

ДНЕВНИК

Производственной практики по профессиональному модулю:
«Проведение профилактических мероприятий»

Междисциплинарный курс «Сестринское дело в системе первичной медико-
санитарной помощи»

студента (ки) 2 курса 211 группы
специальности 34.02.01 Сестринское дело
очной формы обучения

Бакановей
Ксени
Алексеевны

База производственной практики: КГБУЗ КГДП №2



Руководители практики:

Общий руководитель: Гетевич Олександра
Владимировна

Непосредственный руководитель: Белятюкова
Марина Ивановна

Методический руководитель: Цуканова Елена
Викторовна

Инструктаж по технике безопасности

1. Перед началом работы в эндоскопии стоматолога необходимо переобуться.

2. Форма одежды: медицинский халат, медицинские перчатки, маска, стерильная обувь (надевается и на устойчивом каблуке). Волосы должны быть коротко острижены, волосы убранные под шапочку, украшения не должны касаться одежды. При передвижении концы рук, всегда подвернувшись должны быть закрыты лейкопластырем или повязкой.

3. Требования безопасности во время работы:

1. Всех пациентов необходимо рассматривать как потенциально инфицированных ВИЧ-инфекцией и другими инфекциями, передающимися через кровь. Следует соблюдать и применять правила безопасности для защиты себя и близких при контакте с кровью и другими жидкими выделениями пациента: все виды работ выполняются в перчатках.

2. Необходимо мыть руки до и после любого контакта с пациентом.

3. Работать с кровью и жидкими выделениями всех пациентов только в перчатках.

4. Сразу после проведения инвазивных манипуляций дезинфицировать инструменты, приборы, материалы в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемиологической системы. Не производить ника-

ние манипуляции с использованными иглами и другими дезинфицирующими и антисептическими инструментами, сразу после использования - дезинфицировать.

5. Пользоваться средствами защиты глаз и маской для предотвращения попадания брызг крови и жидких выделениях в лицо (во время манипуляции и других лечебных процедур).

6. Рассматривать все дело, записываемое кровью или другими жидкими выделениями кончиков, как потенциально инфицированные.

7. Рассматривать все образцы лабораторных анализов как потенциально инфицированные. Транспортировку донорского материала осуществлять в специальных контейнерах.

8. Разбирать, мыть и полоскать инструменты и все, соприкоснувшееся с кровью или другими жидкими выделениями только после дезинфекции, в перчатках.

9. В рабочих помещениях, где существуют риск инфицирования, запрещено есть, пить, курить, пользоваться туалетом и одевать вблизи лица контактные линзы.

10. Соблюдать универсальные меры предосторожности при работе с

бюджетные органы и финансируемые
предприятия.

Место печати МО

Подпись общего
руководителя

Подпись непосредственного
руководителя

Подпись студента



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Дата	Содержание работы	Оценка	Подпись															
19.12.	1. Проведение дезинфекции использованных изделий и материалов. 2. Заполнение бланков наблюдения на лабораторные исследования. 3. Проведение осмотра кожных покровов, слизистых оболочек. 4. Антропометрия. 5. Термометрия. 6. Составление рекомендаций по режиму дня.																	
<table><tr><td rowspan="7">Итог дня:</td><td>Выполненные манипуляции</td><td>Количество</td></tr><tr><td>Дезинфекция</td><td>10</td></tr><tr><td>Заполнение бланков</td><td>6</td></tr><tr><td>Осмотр кожи и слизистых</td><td>4</td></tr><tr><td>Антропометрия</td><td>14</td></tr><tr><td>Термометрия</td><td>10</td></tr><tr><td>Составление рекомендаций по режиму дня</td><td>5</td></tr></table>				Итог дня:	Выполненные манипуляции	Количество	Дезинфекция	10	Заполнение бланков	6	Осмотр кожи и слизистых	4	Антропометрия	14	Термометрия	10	Составление рекомендаций по режиму дня	5
Итог дня:	Выполненные манипуляции	Количество																
	Дезинфекция	10																
	Заполнение бланков	6																
	Осмотр кожи и слизистых	4																
	Антропометрия	14																
	Термометрия	10																
	Составление рекомендаций по режиму дня	5																

