

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации



СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

Система менеджмента качества

Рабочая программа дисциплины

СТО СМК 4.2.04-12

Выпуск 1

*Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства
ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздравсоцразвития России*

Красноярск
2012

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 2/44

Стандарт организации. Система менеджмента качества. Рабочая программа учебной дисциплины. СТО СМК 4.2.04-12. Выпуск 1. - Красноярск: тип. КрасГМУ, 2012. – 40 с.

Составители:

Проректор по УР, менеджер по качеству  С.Ю. Никулина

Начальник УМУ  Е.Г. Мягкова

Начальник ОУКПС  Р.Г. Буянкина

Зав. учебно-методическим отделом  Ю.В. Кожаткина

Утверждено и введено в действие приказом ректора ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития России от 13 февраля 2012 г. № 77 осн.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №</i>	<i>Лист 3/44</i>

ОГЛАВЛЕНИЕ:

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	7
4 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	9
4.2 СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4.2.1 СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:.....	10
4.2.2 ПРИЛОЖЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ.....	11
4.3 ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ	11
4.4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4.5 ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ	14
4.6 ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА	14
4.7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА СОГЛАСОВАНИЯ.....	36
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ СВЯЗЕЙ	36
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ	37
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ	37
СПИСОК РАССЫЛКИ СТО.....	38
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ СТО.....	39
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	40

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации		МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №
			Лист 4/44

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

И.П. Артюхов
И.П. Артюхов 2012 г.



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий стандарт является документом системы менеджмента качества (СМК) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее - КрасГМУ), определяющим требования к составлению и использованию в учебном процессе рабочих программ дисциплин.

1.2 Оформление и построение стандарта соответствует требованиям СТО СМК 4.2.01-09.

1.3 Настоящий стандарт обязателен к применению всеми должностными лицами и преподавателями КрасГМУ, участвующими в организации и реализации учебного процесса.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем документе использованы ссылки на следующие документы:

1. Российская Федерация. Приказ. Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 060101 Лечебное дело (квалификация (степень) "специалист")/Минобрнауки РФ от 08.11.2010 N 1118 (ред. от 31.05.2011).

2. Российская Федерация. Приказ. Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 060103 Педиатрия (квалификация (степень) "специалист") / Минобрнауки РФ от 08.11.2010 N 1122 (ред. от 31.05.2011).

3. Российская Федерация. Приказ. Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 060609 Медицинская кибернетика (квалификация (степень) "специалист") / Минобрнауки РФ от 08.11.2010 N 1119 (ред. от 31.05.2011).

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 5/44

4. Российская Федерация. Приказ. Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 060201 Стоматология (квалификация (степень) "специалист") / Минобрнауки РФ от 14.01.2011 N 16 (ред. от 31.05.2011).

5. Российская Федерация. Приказ. Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 060301 Фармация (квалификация (степень) "специалист") / Минобрнауки РФ от 17.01.2011 N 38 (ред. от 31.05.2011).

6. Российская Федерация. Приказ. Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 040400 Социальная работа (квалификация (степень) "бакалавр") / Минобрнауки РФ от 08.12.2009 N 709 (ред. от 31.05.2011).

7. Российская Федерация. Приказ. Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200 Менеджмент (квалификация (степень) "бакалавр") / Минобрнауки РФ от 20.05.2010 N 544 (ред. от 31.05.2011).

8. Российская Федерация. Приказ. Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200 Менеджмент (квалификация (степень) "магистр") / Минобрнауки РФ от 18.11.2009 N 636 (ред. от 31.05.2011).

9. Российская Федерация. Приказ. Об использовании дистанционных образовательных технологий / Минобрнауки РФ от 06.05.2005 N 137.

10. Российская Федерация. Приказ. Об утверждении Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения от 27.04.2000 N 1246.

11. Российская Федерация. Приказ. О внесении изменений в форму справки о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации заявленных к лицензированию образовательных программ, утвержденную Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 сентября 2009 г. N 323, Минобрнауки РФ от 07.06.2010 N 588

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 6/44

12. Российская Федерация. Приказ. Об утверждении лицензионных нормативов к наличию у лицензиата учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности образовательным программам высшего профессионального образования Росособнадзора от 05.09.2011 № 1953.

13. Российская Федерация. Приказ. Об утверждении примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения Минобразования от 27.04.2000 № 1246.

14. Российская Федерация. Приказ. О внесении изменений в форму справки о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации заявленных к лицензированию образовательных программ, утвержденную Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 сентября 2009 г. N 323, Минобрнауки РФ от 07.06.2010 N 588.

15. Российская Федерация. Приказ. Об утверждении минимальных нормативов обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов Минобрнауки РФ от 11.04.2001 № 1623.

16. Российская Федерация. Приказ. О внесении изменений в минимальные нормативы обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов от 23.04.2008 № 133.

