

Аттестационный лист производственной практики

Студент Шлогова Виктория Евгеньевна

Ф.И.О.

Обучающийся на 3 курсе по специальности 33.02.01 Фармация

при прохождении производственной практики

по МДК 02.02 Контроль качества лекарственных средств

ПМ 02. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов
внутриаптечного контроля

с 31 октября 2019г. по 13 ноября 2019г. в объеме 72 часа

в организации АО «Губернские аптеки» Аптека №4 г.Красноярск,

ул.Декабристов 36

По результатам производственной практики:

- освоил общие компетенции ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК10, ОК11, ОК12
- освоил профессиональные компетенции ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5.
- не освоил компетенции: нет

№ п/п	Этапы аттестации производственной практики	Оценка
1.	Оценка общего руководителя производственной практики	5 (отл)
2.	Дневник практики	5 (отл)
3.	Индивидуальное задание	5 (отл)
4.	Дифференцированный зачет	5 (отл)
5.	Итоговая оценка по производственной практике	5 (отл)

Дата «13» ноября 2019г.

МП организации

Чувашова О.А. / 

Дата «13» ноября 2019г.

МП учебного отдела

Кириенко З.А. / 

27.11.19

ХАРАКТЕРИСТИКА

Шлоговой Виктории Евгеньевны

ФИО

обучающийся (ая) на 3 курсе по специальности 33.02.01 – Фармация

успешно прошел (ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ 02. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля

МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств

в объеме 72 часов с «31» октября 2019 г. по «13» ноября 2019 г.

в организации АО «Губернские аптеки» Аптека №4 г. Красноярск, ул. Декабристов 36
наименование организации, юридический адрес

За время прохождения практики:

№ ОК/ПК	Критерии оценки	Баллы (0-2)
ОК.1	Демонстрирует заинтересованность профессией, исполняет трудовую дисциплину	2
ОК. 2	Регулярно ведет дневник и выполняет все виды работ, предусмотренные программой практики.	2
ОК 3.	Выполняет внутриаптечный контроль лекарственных средств и его регистрацию согласно требованиям нормативной документации.	2
ОК 4.	Пользуется нормативной документацией, анализирует полученную информацию в плане решения профессиональных задач.	2
ОК 6.	Проявляет корректность и уважение, умеет эффективно общаться к сотрудникам аптеки, руководством.	2
ОК 7.	Ответственно и правильно выполняет порученные задания.	2
ОК 9.	Владеет современными технологиями проведения внутриаптечного контроля.	2
ОК 10.	Демонстрирует толерантное (уважительное) отношение к представителям различных социальных, культурных и религиозных общностей.	2
ОК 11.	Соблюдает правила сбора и утилизации химических веществ (реактивов).	2
ОК 12.	Соблюдает правила работы с ядовитыми, сильнодействующими, едкими, резко пахнущими веществами.	2
ПК.2.3 ПК 1.2	Владеет всеми видами внутриаптечного контроля.	2
ПК 2.4 ОК 12.	Соблюдает правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	2
ПК 2.5	Правильно оформляет документы первичного учета	2
	Оценка: Итого баллов	26

«13» ноября 2019 г.

Подпись непосредственного руководителя практики _____ /Никитина М.И.
(провизор-аналитик)

Подпись общего руководителя практики _____ /Чувашова О.А.
(заведующая РПО)

