

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 1/1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ

им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого

Минздрава РФ

проф. И.П.Артюхов



[Signature] 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ**
по программам среднего профессионального образования

249

(Регистрационный номер)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета по качеству
от «27» февраля 2017 г. № 3

Красноярск
2017

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 2/1

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении (далее - Положение) регулирует применение дистанционных образовательных технологий используемых по программам довузовской подготовки, основным программам среднего профессионального образования, программам дополнительного образования, проведения дистанционных олимпиад.

1.2. Положение определяет условия использования и организации дистанционных образовательных технологий в колледже.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются технологии, реализуемые, в основном, с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя.

2. Нормативные ссылки

2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.03.2016) «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г №2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

2.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20 января 2014 г. N 22 г. Москва "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий"

2.4. Письмо Минобрнауки России от 10.04.2014 N 06-381 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»)

2.5. Устав ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России.

2.6. СТО СМК ФК 4.2.02 – 15. Стандарт организации. Система менеджмента качества. Требования к оформлению учебно-методического комплекса дисциплины (курса) для дистанционного обучения.

3. Цели и задачи дистанционного обучения

3.1. Целью использования колледжем ДОТ является предоставление студенту, слушателю, абитуриенту возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства (или временного пребывания) в удобное для него время и в удобном для него темпе.

3.2. Основными задачами ДОТ в Фармацевтическом колледже, являются:

- содействие гражданам в реализации права на получение профессионального и дополнительного образования посредством индивидуализации форм, методов и средств обучения;
- совершенствование организации учебного процесса с использованием ДОТ Фармацевтическом колледже;
- повышение качества подготовки специалистов по реализуемым программам среднего профессионального образования с использованием ДОТ и его доступность;
- развитие системы дистанционного обучения в колледже, организация взаимодействия по вопросам использования ДОТ учебными подразделениями колледжа;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	

- участие в научных исследованиях в области образования с использованием ДОТ, разработке новых технологий обучения и совершенствования на их основе учебно-методической деятельности колледжа.

4. Организация учебного процесса с применением элементов дистанционного обучения.

4.1. В качестве основного информационного ресурса в учебном процессе используются методически (дидактически) проработанные информационные базы данных дистанционного обучения, обеспечивающие современный уровень требований на момент их использования, по своему объему, и содержанию. Соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

4.2. Решение о признании учебного элемента системы ДОТ в качестве учебно-методического труда принимает методический совет колледжа. Рецензирует и проверяет качество предоставляемого материала для ДОТ цикловая методическая комиссия (далее-ЦМК).

4.3. При использовании ДОТ колледж обеспечивает каждому доступ к средствам дистанционного обучения и основному информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы или ее части.

4.4. Колледж, при использовании ДОТ, организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.5. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучающим в колледже в виде: электронных учебных курсов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов и других электронных материалов, электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

4.6. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без права тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

5. Кадровое, материально-техническое обеспечение и контроль ДОТ

5.1. Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из педагогических работников и сотрудников колледжа.

5.2. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием элементов дистанционного обучения должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

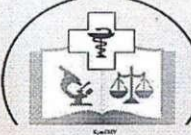
5.3. Координацию и общее руководство по внедрению элементов ДОТ осуществляет ответственный за дистанционное обучение, методический отдел и отделение дополнительного профессионального образования СПО ОДПО ИПО.

5.4. Контроль за качеством учебных материалов обеспечивают цикловые методические комиссии, методический отдел.

5.5. Контроль за использованием ДОТ в учебном процессе обеспечивается руководителями структурных подразделений колледжа.

5.6. Функции ответственного, по развитию дистанционных образовательных технологий:

- обеспечивает организацию работы по дистанционным технологиям, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	

- определяет совместно с руководством колледжа направления использования ДОТ в колледже и план работы, организует их выполнение;
 - организует эффективную самостоятельную работу студентов и слушателей ДОТ, путем разработки, корректировки и рецензирования участвует в разработке, совершенствовании и внедрении в образовательный процесс современных методик, форм и средств реализации ДОТ;
 - ведет учет успеваемости студентов, обеспечивает проведение промежуточной аттестации в соответствии с учебными планами, программами учебных дисциплин и индивидуальными графиками;
 - по согласованию с руководством колледж проводит анкетирование и опросы студентов и на основе анализа полученных данных делает выводы об эффективности работы дистанционных технологий в колледже, разрабатывает предложения по совершенствованию качества его работы;
 - координирует и контролирует деятельность педагогов, разрабатывающих ЭУМКД для дистанционных курсов;
 - осуществляет контроль за исполнением студентами и слушателями ДОТ графика выполнения работы; осуществляет контроль за своевременностью и правильностью оплаты обучения студентами ДОТ;
 - принимает меры по соблюдению авторских прав и по сохранности материалов, прав собственности колледжа на интеллектуальную продукцию сотрудников колледжа;
 - планирует разработку учебно-методических комплексов на учебный год
 - планирует мероприятия по развитию ДОТ в колледже и расширению спектра услуг по ДОТ;
 - осуществляет взаимодействие с отделениями, кафедрами, факультетами, приемной комиссией университета и колледжа.
 - полномочия ответственного за ДО определяются соответствующими должностными инструкциями.
- 5.7. Обязанности программиста:**
- осуществляет администрирование сайта;
 - осуществляет необходимые настройки для подключения новых курсов;
 - осуществляет выдачу плановых и повторных логин-паролей.
 - осуществляет информационную поддержку участников дистанционного обучения.

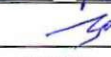
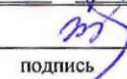
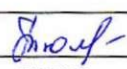
 ФГБНУ Федеральный научный центр фармакологии и биотехнологии	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 5/1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ О ДОТ

Разработчик(и)

Должность	ФИО	Подпись
Руководитель Фармацевтического колледжа	Г.В. Селютина	
Преподаватель, ответственный за ДОТ	Л.Н. Коновец	

СОГЛАСОВАНО

Должность Проректором по учебной работе	 <u>С.Ю. Никулина</u> И.О.Фамилия «24» февраля 2014г.
Должность Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе	 <u>Т.Э. Гапонова</u> И.О.Фамилия «24» февраля 2014г.
Должность Заведующий отделением повышения квалификации СПО ОДПО ИПО	 <u>М. В. Жукова</u> И.О.Фамилия «24» февраля 2014г.
Должность Заведующий методическим отделом Фармацевтического колледжа	 <u>О. Ю. Тюльпанова</u> И.О.Фамилия «24» февраля 2014г.
Должность Специалист по СМК	 <u>М.В. Соколовская</u> И.О.Фамилия «24» февраля 2014г.

Введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрав РФ № 161/осн от «23» марта 2017 г.