17. Российская Федерация. Приказ. Об утверждении форм представления сведений соискателем лицензии для получения лицензии на право ведения образовательной деятельности от 3.09.2009 № 323.

18. Российская Федерация. Постановление. Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности Правительства РФ от 16.03.2011 N 174.

19. Российская Федерация. Постановление. Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций Правительства РФ от 21.03.2011 N 184.

20. Российская Федерация. Письмо. О порядке формировании основных образовательных программ высшего учебного заведения на основе

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 7/44

государственных образовательных стандартов Минобразования РФ от 19.05.2000 N 14-52-357ин/13.

21. ГОСТ Р ИСО 9000-2008 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

22. ГОСТ Р ИСО 9001-2008 Системы менеджмента качества. Требования.

23. ГОСТ Р 52614.2-2006 Руководящие указания по применению ISO 9001-2008 в образовании.

24. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила описания.

25. ГОСТ 7.12-1993. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке.

26. ГОСТ 7.32-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. Введен 04.09.2001 № 367-ст Госстандарт РФ.

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Компетенция – это способность применять знания, умения, навыки и личностные качества для успешной деятельности в определенной области. Все компетенции делятся на общекультурные компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК), которые распределены по видам деятельности выпускника.

Компетентность - область полномочий управляющего органа, должностного лица, круг вопросов, по которым они обладают правом принятия решений.

Модуль - (от лат. *Modulus* - «маленькая мера») - составная часть, отделимая или хотя бы мысленно выделяемая из общего. Термин «модуль» применительно к высшей школе подразумевает задокументированную завершённую часть образовательно- профессиональной программы (ОПП) учебной дисциплины.

Модульное обучение - способ организации учебного процесса на основе блочно-модульного представления учебной информации.

Модульно-рейтинговое обучение - одна из прогрессивных образовательных технологий, используемых в системе высшего образования.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации		МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №

Включает два взаимосвязанных компонента - модульное обучение (на основе учебной программы модульного типа) и рейтинговый контроль.

Кредитно-модульная система - это модель организации учебного процесса, основанная на единстве модульных технологий обучения и зачетных кредитов ECTS, как единиц измерения учебной нагрузки студента.

Активные методы обучения – способы активизации учебно-познавательной деятельности студентов, которые побуждают их к активной мыслительной и практической деятельности в процессе овладения материалом.

Интерактивные методы обучения - система методов, ориентированных на более широкое (по сравнению с другими методами) взаимодействие обучающихся не только с преподавателем, но и друг с другом, а также на доминирование активности обучающихся в образовательном процессе.

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

ВПО – высшее профессиональное образование;

ООП – основная образовательная программа;

УЦ ООП – учебный цикл основной образовательной программы;

ФГОС ВПО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;

КрасГМУ - Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

СМК – система менеджмента качества;

УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины;

ОК – общекультурные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЦКМС – Центральный координационный методический совет;

ОУКПС – отдел управления качеством подготовки специалистов;

УМУ – учебно-методическое управление;

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 9/44

ECTS - (European Credit Transfer System) – Европейская система взаимозачёта кредитов;

ЗЕТ – зачетные единицы трудоемкости;

УБИЦ - университетский библиотечный информационный центр;

ОЦ – образовательный центр;

ЭБС – электронная библиотечная система;

ГОСТ – Государственный стандарт;

КИС – корпоративная информационная система.

4 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью ООП, разрабатываемой высшим учебным заведением согласно ФГОС ВПО по всем дисциплинам учебного плана отдельно по каждой специальности/направлению подготовки для всех форм обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины является основным документом, регламентирующим организацию и содержание обучения по конкретной дисциплине. Включает в себя вырабатываемые компетенции, составные части учебного процесса по дисциплине, учебно-методические приемы, используемые при преподавании, взаимосвязь данной дисциплины и других дисциплин учебного плана, формы и методы контроля знаний обучающихся, рекомендуемую литературу и др. Рабочая программа входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины (УМКД).

Рабочая программа учебной дисциплины разрабатывается на основе законодательных и нормативных документов Российской Федерации, ФГОС ВПО, а также утвержденных в установленном порядке учебных планов.

Основы формирования рабочей программы учебной дисциплины:

Рабочая программа должна определять роль и значение соответствующей учебной дисциплины в будущей профессиональной деятельности специалиста; основные перспективные направления развития

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №</i>	<i>Лист 10/44</i>

изучаемой науки; объем и содержание знаний, умений и компетенций (ОК и ПК).