5 лист

Дата	Содержание работы	Оценка	Подпись																
20.12	1. Оформлена направленная на консультацию к флюор-специалисту. 2. Оценка функционального состояния. 3. Проводила беседу с родителями ребенка о необходимости вакцинации, реакции на вакцину, особенностях ухода за ребенком после вакцинации. 4. Антропометрия. 5. Составление памятки по уходу и профилактике заболеваний (инфекционных и неинфекционных). 6. Выписывала справки в детские сады, школы после выздоровления малышей. 7. Проветриваю рук до и после манипуляции.																		
Итог дня:	<table><thead><tr><th>Выполненные манипуляции</th><th>Количество</th></tr></thead><tbody><tr><td>Оформление направления</td><td>6</td></tr><tr><td>Оценка функц-го состояния</td><td>10</td></tr><tr><td>Беседа с родителями</td><td>4</td></tr><tr><td>Антропометрия</td><td>12</td></tr><tr><td>Составление памяток</td><td>3</td></tr><tr><td>Выписка справок</td><td>8</td></tr><tr><td>Проветриваю рук</td><td>22</td></tr></tbody></table>	Выполненные манипуляции	Количество	Оформление направления	6	Оценка функц-го состояния	10	Беседа с родителями	4	Антропометрия	12	Составление памяток	3	Выписка справок	8	Проветриваю рук	22		5
Выполненные манипуляции	Количество																		
Оформление направления	6																		
Оценка функц-го состояния	10																		
Беседа с родителями	4																		
Антропометрия	12																		
Составление памяток	3																		
Выписка справок	8																		
Проветриваю рук	22																		

Дата	Содержание работы	Оценка	Подпись													
21.12	1. Работа с учетной формой № 025/У "Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях". 2. Заполнение бланков направлений на лабораторные и инструментальные исследования. 3. Измерение артериального давления, пульса, частоты дыхания у пациентов разного возраста. 4. Составление рекомендаций по режиму дня. 5. Антропометрия 6. Обучение принципам создания безопасной окружающей среды для детей разного возраста.															
<table><tr><td rowspan="6">Итог дня:</td><td>Выполненные манипуляции</td><td>Количество</td></tr><tr><td>Работа с учетной формой № 025/У</td><td>5</td></tr><tr><td>Заполнение направлений</td><td>7</td></tr><tr><td>Измерение АД, пульса, ЧДД</td><td>3</td></tr><tr><td>Составление рекомендаций по режиму дня</td><td>4</td></tr><tr><td>Антропометрия</td><td>6</td></tr></table>				Итог дня:	Выполненные манипуляции	Количество	Работа с учетной формой № 025/У	5	Заполнение направлений	7	Измерение АД, пульса, ЧДД	3	Составление рекомендаций по режиму дня	4	Антропометрия	6
Итог дня:	Выполненные манипуляции	Количество														
	Работа с учетной формой № 025/У	5														
	Заполнение направлений	7														
	Измерение АД, пульса, ЧДД	3														
	Составление рекомендаций по режиму дня	4														
	Антропометрия	6														

5 руб.

Дата	Содержание работы	Оценка	Подпись																	
22.12	1. Осуществляла термометрию. 2. Проводила дезинфекцию непозывных изделий и матрасов. 3. Занималась составлением памятки по уходу и профилактике заболеваний (выделения и неинфекционных).																			
<table><tr><td rowspan="5">Итог дня:</td><td>Выполненные манипуляции</td><td>Количество</td></tr><tr><td>Термометрия</td><td>8</td></tr><tr><td>Дезинфекция</td><td>12</td></tr><tr><td>Составление памятки</td><td>4</td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>				Итог дня:	Выполненные манипуляции	Количество	Термометрия	8	Дезинфекция	12	Составление памятки	4								
Итог дня:	Выполненные манипуляции	Количество																		
	Термометрия	8																		
	Дезинфекция	12																		
	Составление памятки	4																		

Дата	Содержание работы	Оценка	Подпись																					
24.12	1. Проводила оценку нервно-психического развития. 2. Работа с учетной формой № 025/4, медицинская карта пациента, компьютерное медицинское письмо в амбулаторных условиях. 3. Проводила беседы с родителями ребенка о необходимости вакцинации, реакции на вакцину, особенностях ухода за ребенком после вакцинации. 4. Проводила осмотр кожных покровов и слизистых оболочек. 5. Измерена пульс, частоту дыхания у пациентов разного возраста. 6. Антропометрия.																							
<table><tr><th>Итог дня:</th><th>Выполненные манипуляции</th><th>Количество</th></tr><tr><td></td><td>Оценка НЛР</td><td>5</td></tr><tr><td></td><td>Работа с учетной ф. 025/4</td><td>3</td></tr><tr><td></td><td>Беседа с родителями о необходимости вакцинации</td><td>6</td></tr><tr><td></td><td>Осмотр кожи и слизистых</td><td>7</td></tr><tr><td></td><td>Измерение пульса, ЧДД</td><td>10</td></tr><tr><td></td><td>Антропометрия</td><td>4</td></tr></table>				Итог дня:	Выполненные манипуляции	Количество		Оценка НЛР	5		Работа с учетной ф. 025/4	3		Беседа с родителями о необходимости вакцинации	6		Осмотр кожи и слизистых	7		Измерение пульса, ЧДД	10		Антропометрия	4
Итог дня:	Выполненные манипуляции	Количество																						
	Оценка НЛР	5																						
	Работа с учетной ф. 025/4	3																						
	Беседа с родителями о необходимости вакцинации	6																						
	Осмотр кожи и слизистых	7																						
	Измерение пульса, ЧДД	10																						
	Антропометрия	4																						

5 подп.

