

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

14 февраля 2023

г. Красноярск

№ 43 осм.

[О представлении работниками сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год]

Для организации работы по реализации положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее – Университет),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Работникам, замещающим в Университете должности: ректор, проректор, главный бухгалтер - начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный врач клиники (поликлиники)/руководитель отделения общей врачебной практики, а также работникам отдела внутреннего контроля, работникам, включенным соответствующим приказом в состав контрактной службы Университета по состоянию на 31.12.2022 г., представить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах) за 2022 год в порядке, установленном Положением о порядке представления гражданами, претендующими на замещение определенных должностей, и работниками, замещающими определенные должности в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Рекомендовать работникам, указанным в п. 1 настоящего приказа, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, руководствоваться:

- письмом Минтруда России «Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2023 году (за отчетный 2022 год)» (полная версия Методических рекомендаций опубликована на официальном сайте Минтруда России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке: <https://mintrud.gov.ru/ministry/anticorruption/Methods/13>);

- примером заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (опубликован на официальном сайте Минтруда России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке: <https://mintrud.gov.ru/ministry/anticorruption/Methods/archive/9>;

- обзором типичных ошибок, допускаемых при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подготовленным Минобрнауки России (приложение к настоящему приказу).

Сведения о доходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При заполнении справки необходимо руководствоваться актуальной версией программного обеспечения «СправкиБК» https://gosszluzhba.gov.ru/anticorruption/spravki_bk

При невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга), своих несовершеннолетних детей (далее сведения) работнику следует обратиться с соответствующим заявлением на имя ректора Университета, в котором указать причины невозможности предоставления сведений, а также меры, принятые работником для получения сведений.

Заявление при наличии длящихся обстоятельств подается ежегодно. При этом подача рассматриваемого заявления не предполагает необходимость представления имеющихся в распоряжении работника сведений (частичных сведений в отношении супруги (супруга) и несовершеннолетних детей).

Заявление должно быть направлено до истечения срока, установленного для представления работником сведений. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие осуществление работником действий, направленных на получение сведений, и их результатов.

3. Начальнику отдела кадров обеспечить:

а) размещение сведений о доходах, представленных за 2022 год работниками Университета, замещавшими по состоянию на 31.12.2022 г. должности: ректор, проректор, главный бухгалтер - начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета в разделе «Противодействие коррупции» в течение 14 рабочих дней после 30.04.2023 г., по форме согласно приложению № 1 к приказу Минздрава России от 19.04.2016 г. № 244 «Об организации работы по представлению в Министерство здравоохранения Российской Федерации и размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) размещение уточненных сведений о доходах за 2022 год в случае их представления работниками Университета, замещавшими по состоянию на 31.12.2022 г. должности: ректор, проректор, главный бухгалтер - начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета в разделе «Противодействие коррупции» не позднее 14 рабочих дней после 31.05.2023 г., по форме согласно приложению № 1 к приказу Минздрава России от 19.04.2016 г. № 244 «Об организации работы по представлению в Министерство здравоохранения Российской Федерации и размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в) размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета в разделе «Противодействие коррупции» гиперссылки, обеспечивающей доступ к подразделу «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» официального сайта Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Министерство) в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», где размещены сведения о доходах за 2022 год ректора Университета, в течение 14 рабочих дней после 30.04.2023 г.;

г) соблюдение пунктов 14 - 24 требований к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 г. № 530н, при размещении сведений о доходах работников Университета на официальном сайте Университета;

д) заполнение для представления учредителю сведений о количестве работников Университета, обязанных представлять и представивших справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по форме согласно приложению № 2 к приказу Минздрава России от 19.04.2016 г. № 244 «Об организации работы по представлению в Министерство здравоохранения Российской Федерации и размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 14 рабочих дней после 30.04.2023 г.;

е) заполнение для представления в Министерство сведений о работниках Университета, представивших уточненные справки о доходах, по форме согласно приложению № 3 к приказу Минздрава России от 19.04.2016 г. № 244 «Об организации работы по представлению в Министерство здравоохранения Российской Федерации и размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 20.06.2023 г.;

ж) заполнение для представления в Министерство сведений о работниках Университета, принятых с 01 января по 31 декабря 2022 года на должности, предусмотренные Перечнем должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.07.2013 г. № 462н, по форме согласно приложению № 4 к приказу Минздрава России от 19.04.2016 г. № 244 «Об организации работы по представлению в Министерство здравоохранения Российской Федерации и размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 20.05.2023 г.

4. Проректору по организационно-правовой работе Шелудько Ю.Е. обеспечить:

а) контроль за своевременностью и правильностью оформления сведений, указанных в п. 3 настоящего приказа; контроль за своевременностью размещения сведений, указанных в подпунктах «а», «б», «в» п. 3 настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета в разделе «Противодействие коррупции»;

б) предоставление сведений, указанных в подпунктах «д», «ж» п. 3 настоящего приказа в Министерство до 31.05.2023 г.;

в) предоставление сведений, указанных в подпункте «е» п. 3 настоящего приказа в Министерство до 30.06.2023 г.

5. Начальнику общего отдела Дробушевской Е.В. в срок до 22.02.2023 г. ознакомить с настоящим приказом через систему электронного документооборота всех проректоров, главного бухгалтера - начальника управления бухгалтерского учета и отчетности, главных врачей клиник (поликлиники)/руководителя отделения общей врачебной практики, работников отдела внутреннего контроля, всех работников, включенных в состав контрактной службы Университета по состоянию на 31.12.2022 г., начальника отдела кадров.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



А.В. Протопопов