Содержание и реализация рабочей программы должны удовлетворять следующим требованиям:

- четкое определение места и роли данной дисциплины в овладении обучающимися компетенциями, знаниями, умениями и владениями по дисциплине (модулю);

- установление и конкретизация на этой основе учебных целей, задач и компетенций изучения данной дисциплины; своевременное отражение в содержании образования результатов развития науки, связанных с данной учебной дисциплиной;

- последовательная реализация внутри - и межпредметных логических связей, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами учебного плана специальности (направления подготовки);

- оптимальное распределение учебного времени по темам дисциплины и видам учебных занятий в зависимости от формы обучения, совершенствование методик проведения занятий с использованием современных технологий обучения, традиционных и инновационных подходов к реализации образовательных программ;

- улучшение планирования и организации внеаудиторных занятий студентов с учетом их бюджета времени, полноценное обеспечение самостоятельной работы учебной литературой.

4.2 СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1 Содержание рабочей программы учебной дисциплины:

Обложка, титульный лист и оборотная сторона титульного листа рабочей программы (Приложение 1).

1. Вводная часть.

1.1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ООП университета.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

1.3.1. Виды профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания учебной дисциплины.

1.3.2. Оценочные средства, которые определяют знания, умения и владения, формирующие компетенции.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №</i>	<i>Лист 11/44</i>

2. Основная часть.

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

2.2. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении.

2.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля.

2.4. Тематический план лекций учебной дисциплины.

2.5. Тематический план практических/клинических практических/семинарских занятий.

2.6. Лабораторный практикум.

2.7. Самостоятельная работа студента.

2.7.1. Виды самостоятельной работы студента.

2.7.2. Примерная тематика рефератов, курсовых работ, контрольных вопросов.

2.7.2.1. Примерная тематика контрольных вопросов.

2.7.2.2. Примерный перечень практических умений.

2.7.2.3. Примерная тематика рефератов.

2.7.2.4. Примерная тематика курсовых работ.

2.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов усвоения учебной дисциплины.

2.8.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств.

2.8.2. Примеры оценочных средств.

2.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины.

2.9.1. Основная литература.

2.9.2. Дополнительная литература.

2.9.3. Карта обеспеченности учебными материалами дисциплины.

2.10. Карта материально-технической обеспеченности дисциплины.

2.11. Образовательные технологии.

2.12. Разделы учебной дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами.

2.13. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

4.2.2 Приложения к рабочей программе

1. Две внешние рецензии на рабочую программу.

2. Протокол согласования междисциплинарных связей (Приложение 2).

3. Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (Приложение 3) (вносятся в рабочую программу ежегодно спустя год после утверждения).

4.3 ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины разрабатывается

© ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития России

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 12/44

профессорско-преподавательским коллективом кафедры, обеспечивающим преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС ВПО, учебным планом подготовки студентов по специальности/направлению подготовки и стандартом организации «Рабочая программа учебной дисциплины. СТО 4.2.04-12. Выпуск 1».

Рабочая программа учебной дисциплины должна отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющих студентам глубоко осваивать изучаемый материал и получать умения и навыки по его использованию на практике.

Рабочие программы разрабатываются для всех дисциплин отдельно по каждой специальности / направлению подготовки для всех форм обучения в вузе.

Этапы разработки рабочей программы учебной дисциплины на кафедрах:

1. Определение сроков и ответственных за подготовку рабочей программы учебной дисциплины.
2. Разработка рабочей программы учебной дисциплины профессорско-преподавательским составом кафедры.
3. Согласование списков литературы с руководителем УБИЦ. Обеспечение своевременного заказа в УБИЦ основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературы.
4. Обсуждение, корректировка и одобрение рабочей программы на заседании кафедры.
5. Согласование содержания рабочей программы с председателями методических комиссий по специальностям, деканами и руководителями отделов.
6. Согласование содержания и оформления рабочей программы с учебно-методическим управлением.
7. Утверждение рабочей программы и прилагаемых к ней учебно-методических материалов Центральным координационным методическим советом вуза, проректором по учебной работе и ректором.
8. Издание материалов типографским способом и размещение рабочей программы в УМКД на кафедрах и в УМУ.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №</i>	<i>Лист 13/44</i>

4.4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текст рабочей учебной программы должен быть выполнен с использованием компьютера на белой бумаге. Страницы текста программы должны соответствовать формату А4 (210 × 297 мм.) (извлечения из ГОСТ 7.32-2001).

Текст программы рекомендуется печатать, соблюдая следующие размеры полей:

- верхнее 20 мм,
- правое 15 мм,
- нижнее 25 мм;
- левое 30 мм.

Межсимвольный интервал - обычный. Междустрочный интервал - одинарный.

Набор текста должен быть произведен в текстовом редакторе Word for Windows (версии не ранее 2000 года).

Тип шрифта: Times New Roman Cyr.

Шрифт заголовка структурной единицы «Раздел» – полужирный, размер 14 пт. Шрифт заголовка структурной единицы «Подраздел» – полужирный, размер 14 пт. Расстояния между заголовками структурных единиц основного текста и предыдущим текстом должно быть равно 10 мм. Расстояние между основаниями строк заголовков должно быть таким же, как в тексте (в случае, когда заголовок состоит из нескольких предложений, не помещающихся на одной строке). После заголовка в конце страницы должно быть не менее трёх строк текста.

