

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

07 ноября 2019г.

г. Красноярск

765 осн.

г О проведении конференции
«День открытых дверей» 7

В соответствии с планом работы Центра обучения и приема абитуриентов, для привлечения выпускников образовательных организаций и рабочей молодежи с целью получения ими медицинского образования на базе КрасГМУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 23 ноября (суббота) 2019 года в 10 часов конференцию для поступающих «День открытых дверей».
2. Утвердить разработанный план подготовки (Приложение №1) и сценарий конференции «День открытых дверей» (Приложение №2).
3. Руководителю Центра обучения и приема абитуриентов д.м.н., профессору Казаковой Т.В.:
 - предоставить сувенирную продукцию (ручки, блокноты), информационно-рекламную продукцию (объявление, программу мероприятия, листовки) для вручения поступающим.
4. Проректору по учебной работе д.м.н., профессору Никулиной С.Ю. организовать учебный процесс у студентов с учетом мероприятий в рамках конференции «День открытых дверей».
5. Проректору по информационным технологиям и корпоративной политике д.м.н., профессору Россиеву Д.А. обеспечить техническое сопровождение конференции (Приложение № 3).
6. И.о. проректора по административно-хозяйственной работе Орлову И.И. обеспечить доступ в актовЫй зал, купол, спортивный зал, аудиторию № 3.
7. Руководителю института стоматологии - научно-образовательный центр инновационной стоматологии д.м.н., профессору Алямовскому В.В., факультетов декану медико-психолого-фармацевтический факультета к.фарм.н., доценту Богданову В.В., декану лечебного факультета к.м.н., доценту Газенкампу А.А., декану педиатрического факультета д.м.н., доценту Галактионовой М.Ю., руководителю фармацевтического колледжа Селютиной Г.В. подготовить «визитку специальности» регламент 5 минут.
8. Заведующему кафедрой терапии ИПО д.м.н., профессору Гринштейну Ю.И., заведующему кафедрой анатомии и гистологии человека д.м.н., профессору Медведевой Н.Н., заместителю руководителя Института стоматологии - научно-образовательного центра инновационной стоматологии к.м.н., доценту Майгурову А.А., заведующему кафедрой клинической психологии и психотерапии с курсом ПО Д.Пс.Н, профессору Логиновой И.О., заведующему кафедрой поликлинической педиатрии и пропедевтики

детских болезней с курсом ПО д.м.н., доценту Галактионовой М.Ю., заведующему кафедрой микробиологии им. доц. Б.М.Зельмановича Перьяновой О.В., заведующему кафедрой фармацевтической технологии и фармакогнозии с курсом ПО Савельевой Е.Е., заведующему кафедрой - центром симуляционных технологий к.м.н., доценту Таптыгиной Е. В., заведующему кафедрой инфекционных болезней и эпидемиологии с курсом ПО д.м.н., профессору Тихоновой Е.П., заведующему кафедрой судебной медицины и патологической анатомии им. проф. П.Г.Подзолкова с курсом ПО д.м.н., профессору Чикуну В.И., заведующему кафедрой и клиникой хирургических болезней им.проф. А.М. Дыхно с курсом эндоскопии и эндохирургии ПО Черданцеву Д.В., руководителю фармацевтического колледжа Селютиной Г.В.:

- подготовить и организовать работу мастер-классов в рамках конференции,
- обеспечение оборудования для проведения мастер-классов осуществляется кафедрами самостоятельно,
- в случае отсутствия в фонде кафедры оборудования необходимо оформить заявку на имя заведующего кафедрой-центром симуляционных технологий к.м.н., доцента Таптыгину Е.В. не позднее 15 ноября 2019 года (Приложение № 4)

9. Начальнику управления по воспитательной работе и молодежной политике Горбунову Н.С.:

- обеспечить распространение объявлений о проведении конференции по образовательным учреждениям г. Красноярск,
- обеспечить культурное сопровождение конференции,
- организовать участие студентов в конференции, сопровождение и координация групп поступающих по локациям.

10. Начальнику управления по внеучебной работе Манкевич А.С. организовать техническое сопровождение мероприятия (холл 1 этажа, актовый зал).

11. И.о. заведующего кафедрой физической культуры Весниной В.А. предоставить спортивный зал для организации и проведения мастер-классов.

12. Начальнику службы охраны Ганчеву В.Л. обеспечить доступ участников конференции в здание главного корпуса.

13. Начальнику управления информационной и корпоративной политики Астафьевой А.С. обеспечить освещение мероприятия в СМИ с целью профорientационной работы и поддержания имиджа вуза.

14. Менеджеру по профорientационной работе Центра обучения и приема абитуриентов Гришиной Н.В. организовать участие поступающих в конференции и координировать подготовку к конференции.

15. Начальнику управления делами Дробушевской Е.В. ознакомить с данным приказом всех заинтересованных лиц по системе «ДОЗА».

16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

Протопопов А.В.

