высшей специалистке, учеником ИТР, составил памятку по уходу и профилактике заболевания, наблюдал как мед. сестра производит сбор мазка из зева и носа.</p>														
Итого дня:	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="365 1501 503 1533">Выполненные манипуляции</th> <th data-bbox="503 1501 1055 1533">Количество</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="365 1564 1055 1606">Проведение сбора мед. отходов</td> <td data-bbox="1055 1564 1201 1606">6</td> </tr> <tr> <td data-bbox="365 1606 1055 1648">Оформит. карт. на консул. к врачам</td> <td data-bbox="1055 1606 1201 1648">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="365 1648 1055 1690">Ученика ИТР</td> <td data-bbox="1055 1648 1201 1690">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="365 1690 1055 1732">Состав. памятку по уходу и проф.</td> <td data-bbox="1055 1690 1201 1732">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="365 1732 1055 1774">Мазок из зева и носа</td> <td data-bbox="1055 1732 1201 1774">1</td> </tr> </tbody> </table>	Выполненные манипуляции	Количество	Проведение сбора мед. отходов	6	Оформит. карт. на консул. к врачам	3	Ученика ИТР	2	Состав. памятку по уходу и проф.	1	Мазок из зева и носа	1	4	[Signature]
Выполненные манипуляции	Количество														
Проведение сбора мед. отходов	6														
Оформит. карт. на консул. к врачам	3														
Ученика ИТР	2														
Состав. памятку по уходу и проф.	1														
Мазок из зева и носа	1														

Дата	Содержание работы	Оценка	Подпись														
28.11	<p>Проводит термометрию: м. 12 лет - 36,4°; измерил АД пульс ЧД: м. 14 лет - АД - 110 - 70, пульс 70 мин, ЧД - 18; оценивал окружность конечностей, проводил антропометрию: г.р. рост 147 см, в.с. 45 кг, обхват г.р. 70.</p>																
Итого дня:	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="349 1480 487 1837">Выполненные манипуляции</th> <th data-bbox="487 1480 1226 1837">Количество</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Термометрия</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Измерения АД, П, ЧД</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Оценка окружности конечностей</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Антропометрия</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Выполненные манипуляции	Количество	Термометрия	1	Измерения АД, П, ЧД	2	Оценка окружности конечностей	2	Антропометрия	4						
Выполненные манипуляции	Количество																
Термометрия	1																
Измерения АД, П, ЧД	2																
Оценка окружности конечностей	2																
Антропометрия	4																

Дата	Содержание работы	Оценка	Подпись																		
25.11	<p>Работал с историей развития ребенка Ф. №2/4, четкой формой карту. Проводил деликательный осмотр ванных изделий в семье Ф. №2/4, как без сестры проводила осмотр кожных покровов специстич. одооек под контролем все сестры проводил изучение потр. одо. населения в родильных отделениях и разработка программы оздоровительных мероприятий, закончил контрольную карту дискарибная наследственности Ф. №2/4.</p>																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="326 1486 483 1562">Итог дня:</th> <th data-bbox="483 1486 1052 1562">Выполненные манипуляции</th> <th data-bbox="1052 1486 1224 1562">Количество</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="326 1562 483 1598"></td> <td data-bbox="483 1562 1052 1598">работа с историей разв ребенка.</td> <td data-bbox="1052 1562 1224 1598">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="326 1598 483 1633"></td> <td data-bbox="483 1598 1052 1633">проведение без исп. изделий и мат.</td> <td data-bbox="1052 1598 1224 1633">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="326 1633 483 1669"></td> <td data-bbox="483 1633 1052 1669">провед. осмотра кожных покровов, сп.</td> <td data-bbox="1052 1633 1224 1669">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="326 1669 483 1705"></td> <td data-bbox="483 1669 1052 1705">изучение потр. одо. населения</td> <td data-bbox="1052 1669 1224 1705">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="326 1705 483 1740"></td> <td data-bbox="483 1705 1052 1740">заполнил контр. карты</td> <td data-bbox="1052 1705 1224 1740">1</td> </tr> </tbody> </table>	Итог дня:	Выполненные манипуляции	Количество		работа с историей разв ребенка.	1		проведение без исп. изделий и мат.	2		провед. осмотра кожных покровов, сп.	1		изучение потр. одо. населения	1		заполнил контр. карты	1	И. С.	
	Итог дня:	Выполненные манипуляции	Количество																		
		работа с историей разв ребенка.	1																		
		проведение без исп. изделий и мат.	2																		
		провед. осмотра кожных покровов, сп.	1																		
		изучение потр. одо. населения	1																		
		заполнил контр. карты	1																		

Lined area for text or drawing, containing a large diagonal scribble.