Шрифт основного текста – обычный, размер 14 пт (исключение составляют оборотная сторона титульного листа и таблицы, где размер шрифта должен быть равен 12 пт.).

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 см.

Режим выравнивания основного текста – по ширине. Режим выравнивания заголовков – по центру.

Режим автоматической расстановки переносов – отключен.

При выполнении текста программы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту. Опечатки, описки, графические неточности, помарки, повреждения листов программы не допускаются. Вносить в текст программы отдельные

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №</i>	<i>Лист 14/44</i>

слова, формулы, условные знаки, буквы латинского и греческого алфавита, символы рукописным способом не допускается.

Страницы текста программы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу, включая и приложения. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу. Точка в конце номера страницы не ставится. Номер страницы входит в текстовое поле и располагается на расстоянии 5 мм от нижней строки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. На титульном листе номер страницы «1» не проставляется. На второй (оборотной) странице титульного листа рабочей программы номер страницы также не проставляется.

При формировании страницы от абзаца не должно отрываться (переноситься на другую страницу или оставаться на ней) менее двух строк.

Страницы программы должны быть заполнены не менее чем на 90 %.

4.5 ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

На кафедре и в УМУ рабочие программы должны храниться в электронном и печатном вариантах, а также в модуле «Электронное УМКД» в КИС КрасГМУ (www.krasgmu.ru).

Основными пользователями рабочих программ являются профессорско-преподавательский состав и студенты всех специальностей и форм обучения.

Рабочие программы учебных дисциплин должны быть доступны обучающимся и всему профессорско-преподавательскому составу.

По распоряжению проректора по учебной работе, начальника УМУ или декана рабочие программы учебных дисциплин предоставляются лицам, осуществляющим организационно-методический и иные виды контроля.

4.6 ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА

Пересмотр рабочих программ осуществляют в случае изменения нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации или Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, ФГОС ВПО и документов системы менеджмента качества КрасГМУ.

Кафедра, как разработчик, осуществляет текущий контроль содержания и качества подготовки рабочих программ. По мере разработки новых документов осуществляется замена используемых ранее компонентов (дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины вносятся в рабочую программу ежегодно).

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 15/44

4.7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность за подготовку рабочих программ, соответствие их требованиям ФГОС по специальности и за учебно-методическое обеспечение соответствующей дисциплины несет заведующий кафедрой.

Контроль содержания и качества разработки рабочих программ осуществляется деканом факультета/руководителем института/руководителем отдела, методической комиссией по специальности/направлению подготовки, Центральным координационным методическим советом, учебно-методическим управлением и проректором по учебной работе.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике



Д.А. Россиев

Декан лечебного факультета



Р.А. Зуков

Декан педиатрического факультета



Н.А. Ильенкова

Руководитель Института стоматологии -
НОЦ ИС



В.В. Алямовский

Декан факультета фундаментального
медицинского образования



Н.С. Горбунов

Декан фармацевтического факультета



И.В. Труфанова

Декан ВМБШ



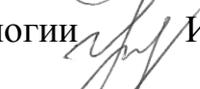
Е.А. Юрьева

Руководитель отдела по
направлению подготовки «Социальная работа»



Н.В. Тихонова

Декан факультета клинической психологии



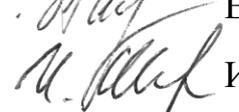
И.О. Логинова

Декан факультета довузовского и
непрерывного профессионального
образования



Е.В. Таптыгина

Руководитель УБИЦ



И.А. Шереметова

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 16/44

Приложение 1. Образец оформления рабочей программы

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации
 ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития России

Факультет / институт
 (нужное выбрать)

Кафедра _____ (указать название кафедры со строчной буквы)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор, д.м.н., профессор

И.П. Артюхов _____

« ____ » _____ 201__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« _____ » (наименование учебной дисциплины с заглавной буквы)

для специальности/направления подготовки _____ — _____
 (выбрать нужное) (указать шифр) (указать специальность/направление подготовки с заглавной буквы)

квалификация (степень) – специалист/ бакалавр/ магистр (выбрать нужное)

_____ форма обучения (указать форму обучения со строчной буквы)

срок освоения ООП - ____ лет (года) (указать нормативный срок обучения)

201__ год

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 17/44

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации
ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития России

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

д.м.н., проф.

С.Ю. Никулина _____

« ____ » _____ 201__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине « _____ » (название дисциплины с заглавной буквы)

Для специальности/направления подготовки _____ – _____

(выбрать нужное)

(указать шифр) (специальность/направление подготовки с заглавной буквы)

Квалификация (степень) – специалист/ бакалавр/ магистр (выбрать нужное)

_____ форма обучения (указать форму обучения с заглавной буквы)

Срок освоения ООП – _____ лет (года) (указать нормативный срок обучения)

Факультет _____ (указать название факультета / института)

Кафедра _____

Курс – ____ (указать римскими цифрами)

Семестр – ____ (указать римскими цифрами)

Лекции – ____ час.

