**Протокол № 1**

Заседания профсоюзного бюро

Административно-хозяйственного управления

КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого

17.11.2015 г.

**Присутствовали:**

Б.Н. Краснопеев

Е.Ю. Кузнецова

Н.П. Нешетаева

Г.В. Дайняк

В.П. Матыскин

А.Н. Медведева

**Председатель:** Н.П. Нешетаева – председатель профбюро

**Секретарь:** А.Н. Медведева – менеджер

**Повестка дня:**

1. Утверждение планов работы на 2016 год:

а) план проводимых мероприятий первичной проф. организации АХУ;

б) план работы профбюро на 2016 год – Н.П. Нешетаева.

II. Утверждение списка юбиляров профсоюзной группы административно-хозяйственного управления на 2016 год. – Г.В. Дайняк.

III. Разное.

**I.Слушали:** председателя профбюро **АХУ -** Н.П. Нешетаеву,

Был зачитан план работы и план проводимых мероприятий первичной проф. орг. административно-хозяйственного управления на 2016 год.

**II.Слушали:** инженера по охране труда - Г.В. Дайняк,

В своём выступление она рассказала, что все руководители структурных подразделений АХУ представили списки юбиляров на 2016 год.

Всего по общему списку насчитывается 11 (одиннадцать) юбиляров на 2016 год.

Список к протоколу прикладывается на 1 (одном) листе.

**III.Слушали:** председателя – Н.П. Нешетаеву

Поступили заявления на выделение материальной помощи:

1. Виницкой О.В. – сторожу учебного корпуса № 5 (фармацевтического колледжа);
2. На выдачу без процентной ссуды:
3. Фрольцову В.В. –водитель автотранспортного цеха;
4. Ивановой Ж.В. – начальнику материально-технического снабжения

**Постановили:**

1. Утвердить план работы профбюро и план проводимых мероприятий на 2016 год протокол № 1 от 17.11.2015 г.
2. Представить на заседание профкома 24.11.2015 г.:

а) план работы профбюро на 2016 год;

б) план проводимых мероприятий на 2016 год;

в) отчет о проделанной работе за 2015 год.

1. Утвердить список юбиляров, представить на профком, поместить на сайт и в профсоюзную папку административно-хозяйственного управления.
2. Просить членов профкома удовлетворить просьбы, об оказании материальной помощи и выдачу без процентной ссуды.

Председатель: Нешетаева Н.П.

Секретарь: Медведева А.Н.