

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 1/16

ПРИНЯТО

Ученым советом
 ФГБОУ ВО КрасГМУ
 им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
 Минздрава России

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
 ФГБОУ ВО КрасГМУ
 им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
 Минздрава России
 А.В. Протопопов



протокол от «08» июня 2023 г.
 № 6

«16» июня 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по
 образовательным программам высшего образования - программам
 бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

Выпуск 3

Документ не подлежит передаче, воспроизведению
 и копированию без разрешения руководства
 ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
 Минздрава России

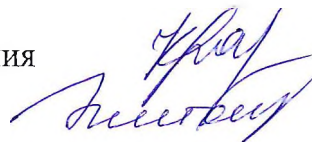
Красноярск
 2023

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 2/16

Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры / сост.: А.Ю. Крапошина, О.А. Житомирская - Красноярск: тип. КрасГМУ, 2023. – 16 с.

СОСТАВИТЕЛИ:

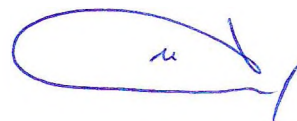
Начальник учебно-методического управления
 Заведующий учебным отделом УМУ



А.Ю. Крапошина
 О.А. Житомирская

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной, воспитательной
 работе и молодежной политике



И.А. Соловьева

Начальник юридического отдела



Ю.В. Брой

Декан лечебного факультета
 Декан педиатрического факультета



Е.В. Харитоновна
 А.В. Моргунов

Декан стоматологического факультета
 Декан медико-психолого-
 фармацевтического факультета



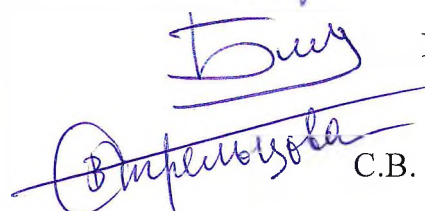
Т.В. Фурцев
 К.В. Шадрин

Директор института последипломного
 образования
 Заместитель председателя профсоюзного комитета
 по работе с обучающимися



Е.А. Юрьева
 И.И. Орлова

Председатель студенческого совета
 Председатель совета родителей
 (законных представителей)
 несовершеннолетних обучающихся



Е.А. Белова
 С.В. Стрельцова

Утверждено и введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф.
 В. Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России № 325 от « 16 » Июня 2023 г

© ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.
 Войно-Ясенецкого Минздрава России,
 2023

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 3/16

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее - Положение) входит в структуру организационных документов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет), а также в структуру документов системы менеджмента качества (далее - СМК) Университета.

1.2 Положение определяет порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (далее – образовательные программы) в Университете, основные положения порядка реализации образовательной деятельности по образовательным программам, а также особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам.

1.3 Настоящее Положение обязательно к применению работниками Университета, участвующим в разработке и реализации образовательных программ, и обучающимися (в части, их касающейся).

1.4 Настоящее Положение находится в постоянном открытом доступе для обучающихся и для прочих заинтересованных сторон в электронном виде на сайте Университета в соответствии с п. 8.2. Положения.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

2.1 Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - закон об образовании);

2.2 Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

2.3 Устав ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России;

2.4 Локальные нормативные акты Университета.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 4/16

3 Список сокращений

- ВО - высшее образование;
- ОВЗ - ограниченные возможности здоровья;
- ОПОП ВО - основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- Проректор по УВР и МП - проректор по учебной, воспитательной работе и молодежной политике;
- УМУ – учебно-методическое управление
- СМК - система менеджмента качества;
- Университет - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно- Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ЦКМС - Центральный координационный методический совет.

4 Порядок разработки и утверждения ОПОП ВО

4.1 Общий контроль и координацию деятельности в Университете по разработке ОПОП ВО осуществляет проректор по УВР и МП.

4.2 Методическое и организационное руководство процессом разработки ОПОП ВО осуществляет УМУ.

4.3 Ответственность за разработку, оформление, согласование, утверждение в установленном порядке, а также ежегодную актуализацию ОПОП ВО возлагается на руководителей факультетов, института последипломного образования, обеспечивающих реализацию соответствующей ОПОП ВО (по закрепленным образовательным программам).

4.4 Разработку ОПОП ВО и их актуализацию осуществляют ответственные работники Университета из числа ППС.

4.5 ОПОП ВО включает следующие компоненты:

- учебный план, содержащий, в том числе формы аттестации, распределение компетенций;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей), практик, иных компонентов ОПОП ВО, включающие фонды оценочных средств;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы;
- программу итоговой (государственной итоговой) аттестации;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 5/16

- методические материалы по освоению ОПОП ВО;
- иные материалы (по решению Университета).

