# Тема занятия «Учёт движения товаров в отделах аптеки и мелкорозничной сети»

**Значение темы**:

Основной целью учета товарно-материальных ценностей отделов аптеки и мелкорозничной сети является обеспечение контроля: за правильным и своевременным поступлением товаров и их оприходованием материально ответственными лицами; за состоянием и сохранностью товарно-материальных ценностей; их выбытием и реализацией, а также определением финансового результата от реализации товаров. Выполнению поставленной цели способствует решение следующих задач:

- формирование полной и достоверной информации о поступлении, состоянии, выбытии и реализации товаров в отделах аптеки и мелкорозничной сети, а также финансовых результатов от их реализации.

- предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности отделов аптеки и мелкорозничной сети. В будущем Вам придется работать в различных отделах аптеки, составлять требования-накладные, товарный отчет, поэтому вы должны приобрести в стенах колледжа умения по заполнению необходимой документации.

На основе теоретических знаний и практических умений обучающийся должен

**знать**:

* Порядок организации и учета товаров в аптеке

**уметь:**

* Оформлять приходные и расходные товарные документы
* Оформлять товарный отчет

Студент должен овладеть **профессиональными компетенциями:**

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией в сельской местности.

ПК 3.6. Оформлять первичную отчётно-учётную документацию.

**План изучения темы:**

**1. Контроль исходного уровня**

**Ответьте письменно на вопросы:**

1. В каких отделах аптеки, реализуются фармацевтические товары? Их задачи и функции.
2. Что относится к мелкорозничной сети аптечных организаций? Какие задачи и функции они выполняют?
3. Какие ЛП запрещается реализовывать через мелкорозничную сеть аптеки?
4. Имеет ли мелкорозничная сеть аптеки собственную выручку? Как попадает товар в мелкорозничную сеть?
5. Назначается ли материально-ответственное лицо в мелкорозничной сети аптек? Кто получает товар в мелкорозничную сеть?
6. С какой целью и кто выписывает требование-накладную в отделы аптеки или мелкорозничную сеть? В скольких экземплярах?
7. Что называется первичными учетными документами?
8. Что является относится к обязательным реквизитам первичного учетного документа?

**2. Содержание темы**

Товарный отчет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ***Унифицированная форма № ТОРГ-29*** |
|  |  | *Утверждена постановлением Госкомстата России от 25.12.98 г. № 132* |
|  |  |  |