16	Обучение принципам создания безопасной окружающей среды для детей разного возраста.		4			4
17	Оценка нервно-психического развития.				5	5
18	Проведение санитарно-гигиенического обучения и воспитания по вопросам сохранения и укрепления здоровья.					
19	Изучение потребности обслуживаемого населения в оздоровительных мероприятиях и разработка программ оздоровительных мероприятий.					
20	Планирование проведения диспансеризации населения, дополнительного обследования и консультаций узких специалистов.				2	2
21	Проведение профилактической работы по результатам диспансерного осмотра.					
22	Проведение анализа причин и факторов, влияющих на здоровье всех членов семьи и составление плана индивидуального оздоровления.					
23	Составление карты здоровья на всех членов семьи.					
24	Составление плана профилактических мероприятий для всех членов семьи.					
25	Составление памятки по уходу и профилактике заболеваний (инфекционных и неинфекционных).	3	4			7
26	Заполнение контрольной карты диспансерного наблюдения ф. 030/у.					
27	Забор кала на бактериологическое исследование.					
28	Соскоб на энтеробиоз.					
29	Забор крови из вены.					
30	Мазок из зева и носа.					

Методический руководитель практики

подпись

расшифровка подписи

Непосредственный
руководитель практики

подпись

расшифровка подписи

Общий руководитель практики

подпись

расшифровка подписи

М.П. организации

ХАРАКТЕРИСТИКА

Баханов А. А.

(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (ая) на II курсе по специальности 34.02.01 Сестринское дело в группе № 211-11 успешно прошел (ла) производственную практику по

ПМ. 01 Проведение профилактических мероприятий

МДК. 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению

в объеме 36 часов с «19» декабря 2018 г. по «25» декабря 2018 г.

в организации КГБУЗ КГАП №2, ул. Мухоморова 7а
(наименование организации, юридический адрес)

За время прохождения практики:

№ ОК/ПК	Критерии оценки	Оценка (да или нет)
ПК 1.1	Проводит сбор информации, анализ и учет факторов риска здоровью и факторов, определяющих здоровье. Проводит обучающие беседы с пациентами, разрабатывает памятки по профилактике заболеваний, ведению здорового образа жизни. Проводит патронажи к одиноким пенсионерам и инвалидам.	да
ПК 1.2.	Проводит разъяснительную работу с населением о необходимости диспансеризации. Проводит беседы по гигиеническому воспитанию населения. Участвует в работе школ здоровья.	да
ПК 1.3.	Составляет план профилактических прививок на территориальном участке. Участвует в проведении текущей дезинфекции, обработке контактных поверхностей, дезинфекции воздуха, предметов ухода за больными и инструментария. Участвует в заборе материала для лабораторных исследований. Участвует в работе кабинета медицинской профилактики. Участвует в работе кабинета первичной медико-санитарной помощи.	да
ОК 1.	Демонстрирует заинтересованность профессией. Внешний вид опрятный, аккуратный.	да
ОК 2.	Регулярно ведет дневник производственной практики и выполняет все виды работ, предусмотренных программой практики.	да
ОК 4. ОК 5.	Составляет памятки, беседы, наглядный материал к обучению, используя учебную литературу, периодические издания, интернет-источники.	да
ОК 6. ОК 10.	За время работы: в конфликтных ситуациях не участвовал, жалоб со стороны пациентов и работающего персонала не поступало. Общение с персоналом проходит в рамках профессиональной этики и деонтологии. Демонстрирует толерантное отношение к представителям социальных, культурных и религиозных общностей.	да

OK 8. OK 9.	Интересуется особенностями организации работы в отделении. Проявляет инициативность в выполнении работ по реализации программы практики. При составлении памяток, тематических бесед, наглядного материала к обучению, пользуется различными литературными источниками, интернет-источниками, периодическими изданиями. Знает нормативные документы, регламентирующие профилактическую деятельность.	да
OK 12.	Применяет правила организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционно- и противопожарной безопасности.	да

Подпись непосредственного руководителя практики

старшая м.п. селфа
(должность)
А.В. Билыкова М. 21
(подпись) (Ф.И.О. / расшифровка подписи)

Подпись общего руководителя практики

Гонимов Д.В.
(подпись) (должность)
(Ф.И.О. / расшифровка подписи)
«25» 12 20 18 г.