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Центр обучения и приема абитуриентов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Проректор по информационным
технологиям и корпоративной
политике

Начальник АПУ

И.о. проректора по
административно-хозяйственной работе

С.Ю. Никулина

Д.А. Россиев

Т.Е. Тархова

И.И. Орлов

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Руководитель института
стоматологии - научно-образовательного
центра инновационной стоматологии

Начальник управления
информационной
и корпоративной политике

Декан медико-психолого-фармацевтический
факультета

И.о. заведующего кафедрой физической культуры

Декан лечебного факультета

Декан педиатрического факультета

Начальник управления по
воспитательной работе и молодежной
политике

Начальник службы охраны

Заведующий кафедрой терапии ИПО

Начальник управления делами

Заведующий кафедрой клинической
психологии и психотерапии с курсом ПО

Заведующий кафедрой анатомии и
гистологии человека

В.В. Алямовский

А.С. Астафьева

В.В. Богданов

В.А. Веснина

А.А. Газенкамф

М.Ю. Галактионова

Н.С. Горбунов

В.Л. Ганчев

Ю.И. Гринштейн

Е.В. Дробушевская

И.О. Логинова

Н.Н. Медведева

Заместитель руководителя Института
стоматологии - научно-образовательного
центра инновационной стоматологии



А.А. Майгуров

Начальнику управления по внеучебной работе



А.С. Манкевич

Заведующий кафедрой микробиологии
им. доц. Б.М.Зельмановича



О.В. Перьянова

Заведующий кафедрой фармацевтической
технологии и фармакогнозии с курсом ПО



Е.Е. Савельева

Руководитель фармацевтического колледжа



Г.В. Селютина

Заведующий кафедрой инфекционных болезней
и эпидемиологии с курсом ПО



Е.П. Тихонова

Заведующий кафедрой-центром
симуляционных технологий



Е.В. Таптыгина

Заведующий кафедрой и клиникой
хирургических болезней им.проф. А.М. Дыхно
с курсом эндоскопии и эндохирургии ПО



Д.В. Черданцев

Заведующий судебной медицины и
патологической анатомии
им. проф. П.Г.Подзолкова с курсом ПО



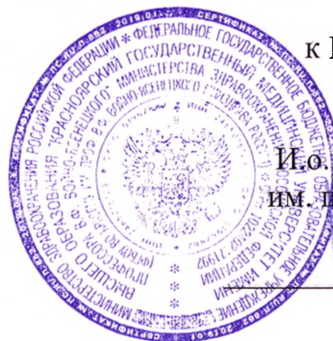
В.И. Чикун

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Менеджер по профорientационной
работе Центра обучения и приема абитуриентов
телефон: 228-08-58



Н.В. Гришина



к Приказу № 765 от 07.11 2019 г.
осн.

«УТВЕРЖДАЮ»

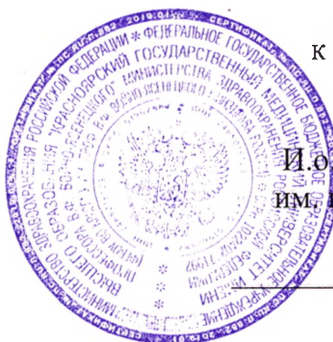
И.о. ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно – Ясенецкого
Минздрава России
А.В. Протопопов

«07» ноября 2019 г.

ПЛАН ПОДГОТОВКИ КОНФЕРЕНЦИИ «ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ»

№ п/п	Мероприятия
1	Размещение информации о проведении конференции «День открытых дверей» на сайте КрасГМУ
2	Размещение информации о проведении конференции «День открытых дверей» в школах, медицинских техникумах и колледжах, межшкольных учебных комбинатах города Красноярск и Красноярского края
3	Составление сценария проведения конференции «День открытых дверей»

к Приказу № 465 от 07.11.2019 г.
всн.



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно – Ясенецкого
Минздрава России
А.В. Протопопов

«02» ноября 2019 г.

СЦЕНАРИЙ КОНФЕРЕНЦИИ «ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ»

(23 ноября 2019 ГОДА)

9³⁰ - 11⁰⁰

- Встреча поступающих студентами (регистрация, выдача рекламно-информационного материала)
- Музыкальное сопровождение и работа координатора площадки «Регистрация поступающих»
- Работа площадок молодежных организаций КрасГМУ, волонтеров медиков, посещение гостями купола университета

11⁰⁰ – 12⁰⁰

- Торжественное открытие мероприятия в актовом зале главного корпуса
- ГИМН КрасГМУ
- Вступительное слово ректора КрасГМУ, д.м.н., профессора Протопопова Алексея Владимировича
- Визитки факультетов (регламент 5 минут)
- Выступление регионального координатора всероссийского общественного движения «Волонтеры медики» Мироновой Алены Андреевны (регламент 3 минуты)
- Ответы на вопросы поступающих, руководителя Центра обучения и приема абитуриентов д.м.н., профессора Казаковой Татьяны Вячеславовны, деканов факультетов, руководителя колледжа

12⁰⁰ – 15⁰⁰

Проведение мастер-классов

Приложение №3



Приказу № 765 от 07.11 2019 г.
осн.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно – Ясенецкого
Минздрава России
А.В. Протопопов

«07» ноября 2019 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ
«ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ»
(23 ноября 2019 года)**

Мероприятие	Место	Время
Демонстрация ролика о вузе на экранах	Фойе, 1 этаж, главный корпус	9 ³⁰ - 15 ⁰⁰
Трансляция фильма о КрасГМУ, роликов, презентаций	Купол	9 ³⁰ - 15 ⁰⁰
Включение гимна КрасГМУ	Актальный зал, главный корпус	11 ⁰⁰
Контроль работы мультимедийного оборудования	Актальный зал, главный корпус	11 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰
Подключение и контроль работы мультимедийного оборудования на площадках	Спортзал	11 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰

к Приказу № 765 от 08.11 2019 г.
осн.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно – Ясенецкого
Минздрава России
А.В. Протопопов

«07» ноября 2019 г.



ЗАЯВКА НА ОБОРУДОВАНИЕ

из фонда кафедры-центра симуляционных технологий

Наименование структурного подразделения университета, получающего оборудование

ФИО ответственного лица, получающего оборудование

Контактный телефон

[illegible]

Руководитель структурного подразделения
университета, получающего оборудование

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заведующий кафедрой-центром
симуляционных технологий

(ПОДПИСЬ)

Е.В. Таптыгина