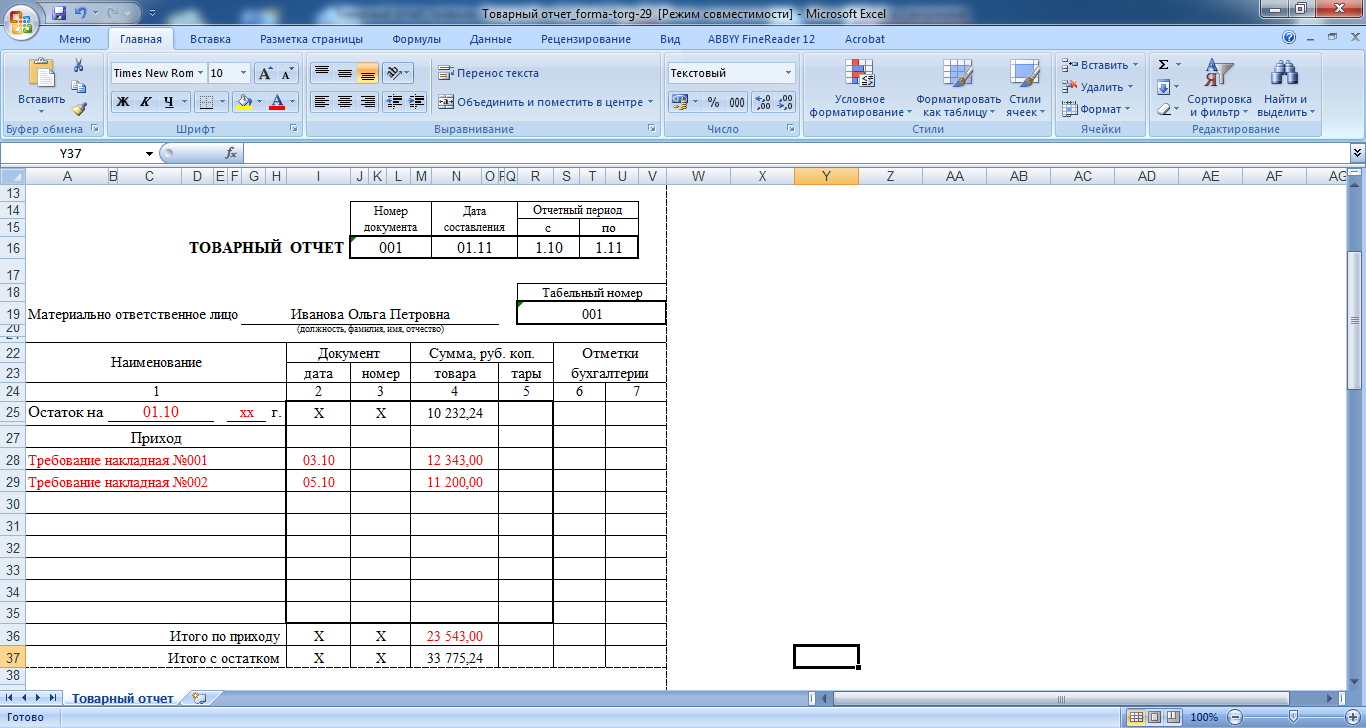
В **приходной части** товарного отчета материально ответственный работник мелкорозничного филиала перечисляет в хронологическом порядке все расходно-приходные накладные аптеки, на основании которых им были оприходованы товары.

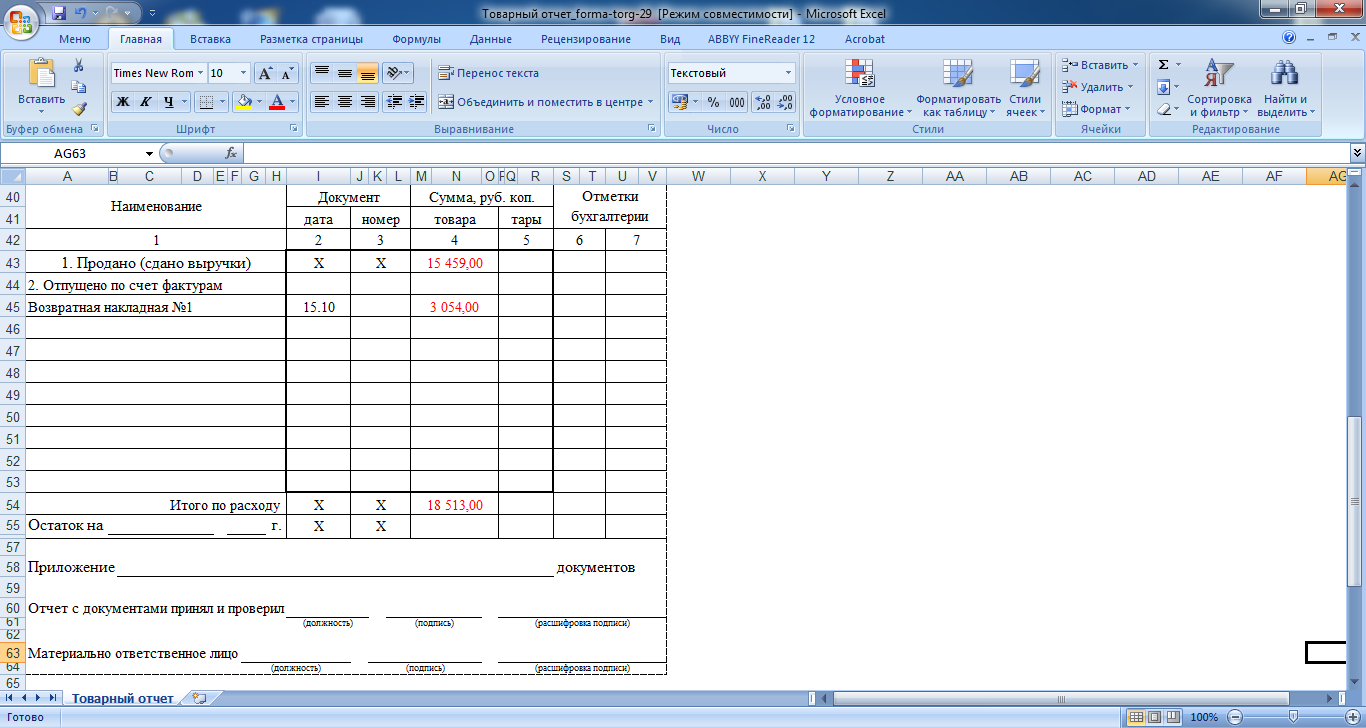
В **расходной части** товарного отчета указываются суммы выручки от продажи товаров, поступившие в аптеку от филиала.