4.6 ОПОП ВО разрабатывается в форме комплекта документов по компонентам, указанным в п. 4.5 Положения, в соответствии с законом об образовании, который ежегодно (до начала учебного года) обновляется с учетом развития образования, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

4.7 Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов и может быть представлен в виде электронного документа.

4.8 В образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения ОПОП ВО - компетенции выпускников в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, а также при необходимости - установленные Университетом дополнительно с учетом направленности (профиля) образовательной программы;
- планируемые результаты освоения каждой дисциплины (модуля), практики, иного компонента образовательной программы - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.9 ОПОП ВО должна содержать информацию, обеспечивающую возможность ее правильного выбора, в том числе сведения об использовании при реализации программы (ее частей) электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, реализации ОПОП ВО в сетевой форме.

4.10 Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.11 Структура ОПОП ВО и требования к ее оформлению и содержанию, а также требования к разработке и оформлению ее компонентов устанавливаются локальными актами Университета.

4.12 Особенности разработки ОПОП ВО, реализуемой в сетевой форме, устанавливаются локальным нормативным актом Университета о сетевой форме реализации образовательных программ.

4.13 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 6/16

указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля), практики, иного компонента ОПОП ВО указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

4.14 В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

4.15 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя: перечень компетенций, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

4.16 Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

4.17 Состав методических и иных материалов, включаемых в ОПОП, определяется кафедрой, реализующей дисциплину (модуль) практику. По ее решению в этот компонент образовательной программы могут быть включены: методические разработки по организации и проведению практики обучающихся, методические материалы по проведению активных форм учебных занятий, частные методики проведения различных видов учебных занятий и другие материалы.

4.18 Разработанная ОПОП ВО обсуждается на заседаниях ученого совета факультета (института) и ЦКМС Университета, на которых принимается решение о рекомендации (не рекомендации) ОПОП ВО к утверждению.

4.19 Одобренная ученым советом факультета (института) и ЦКМС Университета ОПОП ВО выносится на рассмотрение Ученого совета Университета.

4.20 ОПОП ВО принимается Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета. Актуализированная ОПОП ВО принимается в аналогичном порядке.

4.21 Утвержденная ОПОП ВО подлежит размещению на официальном сайте Университета сети «Интернет» не позднее, чем за 10 дней до начала приема на обучение по данной ОПОП ВО, а при актуализации ОПОП ВО - до начала © ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 7/16

учебного года. Организацию размещения ОПОП ВО на сайте Университета обеспечивает УМУ.

5 Порядок осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО

5.1 ОПОП ВО реализуются по специальностям/направлениям подготовки в соответствии с Перечнями специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.2 Университет вправе реализовывать:

по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;

по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры;

по нескольким специальностям одну программу специалитета.

5.3 К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня. Прием на обучение по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Правилами приема, разрабатываемыми и утверждаемыми Университетом в соответствии с законом об образовании и нормативно-правовыми актами РФ.

5.4 Формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами и указываются в ОПОП ВО.

5.5 Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке. Университет вправе реализовывать ОПОП ВО с использованием языка-посредника (английского языка), если это предусмотрено образовательной программой.

5.6 ОПОП ВО включает в себя факультативные (необязательные для изучения при освоении образовательной программы) и элективные (избираемые в обязательном порядке) дисциплины (модули). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

5.7 ОПОП ВО может предусматривать одновременное получение нескольких квалификаций.

5.8 Трудоемкость образовательной программы (ее части) определяется в зачетных единицах и характеризует объем образовательной программы (ее части).

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 8/16

Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливаются в соответствии с ФГОС ВО.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

5.9 Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее – зачет результатов предыдущего обучения) в порядке, установленном положением о перезачете и переаттестации дисциплин в Университете.

5.10 Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется отдельным локальным актом.

В случае зачета результатов предыдущего обучения годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся. Указанный объем образовательной программы не может превышать объема, установленного ФГОС ВО.

При освоении образовательной программы обучающийся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным учебным планом ОПОП ВО, в порядке, установленном локальным актом Университета, может быть переведен на ускоренное обучение.

При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов предыдущего обучения и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

5.11 Величина зачетной единицы установлена Университетом равной 36 академическим часам (при величине академического часа 45 минут). Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана ОПОП ВО.

5.12 Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС ВО.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 9/16

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых при ее реализации образовательных технологий.

5.13 Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 11 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. №19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №19-ФЗ), обучаются в течение установленного срока освоения образовательной программы с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Университета, принятому на основании заявления обучающегося.

5.14 В срок получения высшего образования по образовательной программе не включаются время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

5.15 Образовательный процесс по ОПОП ВО организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее - периоды освоения модулей).

5.16 Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней. Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей определяется учебными планами ОПОП ВО.