Практические занятия/Семинары/Клинические практические занятия/

Лабораторные работы (выбрать нужное) – ____ час.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа – ____ час.

Контроль самостоятельной работы (КСР) (если имеется) - ____ час.

Курсовая работа (если имеется) – ____ час.

Зачёт/экзамен (выбрать нужное) – ____ семестр

Всего часов – ____

Трудоемкость дисциплины – ____ зач. ед.

201__ год

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 18/44

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1) ФГОС ВПО по специальности/направлению подготовки (выбрать нужное) _____ (указать шифр) – _____ (указать специальность/направление подготовки с заглавной буквы), утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации «__» _____ 20__ г. № _____.

2) Учебный план по специальности/направлению подготовки (выбрать нужное) _____ (указать шифр) – _____ (указать специальность/направление подготовки с заглавной буквы), утвержденный Ученым советом ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития России (протокол № __ от «__» _____ 201__ г.).

3) Стандарт организации «Рабочая программа учебной дисциплины. СТО 4.2.04-12. Выпуск 1».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры (протокол № __ от «__» _____ 201__ г.)

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (уч. степень), _____ (звание (полностью)) _____ (фамилия, инициалы)

Согласовано: декан факультета ФМО _____ (подпись) _____ (уч. степень), _____ (звание (полностью)) _____ (фамилия, инициалы)
 «__» _____ 201__ г.

Согласовано: декан/руководитель _____ факультета/института/отдела направления подготовки _____ (подпись) _____ (уч. степень), _____ (звание (полностью)) _____ (фамилия, инициалы)
 «__» _____ 201__ г.

Председатель методической комиссии _____ (указать специальность/факультет/направление подготовки) _____ (подпись) _____ (уч. степень), _____ (звание (полностью)) _____ (фамилия, инициалы)

Программа заслушана и утверждена на заседании ЦКМС (протокол № __ от «__» _____ 201__ г.)

Председатель ЦКМС _____ (подпись) _____ (уч. степень), _____ (звание (полностью)) _____ (фамилия, инициалы)

Авторы:

- _____ (уч. степень), _____ (звание (полностью)) _____ (фамилия, инициалы);
- _____ (уч. степень), _____ (звание (полностью)) _____ (фамилия, инициалы)

Рецензенты:

- _____ (указать должность) _____ (название организации), _____ (уч. степень), _____ (звание (полностью)) _____ (фамилия, инициалы);
- _____ (указать должность) _____ (название организации), _____ (уч. степень), _____ (звание (полностью)) _____ (фамилия, инициалы)

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 19/44

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины «_____»

(название дисциплины с заглавной буквы) **состоит** в овладении знаниями _____, а также принципами _____, лечения и профилактики _____ болезней.

Задачами являются: (3-7 задач в зависимости от количества аудиторных часов)

Примерные формулировки задач (для образца):

1. Приобретение студентами знаний _____ в области_____.
2. Обучение студентов теоретическим основам_____, необходимым в профессиональной деятельности.
3. Обучение студентов важнейшим методам _____; позволяющим _____.
4. Обучение студентов распознаванию _____ при осмотре больного, при определении тяжести течения _____ процесса.
5. Обучение студентов умению выделить ведущие _____ признаки, симптомы, синдромы и т.д.
6. Обучение студентов выбору оптимальных методов _____ обследования при _____ заболеваниях и составлению алгоритма дифференциальной диагностики.
7. Обучение проведению полного объема лечебных, реабилитационных и профилактических мероприятий среди пациентов с различными нозологическими формами болезней.
8. Обучение студентов оказанию _____ больным первой врачебной помощи при возникновении неотложных состояний.
9. Обучение студентов выбору оптимальных схем _____ лечения наиболее часто встречающихся _____ заболеваний.
10. Обучение студентов оформлению медицинской документации (медицинской карты стационарного или амбулаторного больного, листка нетрудоспособности, статистического талона и т.д.).
11. Ознакомление студентов с принципами организации и работы лечебно-профилактических учреждений различного типа.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 20/44

12. Формирование навыков изучения научной литературы и официальных статистических обзоров.

13. Формирование навыков общения с больным с учетом этики и деонтологии в зависимости от выявленной патологии и характерологических особенностей пациентов.

14. Формирование у студента навыков общения с коллективом.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ООП университета

1.2.1. Учебная дисциплина «_____» (название дисциплины с заглавной буквы) относится к циклу (блоку) С (Б). ____ «_____» (указать название цикла согласно учебному плану)

1.2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- _____ (наименование предшествующей учебной дисциплины)

Знания: _____

Умения: _____

Навыки: _____

- _____ (наименование предшествующей учебной дисциплины)

Знания: _____

Умения: _____

Навыки: _____

и т.д.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Виды профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания учебной дисциплины: (Перечислить виды профессиональной деятельности (выбрать из ФГОС ВПО по специальности/направлению подготовки в соответствии с целями и задачами учебной дисциплины, а также выбранными компетенциями)).