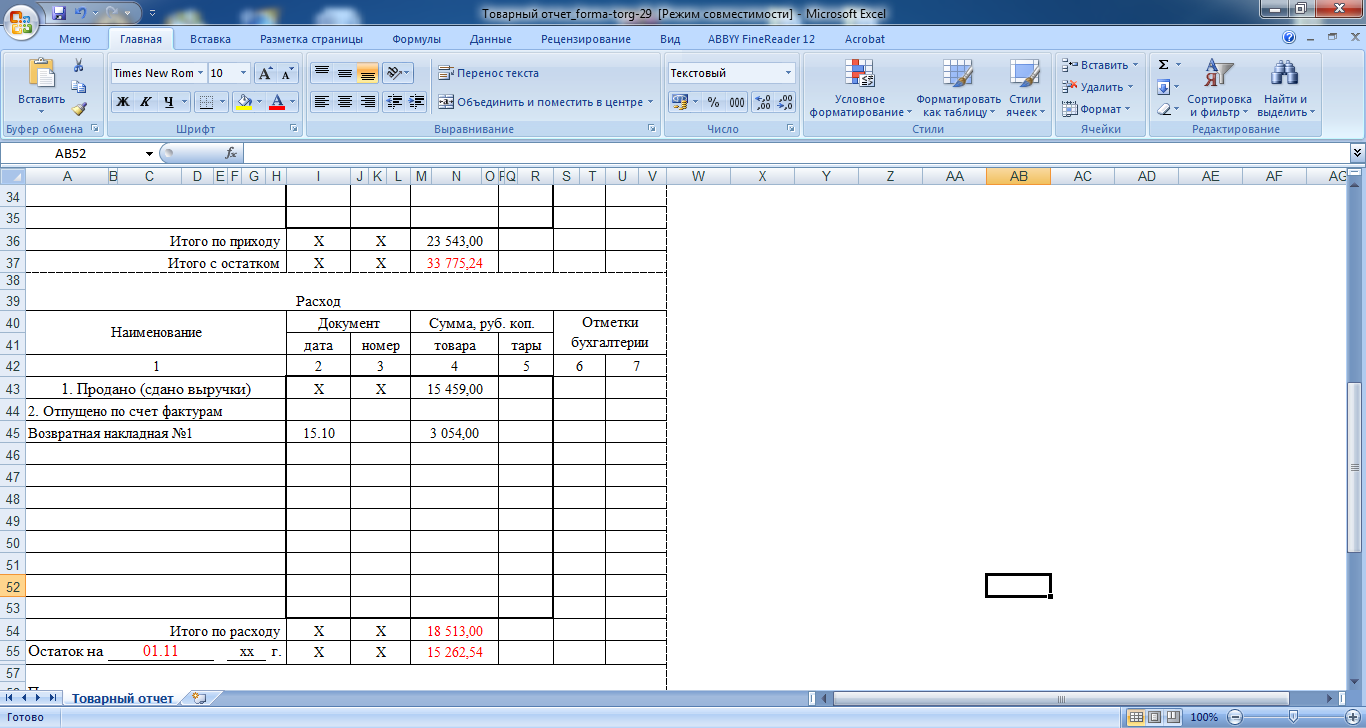
Остаток на конец месяца рассчитывается по формуле (Ок = Он+П-Р)

