

ХАРАКТЕРИСТИКА

Шнайдер Валерия Валерьевна

(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (ая) на II курсе по специальности 34.02.01 Сестринское дело
в группе № 208-9 успешно прошел (ла) производственную практику по

ПМ. 01 Проведение профилактических мероприятий

МДК. 01.01 Здоровый человек и его окружение

в объеме 36 часов с «15» мая 2017 г. по «20» мая 2017 г.

в организации КГБЗ «Красноярская областная детская клиническая больница №1» (ул. Ленина, 142)
(наименование организации, юридический адрес)

Клиническая больница №1 (ул. Ленина, 142)

За время прохождения практики:

№ ОК/ПК	Критерии оценки	Оценка (да или нет)
ПК 1.1	Проводит сбор информации, анализ и учет факторов риска здоровью и факторов, определяющих здоровье. Проводит обучающие беседы с пациентами, разрабатывает памятки по ведению здорового образа жизни. Оценивает нервно-психическое и физическое развитие детей разного возраста. Участвует в проведении патронажей к детям грудного возраста.	да
ПК 1.2.	Проводит беседы по гигиеническому воспитанию населения. Дает рекомендации родителям по физическому и нервно-психическому развитию детей разного возраста. Проводит беседы по профилактике вредных привычек. Проводит консультации по вопросам рационального и диетического питания, двигательной активности.	нет
ПК 1.3.	Составляет план профилактических прививок. Участвует в проведении текущей дезинфекции, обработке контактных поверхностей, дезинфекции воздуха; предметов ухода за больными и инструментария. Участвует в работе кабинета медицинской профилактики. Консультирует пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики. Работает с медицинской документацией.	да
ОК 1.	Демонстрирует заинтересованность профессией. Внешний вид опрятный, аккуратный.	да
ОК 2.	Регулярно ведет дневник производственной практики и выполняет все виды работ, предусмотренных программой практики.	да
ОК 4. ОК 5.	Составляет памятки, беседы, наглядный материал к обучению, используя учебную литературу, периодические издания, интернет-источники.	да
ОК 6. ОК 10.	За время работы: в конфликтных ситуациях не участвовал; жалоб со стороны пациентов и работающего персонала не поступало. Общение с персоналом проходит в рамках профессиональной этики и деонтологии. Демонстрирует толерантное отношение к представителям социальных, культурных и религиозных общностей.	да

OK 8. OK 9.	Интересуется особенностями организации работы поликлиники. Проявляет инициативность в выполнении работ по реализации программ практики. При составлении памяток, тематических бесед, наглядного материала к обучению, пользуется различными литературными источниками, интернет-источниками, периодическими изданиями. Знает нормативные документы, регламентирующие профилактическую деятельность.	да
OK 12.	Применяет правила организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционно- и противопожарной безопасности.	да

Подпись непосредственного руководителя практики

ст. врач псих-ки 2

(должность)

Василь

(подпись)

Суркова И.В.

(Ф.И.О. / расшифровка подписи)

Подпись общего руководителя практики

Василь

(подпись)

(должность)

Борисов М.В.

(Ф.И.О. / расшифровка подписи)

М.П.

19.05

2017 г.