Например, по дисциплинам специальности Лечебное дело необходимо выбрать из следующих видов:

1. профилактическая;
2. диагностическая;

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 21/44

3. лечебная;
4. реабилитационная;
5. психолого-педагогическая;
6. организационно-управленческая;
7. научно-исследовательская.

1.3.2. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать*	Уметь*	Владеть*	Оценочные средства**
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						

**Примечание.*

Используются формулировки, указанные в ФГОС ВПО, а также разработанные кафедрой.

Например:

- Знать содержание (виды, законы, правила, определение, формулировку, порядок, алгоритм, классификацию)....
- Уметь обобщать (оформлять, прогнозировать, определять последовательность, собирать анамнез)....
- Владеть навыками (приемами, методами, манипуляцией)....

***Примечание.*

Виды оценочных средств, которые могут быть использованы при освоении компетенций:

- коллоквиум,
- контрольная работа,
- собеседование по ситуационным задачам,
- тестирование письменное или компьютерное,
- типовые расчеты,
- индивидуальные домашние задания,
- реферат,
- эссе,
- отчеты по практике,
- проверка протокола,
- защита лабораторной работы,
- индивидуальный опрос,
- проверка истории болезни и т.д.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 22/44

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		I часов	II часов
1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего), в том числе:			
Лекции (Л)			
Практические занятия (клинические практические занятия) (ПЗ)			
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Из общего числа аудиторных часов – в интерактивной форме*			
Внеаудиторная (самостоятельная) работа студента (СРС), в том числе:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)			
История болезни (ИБ)			
Курсовая работа (КР)			
Реферат (Реф)			
Расчетно-графические работы (РГР)			
Подготовка к занятиям(ПЗ)			
Подготовка к текущему контролю (ПТК))			
Подготовка к промежуточному контролю (ППК))			
...			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)		
	экзамен (Э)		
Всего: Общая трудоемкость	час.		
	ЗЕТ		

* *Примечание.*

Доля аудиторных часов на проведение занятий в интерактивной форме равна **не менее**:

- 5% – для специальностей: 060101 - Лечебное дело, 060103 – Педиатрия, 060201 – Стоматология, 060301 – Фармация, 060609 – Медицинская кибернетика;
- 20% - для направления подготовки 040400 – Социальная работа (бакалавр);
- 50% - для специальности 030401 – Клиническая психология;
- 30% - для направления подготовки 080200.62 – Менеджмент (бакалавр);
- 50% - для специальности 080200.68 – Менеджмент (магистр).

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 23/44

2.2. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№ раздела п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Тема раздела учебной дисциплины	Код формируемой компетенции
1	2	3	4
1.		1.	
		2.	
		3.	
		4.	
2.		5.	
		6.	
		7.	
		8.	

2.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
Всего:								

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации		МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №

2.4. Тематический план лекций учебной дисциплины*

№ лекции п/п	№ раздела п/п	Тема лекции учебной дисциплины**	Количество часов
1	2	3	4
I семестр			
1.			
2.			
3.			
4.			
Всего за семестр:			
II семестр			
5.			
6.			
7.			
8.			
Всего за семестр:			
Всего:			

* Примечание.

Если учебным планом такой вид работы не предусмотрен, то для сохранения рубрикации, принятой в рабочей программе, должна быть произведена запись «Данный вид работы учебным планом не предусмотрен» после заголовка (относится к пунктам 2.4., 2.5., 2.6, 2.7.1., 2.7.2).

** Примечание.

В случае проведения лекции в интерактивной форме указывается тема лекции, её разновидность и отмечается интерактивность.

Например: Организация стоматологической помощи населению (лекция пресс-конференция в интерактивной форме).

2.5. Тематический план практических/клинических практических/семинарских (выбрать нужное) занятий

№ занятия п/п	№ раздела п/п	Тема занятия учебной дисциплины*	Количество часов
1	2	3	4
I семестр			
1.			
2.			
3.			
4.			
Всего за семестр:			
II семестр			
5.			
6.			
7.			

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 25/44

8.			
Всего за семестр:			
Всего:			

** Примечание.*

В случае проведения практического/клинического практического/семинарского занятия в интерактивной форме указывается тема занятия, его разновидность и отмечается интерактивность.

Например: Проблемы информатизации здравоохранения РФ (круглый стол в интерактивной форме).