Товарный отчет вместе с приходными и расходными накладными, послужившими основанием для записей в отчете, утверждает заведующий аптекой. Предоставленный отчет тщательно проверяют по приложенным документам работники учетно-контрольной группы по записям в книгах и документам, имеющимся в аптеке (копии накладных, кассовые книги и др.), при этом устанавливаются правильность всех записей по приходу и расходу, точность остатков товаров, тары, других материальных ценностей на конец отчетного периода. **Обратите внимание!** Если при вводе данных в отчёте допущена ошибка, то исправления вносятся следующим образом: неправильная запись зачёркивается, затем над ней пишут исправленный текст или цифры с указанием даты исправления. Исправление должно быть оговорено надписью «исправлено» и подтверждено подписью ответственного лица и бухгалтера.

Один экземпляр (копия) товарного отчета записью о проведенной проверке возвращают материально ответственному лицу.

  
****

****

****

**3. Самостоятельная работа**

1. Заполните письменно задание №1.

2. Выполните индивидуальные задания (по вариантам):

* оформить требование –накладную от аптечного киоска отделу запасов
* оформить возвратную накладную на некачественный товар
* оформить товарный отчет

**4. Повторение**

Пройти по ссылке и выполнить тестовые задания по теме.

Ссылка: <https://forms.gle/t2QesXmmGbxihJNf9>

**5. Домашнее задание**

Подготовиться по лекции «Предметно-количественный учет».

**Задание самостоятельной работы №1**

**Дополните определения и заполните таблицу:**

**Товар -** это любое имущество, приобретенное исключительно для …

**Оприходование товара** - это…

Схемы учета товаров

3.

2.

1.

Виды товарных операций

2.

1.

Характеристика товарных операций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товарной операции | Вид товарной операции | Документальное обоснование товарной операции |
| Поступление товара от поставщиков | приходная | Оприходование товара осуществляется на основании товарной накладной |
| Перевод в товар вспомогательных материалов |  |  |
| Перевод тары в товар |  |  |
| Дооценка ЛФ по лабораторно-фасовочным работам |  |  |
| Реализация ЛП и товаров аптечного ассортимента за наличный и безналичный расчет населению |  |  |
| Отпуск ЛП и МИ по бесплатным и льготным рецептам |  |  |
| Отпуск лекарственных средств по рецептам индивидуального приготовления лекарственных форм |  |  |
| Реализация товаров через мелкорозничную сеть |  |  |
| Оптовый отпуск лекарственных средств медицинским организациям |  |  |
| Использование товаров на хозяйственные нужды (стирку, дезинфекцию и др.) |  |  |
| Использование ЛП и перевязочных материалов на оказание медицинской помощи |  |  |
| Изъятие лекарственных средств для анализа в контрольно аналитическую лабораторию |  |  |
| Уценка ЛФ по лабораторно фасовочным работам |  |  |
| Естественная убыль товаров |  |  |
| Списание товаров, пришедших в негодность в результате боя, порчи, брака (не по вине работников аптеки) |  |  |

**Дополните предложения:**

Документом, в котором учитываются все товарные операции отделов аптеки и мелкорозничной сети называется\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Он составляется\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кем?) в\_\_\_\_\_\_\_\_\_экземплярах. Периодичность и график предоставления документа определяется\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Решите задачи:**

1) В аптечный пункт за сентябрь месяц поступил товар по следующим накладным: ТН № 11 от 03.09.16. на сумму 25148,39 рублей; ТН № 12 от 10.09.16. на сумму 15009,50 рублей; ТН №13 от 18.09.16. на сумму 9327,12 рублей. Было сдано выручки на сумму 23000,00 рублей. Возращено в отдел запасов товара по накладной ТН № 12-в от 12.09.16. на сумму 1238,10 рублей.