В рамках каждого курса выделяется два семестра. В рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр.

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

5.17 Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца, в этом случае срок начала учебного года определяется образовательной программой и/или локальным актом Университета.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 10/16

5.18 По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в формах обучения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, срок начала учебного года устанавливается документами ОПОП ВО и/или распорядительным актом Университета.

5.19 Общая продолжительность каникул в течение учебного года определяется учебным планом ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

5.20. Осуществление образовательной деятельности по ОПОП ВО в нерабочие праздничные дни не проводится.

5.21 При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Университет обеспечивает:

реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);

проведение практик;

проведение промежуточной аттестации обучающихся;

проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

5.22 Образовательная деятельность по образовательной программе может проводиться в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками (далее - контактная работа), в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в иных формах в соответствии с документами ОПОП ВО.

5.23 Контактная работа включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками (в том числе индивидуальные консультации);

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 11/16

иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и/или иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей), практик, иных компонентов ОПОП ВО.

Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5.24 Использование при реализации ОПОП ВО электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ, ФГОС ВО и локальными актами Университета.

5.25 Занятия проводятся в соответствии с расписанием.

Университет до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Расписание учебных занятий по ОПОП ВО составляется и корректируется при необходимости работниками учебного отдела, факультетов, института, утверждается проректором по учебной, воспитательной работе и молодежной политике. Расписание может быть составлено в форме электронного документа.

При составлении расписания занятий, проводимых в форме контактной работы, работниками Университета, ответственными за составление расписания, обеспечивается исключение нерациональных затрат времени обучающихся.

Расписание учебных занятий доводится до сведения обучающихся путем размещения на информационных стендах структурных подразделений и/или на сайте Университета.

Для всех видов аудиторных занятий (кроме практики) академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, перерывы между занятиями устанавливаются продолжительностью не менее 5 минут, в том числе расписание должно включать перерывы, обеспечивающие возможность питания обучающихся.

5.26 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. По решению Университета возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. По решению Университета возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Численность обучающихся в учебных группах устанавливается Университетом самостоятельно с учетом применяемых при реализации

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 12/16

образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

5.27 Университет осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в порядке, предусмотренном локальным актом Университета.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Порядок проведения промежуточной аттестации, включая шкалу оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок, формы промежуточной аттестации, ее периодичность, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

Если шкала оценивания отличается от пятибалльной шкалы, предусматривающей оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", "зачтено", "не зачтено", то в локальном нормативном акте Университета устанавливаются правила приведения оценок, предусмотренных такой шкалой оценивания к пятибалльной шкале.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Университет в установленном локальным актом порядке устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной Университетом.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности.

© ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 13/ 16

задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Университет может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае устанавливается несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период освоения образовательной программы.

5.28 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам

5.29 Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, Университетом выдаются документы об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом, и в порядке, установленном локальным актом Университета.

5.30 Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования

5.31 Документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, предоставленный при поступлении в Университет, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение, выбывшему до окончания обучения, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная Университетом копия указанного документа.

6 Особенности организации реализации ОПОП ВО для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Обучение по образовательным программам обучающихся с ОВЗ осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 14/ 16

обучающихся. Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

6.2 Университетом создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ОВЗ, включающие в себя следующее:

6.2.1 Обучение осуществляется на основе ОПОП, адаптированной при необходимости для данной категории обучающихся с учетом их особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в том числе, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида).

6.2.2. Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2.3. При обучении лиц с ОВЗ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6.2.4. Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплины по физической культуре и спорту, элективной дисциплины (модуля) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

6.2.5. Обучающимся с ОВЗ предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков;

6.2.6. Университетом обеспечивается:

- 1) для лиц с ОВЗ по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для слабовидящих;
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 3	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 15/16

(мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.2.7. При обучении лиц с ОВЗ по индивидуальному плану, срок освоения ОПОП ВО может быть увеличен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

6.2.8. Выбор мест прохождения практик для лиц с ОВЗ производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

6.2.9. Используются дистанционные образовательные технологии (при необходимости), в том числе предоставляется неограниченный доступ к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета, предоставляется возможность использования помещений для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

7 Заключительные положения

7.1. Общее руководство, контроль и координацию деятельности Университета по реализации ОПОП ВО, в том числе организацию постоянного мониторинга качества образования, обеспечивает проректор по УВР и МП.

7.2. Внесение изменений в настоящее Положение производится в установленном порядке и утверждается ректором Университета.

8 Хранение

8.1. Подлинник настоящего Положения хранится в общем отделе. Срок хранения подлинника - до минования надобности.

8.2. Электронная версия утвержденного Положения располагается на сайте Университета: Университет — Обучающимся — Нормативная документация - Локальные нормативные акты.