2.6. Лабораторный практикум

№ п/п	№ раздела п/п	Наименование лабораторной работы	Количество часов
1	2	3	4
I семестр			
1.			
2.			
3.			
4.			
Всего за семестр:			
II семестр			
5.			
6.			
7.			
8.			
Всего за семестр:			
Всего:			

2.7. Самостоятельная работа студента

2.7.1. Виды самостоятельной работы студента*

** Примечание.*

Виды самостоятельной работы:

- написание рефератов,
- написание истории болезни,
- подготовка к занятиям,
- подготовка к тестированию,
- подготовка к текущему контролю,
- подготовка к промежуточной аттестации,
- подготовка к итоговой аттестации,
- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы,
- проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях к участию в тематических дискуссиях и деловых играх,
- работа с нормативными документами и законодательной базой,
- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации,
- подготовка заключения по обзору,
- выполнение контрольных работ, творческих заданий, курсовых работ,
- выполнение упражнений,
- выполнение переводов на иностранные языки/с иностранных языков,
- моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций,
- анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа,
- обработка статистических данных, нормативных материалов и т.д.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 26/44

№ п/п	№ раздела п/п	Тема	Вид самост. работы*	Количество часов
1	2	3	4	5
I семестр				
1.				
2.				
3.				
4.				
Всего за семестр:				
II семестр				
5.				
6.				
7.				
8.				
Всего за семестр:				
Всего:				

* *Примечание.*

В данную таблицу может входить КСР, если этот вид работы предусмотрен учебным планом. В этом случае после формулировки темы это необходимо указать. Например: Работоспособность и профессиональное здоровье (КСР).

2.7.2. Примерная тематика рефератов, курсовых работ, контрольных вопросов

2.7.2.1 Примерная тематика контрольных вопросов

№ п/п	Контрольные вопросы
1	2
I семестр	
1.	
2.	
3.	
4.	

2.7.2.2 Примерный перечень практических умений

№ п/п	Практические умения
1	2
I семестр	
1.	
2.	
3.	
4.	

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 27/44

2.7.2.3 Примерная тематика рефератов

№ п/п	Темы рефератов
1	2
I семестр	
1.	
2.	
3.	
4.	

2.7.2.4 Примерная тематика курсовых работ*

№ п/п	Темы курсовых работ
1	2
I семестр	
1.	
2.	
3.	
4.	

* *Примечание.*

Указываются примерные темы курсовых работ в количестве не более 10 вариантов

2.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов усвоения учебной дисциплины

2.8.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Виды контроля*	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства**		
			Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6
I семестр					
1.	Входной контроль				
2.	Текущий контроль				
3.					
4.					
5.	Промежуточный контроль (зачет, экзамен)				

* *Примечание.*

- входной контроль (в начале изучения дисциплины);
- текущий контроль (регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических и лабораторных занятиях);

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 28/44

- промежуточный контроль (по окончании изучения дисциплины)

**** Примечание.**

Могут использоваться следующие оценочные средства:

- тестовые задания;
- ситуационные задачи;
- алгоритмы практических манипуляций;
- банк экзаменационных билетов (без вариантов или с указанием варианта);
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

2.8.2. Примеры оценочных средств:*

Виды контроля	Оценочные средства
для входного контроля (ВК)	
для текущего контроля (ТК)	
для промежуточного контроля (ПК)	

* *Примечание.*

В данную таблицу включаются примеры тестовых заданий с эталонами ответов, ситуационных задач с эталонами ответов, экзаменационных билетов и т.д. по всем формам, которые используются для данного вида контроля. Указывается не менее 3-ех заданий по всем видам контроля для каждого семестра

2.9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

* *Примечание.*

Список основной и дополнительной литературы в рабочей программе должен состоять из имеющихся библиографических записей на документ в ЭБС Colibris. – Режим доступа с сайта вуза: Ресурсы/Электронная библиотека Colibris.

Оформление списков литературы производится в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила описания. – Режим доступа с сайта вуза: Ресурсы/Библиотечно-информационный центр/Справочная служба (левая колонка)/ГОСТы библиографического и издательского дела/Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Список литературы должен включать в себя издания по дисциплинам базовой части всех циклов, изданные за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет). Список должен начинаться с указания федеральных изданий.

Отнесение изданий к списку основной и дополнительной литературы определяется преподавателем, ведущим соответствующий курс. Основанием является картотека книгообеспеченности дисциплин.

2.9.1. Основная литература**

№ п/п	Наименование, вид издания	Автор (-ы), составитель (-и), редактор (-ы)	Место издания, издательство, год	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

** *Примечание.*

Список основной литературы обязателен к изучению, должно быть указано не более 3 – 4 базовых учебных изданий, на которых строится изучение основной части данной дисциплины (учебники, учебные пособия).