Подпись общего
руководителя _____

[Handwritten signature]

Подпись непосредственного
руководителя _____

[Handwritten signature]

Подпись студента _____

[Handwritten signature]

Тематический план-график производственной практики

№ п/п	Наименование разделов и тем практики	Количество	
		дней	часов
1.	Поликлиника	6	36
1.1	Работа на участке (педиатрическом, терапевтическом)	4	24
1.2	Прививочный кабинет	1	6
1.3	Кабинет медицинской профилактики	1	6
	Всего	6	36

Инструктаж по технике безопасности

1. Общие требования безопасности
Кладовые должны проверяться не реже одного раза в неделю и записываться в журнал.

1.2. Проверка должна проводиться в соответствии с графиком.

1.3. Проверка должна проводиться:

- в соответствии с графиком.

- в соответствии с графиком.

1.4. Проверка должна проводиться в соответствии:

- санитарных норм и правил.

- правил и инструкций.

1.5. В складских помещениях должны соблюдаться требования безопасности.

1.7. При работе должны соблюдаться и неуклонно выполняться:

2. Требования безопасности при работе с инструментами

2.1. При работе с инструментами:

- использовать защитные средства.

3. При выполнении работ должны соблюдаться:

4. Требования безопасности по охране труда

- соблюдать правила техники безопасности.

- соблюдать правила техники безопасности.

- соблюдать правила техники безопасности.

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ
 Производственной практики по профилю специальности
 «Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению»

ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий

обучающегося Вилькина Вадим Александрович

ФИО

Специальность 34.02.01 – Сестринское дело

№	Перечень манипуляций	Дата					Всего манипу- ляций
		28.11	26.11	27.11	29.11	30.11	
1	Работа с историей развития ребенка форма № 112/у, учетной формой № 025/у "Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях".	1					
2	Заполнение карты профилактических прививок (форма 063/у).					1	
3	Составление плана профилактических прививок для детей и взрослых разного возраста.						
4	Проведение бесед с родителями ребенка о необходимости вакцинации, реакции на вакцину, особенностям ухода за ребенком после вакцинации.					1	
5	Проведение дезинфекции использованных изделий и материалов.	2					
6	Проведение сбора медицинских отходов.		6				
7	Заполнение бланков направлений на лабораторные и инструментальные исследования.				2		
8	Оформление направлений на консультацию к врачам-специалистам.			3			
9	Оформление направлений на санаторно-курортное лечение.				1		
10	Проведение осмотра кожных покровов, слизистых оболочек.	1					
11	Термометрия.		1				
12	Измерение артериального давления, пульса, частоты дыхания у пациентов разного возраста.		2				
13	Оценка функционального состояния.		2				
14	Антропометрия.		4				
15	Составление рекомендаций по режиму дня.				1		

Аттестационный лист производственной практики

Студент(ка) Вильгемский Денис Александр
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся(ая) на III курсе в 310-9 группе по специальности
34.02.01 Сестринское дело при прохождении производственной практики по
ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий,
МДК.01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению
с 25 ноября 2021г. по 01 декабря 2021г. в объеме 36 часов в организации КГБУЗ
«Красноярская городская детская поликлиника №2» (ул. Матросова, 7а)
(наименование организации)

освоил(а) общие компетенции: ОК.1, ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.8, ОК.9, ОК.10, ОК.12
(перечень ОК)

освоил(а) профессиональные компетенции: ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
(перечень ПК соответствующего МДК)

№ п/п	Этапы аттестации производственной практики	Оценка
6.	Оценка общего руководителя производственной практики	4 /хорш
7.	Дневник практики	4 /хорш
8.	История болезни/ индивидуальное задание	4 /хорш
9.	Дифференцированный зачет	4 /хорш
10.	Итоговая оценка по производственной практике	4 /хорш

« » _____ 20 г.

(подпись)



Готовко Оксана Владимировна

(Ф.И.О. общего руководителя производственной практики от организации)

М.П. организации

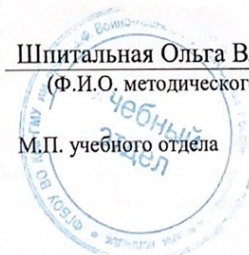
«1» 12 2021г.

(подпись)

Шпитальная Ольга Владимировна

(Ф.И.О. методического руководителя)

М.П. учебного отдела



ХАРАКТЕРИСТИКА

Витчинский Данила Александр

(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (ая) на III курсе по специальности 34.02.01 Сестринское дело в группе №310-9 успешно прошел (ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий, МДК.01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению, в объеме 36 часов с 25 ноября 2021 г. по 01 декабря 2021 г. в организации КГБУЗ «Красноярская городская детская поликлиника №2 (ул. Матросова, 7а)

(наименование организации, юридический адрес)

За время прохождения практики:

Код ОК/ПК	Критерии оценки	Оценка в баллах (0-2)
ПК 1.1	Проводит сбор информации, анализ и учет факторов риска здоровью и факторов, определяющих здоровье. Проводит обучающие беседы с пациентами, разрабатывает памятки по профилактике заболеваний, ведению здорового образа жизни. Проводит патронажи к одиноким пенсионерам и инвалидам.	2
ПК 1.2.	Проводит разъяснительную работу с населением о необходимости диспансеризации. Проводит беседы по гигиеническому воспитанию населения. Участвует в работе школ здоровья.	1
ПК 1.3.	Составляет план профилактических прививок на территориальном участке. Участвует в проведении текущей дезинфекции, обработке контактных поверхностей, дезинфекции воздуха, предметов ухода за больными и инструментария. Участвует в заборе материала для лабораторных исследований. Участвует в работе кабинета медицинской профилактики. Участвует в работе кабинета первичной медико-санитарной помощи.	1
ОК 1.	Демонстрирует заинтересованность профессией. Внешний вид опрятный, аккуратный.	2
ОК 2.	Регулярно ведет дневник производственной практики и выполняет все виды работ, предусмотренных программой практики.	1
ОК 4. ОК 5.	Составляет памятки, беседы, наглядный материал к обучению, используя учебную литературу, периодические издания, интернет-источники.	2
ОК 6. ОК 10.	За время работы: в конфликтных ситуациях не участвовал, жалоб со стороны пациентов и работающего персонала не поступало. Общение с персоналом проходит в рамках профессиональной этики и деонтологии. Демонстрирует толерантное отношение к представителям социальных, культурных и религиозных общностей.	2
ОК 8. ОК 9.	Интересуется особенностями организации работы в отделении. Проявляет инициативность в выполнении работ по реализации программы практики. При составлении памяток, тематических бесед, наглядного материала к обучению, пользуется различными литературными источниками, интернет-источниками, периодическими изданиями. Знает нормативные документы, регламентирующие профилактическую деятельность.	1

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Витальевича Дарья Александровна

ФИО

обучающийся (аяся) на 9 курсе по профессии НПО / специальности СПО
34.02.01 Сестринское дело

успешно прошел (ла) производственную практику по междисциплинарному курсу Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи в объеме 36 часов с «05» ноября 2019 г. по «1» декабря 2019 г.

в организации КГБУЗ, Краевой детской поликлиники
детская поликлиника № 2

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Оценка за работу, подпись старшей медицинской сестры
Работа на участке: педиатрическом (терапевтическом)	
1. Заполнение направлений для проведения анализов и исследований	4(хор)
2. Осмотр кожных покровов, слизистых покровов пациентов разного возраста	4(хор)
3. Проведение термометрии	4(хор)
4. Измерение артериального давления, пульса, частоты дыхания у пациентов разного возраста	4(хор)
5. Проведение антропометрии пациентов с оценкой по стандартам физического развития.	4(хор)
6. Проведение оценки нервно-психического развития пациентов разного возраста	4(хор)
7. Проведение дезинфекции предметов ухода за больными и инструментария.	4(хор)
8. Забор анализ кала для бактериологического исследования.	4(хор)
9. Проведение патронажей к ребенку после вакцинации.	4(хор)
10. Составление плана рекомендаций родителям ребенка грудного возраста по сохранению и укреплению здоровья	4(хор)
11.	
Работа в прививочном кабинете	
12. Составление плана профилактических прививок под руководством медработника	4(хор)

13. Оформление документации прививочного кабинета под руководством медработника	4(хор)
13. Проведение текущей и заключительной дезинфекции прививочного кабинета	4(хор)
14. Обработка рук.	4(хор)
15. Участие в контроле температурного режима при хранении вакцин.	4(хор)
16. Проверка наличия заключения врача (педиатра) о состоянии здоровья ребенка, пришедшего на прививку и отсутствия противопоказаний к введению вакцины	4(хор)
17. Наблюдение за детьми после вакцинации	4(хор)
18. Проведение контроля стерильности полученного материала и медицинского инструментария, соблюдения сроков хранения стерильных изделий.	4(хор)
Работа в кабинете медицинской профилактики	
19. Проведение бесед о преимуществах и правилах грудного вскармливания	4(хор)
20. Проведение беседы о правилах ухода за новорожденными и грудными детьми	4(хор)
21. Проведение беседы с родителями по организации здорового быта детей	4(хор)
22. Участие в обучении матери методике проведения массажа и гимнастики в соответствии с возрастом	4(хор)
23. Проведение контрольных кормлений, расчетов питания	4(хор)
24. Составление рекомендаций по питанию, режиму дня физическому воспитанию	4(хор)
25. Составление памяток по уходу и профилактике заболеваний.	4(хор)
26. Участие в школе «Здоровья»	4(хор)

Жу Жукова Г.И.

на обзор

замечания и предложения по
практике: *нет*

Подпись обучающегося *А.В. Сидорова* И.О. Фамилия

Общий руководитель практики *М.И. Сидорова* И.О. Фамилия



МП организации