**Вопрос:** Рассчитайте остаток товара на конец месяца, если остаток на начало месяца составил 48239,14 рублей

2) В отдел запасов аптеки «Витамед» из аптечного киоска поступила заявка на следующие препараты:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заявленные ЛП | Ед.изм. | Кол-во | Цена |
| 1. Анузол суппозитории №10 | уп | 6 | 75,44 |
| 1. Маалокс суспензия фл | уп | 5 | 112,60 |
| 1. Фенотропил таб № 30 | уп | 2 | 87,56 |
| 1. Витамин С таб шипучие | уп | 8 | 67,23 |
| 1. Ампициллин таб № 20 | уп | 3 | 54,32 |

**Вопрос:** Объясните, какие лекарственные препараты не отпустили из отдела запасов. Ответ обоснуйте.

Приложение

**Задания для самостоятельной работы**

**Тема «Учет движения товаров»**

**Вариант 1**

* 1. **Выписать требование** из аптечного киоска в отдел запасов Аптеки № 1, откорректировать для отпуска.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Цена** | **Количество** |
| Активированный уголь №10 | 7-80 | 120 |
| Алмагель 240 мл | 75-52 | 5 |
| Мукалтина таблетки 0.05 № 10 | 6-21 | 60 |
| Стрепсилс с медом и лимоном №30 | 62-20 | 30 |
| Грудной эликсир) 50 мл | 14-37 | 10 |
| Глицирам 0,05 № 50 | 47-81 | 20 |
| УпсаринУпса с витамином С  № 10 | 35-30 | 20 |
| Алка-Зельтцер №10 | 68-43 | 50 |
| Перцовый лейкопластырь | 15-20 | 50 |
| Мирамистин- 0.5%; -25,0 | 98-42 | 5 |
| Ацидин-пепсин таблетки - 500мг №30 | 36-82 | 10 |
| Успокоительный сбор №3-100,0 | 30-01 | 3 |
| Викаир № 10 | 19-54 | 15 |
| Ингалипт 30,0 | 69-85 | 5 |
| Аллохол № 30 | 23-80 | 15 |
| Камфоцинлинимент-30,0 | 40-84 | 3 |
| Цефекон П №10 | 37-63 | 10 |
| Раствор анальгина 50%-1 мл  № 10 | 43-20 | 1 |
| Ампициллина т/г 0,5 № 30 | 52-11 | 5 |
| Димедрол № 10 | 14-80 | 20 |

За месяц киоском был получен товар по требованиям

№50 на сумму 32856-20

№51 на сумму 11462-56

№52 на сумму 9468-07

Остаток на начало месяца 36546-78

Сдано выручки за месяц 62000,0

**Составить товарный отчет, включив выписанное требование.**

**Вариант 2**

1. **Выписать требование** из аптечного киоска в отдел запасов Аптеки № 1, откорректировать для отпуска.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Цена | Количество |
| Ницерголин 0,05№30 | 113-14 | 25 |
| Новинет№ 21\*3 | 247-70 | 14 |
| Пертуссин 100 мл | 8-58 | 120 |
| Бромгексин 8 мг №10 | 10-07 | 350 |
| Фестал № 10 | 12-45 | 220 |
| Фталазол 0,5 № 10 | 8-51 | 400 |
| КолдрексХотрем с лимоном №5 | 39-81 | 150 |
| Диабетон 80мг № 60 | 208-68 | 5 |
| Темпалгин № 20 | 23-40 | 75 |
| Аспаркам № 10 | 22-17 | 55 |
| Ингакорт аэрозоль 6 мл | 378-80 | 10 |
| Ортофен 0,025 № 30 | 67-95 | 125 |
| Санорин 0,1%-10 мл | 39-59 | 80 |
| Кетанов 0,01 № 10 | 48-37 | 120 |
| Амоксиклав 0,1№14 | 318-45 | 15 |
| Гептрал 0,4 № 20 | 953-66 | 2 |
| Марвелон № 21 | 167-61 | 20 |
| Цыгапам 0,4 № 60 | 178-90 | 4 |
| Амброксол № 10 | 57-98 | 15 |
| Биопарокс 20 мл | 135-57 | 8 |

За месяц киоском был получен товар по требованиям

№50 на сумму 25836-22

№51 на сумму 24161-42

№52 на сумму 6568-21

Остаток на начало месяца 97542-38

Сдано выручки за месяц 123600,0

**Составить товарный отчет, включив выписанное требование.**

**Вариант 3**

1. **Выписать требование** из аптечного киоска в отдел запасов Аптеки № 1, откорректировать для отпуска.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Цена | Количество |
| Раствор баралгина 5мл № 5 | 113-14 | 25 |
| Эскузан 15 мл | 247-70 | 14 |
| Корвалол 15 мл | 8-58 | 120 |
| Арбидол 100 мг № 20 | 30-07 | 35 |
| Випросал 30,0 | 42-45 | 22 |
| Актовегин*-*гель глазной - 20%-10,0 | 58-51 | 40 |
| Бронхикум эликсир 30 мл | 79-81 | 15 |
| Валокордин 25 мл | 20-68 | 50 |
| Галстена 15 мл | 123-40 | 7 |
| Цефалексин 0,1 №20 | 122-17 | 5 |
| Гастрофарм № 6 | 38-80 | 10 |
| Кальцекс 0,5 № 10 | 7-95 | 125 |
| Магне B6 № 20 | 39-59 | 8 |
| Морская соль 100,0 | 28-37 | 12 |
| Новикова жидкость 15 мл | 18-45 | 15 |
| Ново-Пассит 15 мл | 53-66 | 2 |
| Панзинорм форте № 30 | 167-61 | 20 |
| Пиносол 5 мл | 78-90 | 4 |
| Септолете № 30 | 57-98 | 15 |
| Солутан 15 мл | 135-57 | 8 |

За месяц киоском был получен товар по требованиям

№50 на сумму 5836-22

№51 на сумму 31161-42

№52 на сумму 12568-21

Остаток на начало месяца 41542-57

Сдано выручки за месяц 50000,0

**Составить товарный отчет, включив выписанное требование.**

**Вариант 4**

1. **Выписать требование** из аптечного киоска в отдел запасов Аптеки № 1, откорректировать для отпуска.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Цена | Количество |
| Аспаркам № 10 | 3-41 | 25 |
| Ацесоль 400 мл | 22-17 | 14 |
| Диазолин № 10 | 12-35 | 120 |
| Раствор глюкозы 10%-200 мл | 21-60 | 35 |
| Бисептол суспензия 80 мл | 61-48 | 2 |
| Микозолон 15,0 | 72-91 | 40 |
| Гэвкамен мазь 10,0 | 37-15 | 15 |
| МетрогилДента 5,0 | 45-15 | 5 |
| Муравьиный спирт 25 мл | 13-85 | 75 |
| Дигестал форте № 20 | 48-24 | 15 |
| Пантокрин таблетки 75 мг№30 | 59-11 | 10 |
| Танацехола таблетки покрытые оболочкой 0.05 № 30 | 36-90 | 125 |
| Матерна № 50 | 118-25 | 8 |
| Пропосол аэрозоль | 137-82 | 12 |
| Аевит № 10 | 32-20 | 15 |
| Салициловой кислоты раствор спиртовый 30 мл | 19-27 | 2 |
| Глаксенна № 10 | 16-32 | 20 |
| Формидрон 30 мл | 22-14 | 4 |
| Хондроксид мазь 5%, - 15,0 | 124-15 | 15 |
| Чемеричная вода 25 мл | 38-54 | 8 |

За месяц киоском был получен товар по требованиям

№50 на сумму 15836-65

№51 на сумму 14161-47

№52 на сумму 7568-22

Остаток на начало месяца 46321-52

Сдано выручки за месяц 42700,0

**Составить товарный отчет, включив выписанное требование.**