2.9.2. Дополнительная литература***

№ п/п	Наименование, вид издания	Автор (-ы), составитель (-и), редактор (-ы)	Место издания, издательство, год	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

*** *Примечание.*

Дополнительная учебная литература содержит дополнительный материал к основным разделам программы и включает кроме учебных изданий научную и справочную литературу, нормативные документы, руководства, сборники тестовых заданий с эталонами ответов, сборники ситуационных задач с эталонами ответов, сборники задач, учебно-методические пособия, в том числе изданные в КрасГМУ, а также электронные издания (если электронное издание не является основным учебником).

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 30/44

**2.9.3. Карта обеспеченности учебными материалами дисциплины «_____» (указать название дисциплины):
технические и электронные средства обучения**

по специальности _____ – _____ для _____ формы обучения**
 (указать шифр) (указать специальность/направление подготовки с заглавной буквы) (указать форму обучения со строчной буквы)

№ п/п	Наименование	Вид	Форма доступа	Рекомендуемое использование
1.	Учебно-методические материалы*	Печатный Электронный	УБИЦ КрасГМУ Портал центра дистанционного образования Электронная библиотека КрасГМУ	Печатный Электронный
2.	Комплекты плакатов и др.	Печатный.	Кафедра	Печатный
3.	Конспект лекций	Электронный	Портал дистанционного образования	Электронный
4.	Мультимедийные материалы Видеофильмы Фото-видеоматериал	CD, DVD Видеокассеты, CD, DVD	Портал дистанционного образования	Электронный

* *Примечание:*

Наполнение данной таблицы приведено как пример.

** *Примечание:*

В данную таблицу должны быть включены следующие средства обучения:

- учебно-методические материалы для контроля уровня сформированности компетенций обучающихся;
- аудиовизуальные (слайды, слайд-фильмы, видеофильмы образовательные, учебные кинофильмы, учебные фильмы на цифровых носителях);
- наглядные плоскостные (плакаты, карты настенные, иллюстрации настенные);
- демонстрационные (гербарии, муляжи, макеты, стенды, модели в разрезе, модели демонстрационные).

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №</i>	<i>Лист 31/44</i>

2.10. Карта материально-технической обеспеченности дисциплины

« _____ » (название дисциплины с заглавной буквы)

по специальности _____ – _____ для _____ формы обучения**
 (указать шифр) (указать специальность/направление подготовки с заглавной буквы) (указать форму обучения со строчной буквы)

№ п/п	Наименование	Кол-во	Форма использования
	Компьютерный класс*		
1	Видеопроектор	2	Демонстрация материалов лекций, семинарских, практических занятий, учебных и научных видеоматериалов
2	Видеокомплекс (видеомагнитофон, телевизор)	2	Демонстрация материалов лекций, семинарских, практических занятий, учебных и научных видеофильмов
3	Сетевой сервер	1	Организация дистанционной формы обучения, контакт обучающегося с компьютером, доступ к образовательным ресурсам
4	Персональные компьютеры	24	Доступ к образовательным ресурсам во время самостоятельной работы студентов, работа с мультимедийными материалами на занятиях
5	Экран	1	Демонстрация материалов лекций, лабораторных занятий, учебных и научных видеофильмов
	Аудитория №		
6	Бинокляры, микроскопы и др.	20	Работа на практических занятиях с микроскопическими объектами
7	Комплект наглядных пособий	2	На лекциях, семинарских, практических занятиях
8	Комплект раздаточных материалов по теме	50	На практических занятиях
	Аудитория № (Анатомический зал)		
9	Коллекция музея истории медицины, анатомии человека и др.	1	На практических занятиях
10	Биноклярный микроскоп (демонстрационные)	2	Работа на практических занятиях с демонстрационными микроскопическими объектами

* *Примечание:*

Наполнение данной таблицы приведено как пример. В таблицу **не включают**: парты, стулья, скамьи и т.п.

** *Примечание:*

В данную таблицу должны быть включены следующие средства обучения:

- учебные приборы (компьютер, микроскоп, компас, барометр, колбы, и т.д.);
- тренажеры и спортивное оборудование (гимнастическое оборудование, спортивные снаряды, мячи и т.п.);
- медицинское и диагностическое оборудование и т.д.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации		МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №

2.11. Образовательные технологии

Используемые образовательные технологии при изучении данной дисциплины: _____.

___ % интерактивных часов от объема аудиторных часов.

В рамках изучения дисциплины «_____» (указать название дисциплины) обучение студентов проводится на лекциях, аудиторных (практических, клинических практических, семинарских, лабораторных) (выбрать нужное) занятиях, а также в результате самостоятельного изучения отдельных тем.

Занятия проводятся с использованием следующих методов обучения: _____ (выбрать используемые методы из числа указанных в примере).

Например: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, метод проблемного изложения, частично-поисковый (эвристический), исследовательский.

В рамках изучения дисциплины проводятся следующие разновидности лекций: _____ (перечислить разновидности лекций).

Например: (выбрать используемые)

Разновидности лекций: академическая, проблемная, лекция-визуализация, лекция вдвоем (бинарная), лекция-пресс-конференция, лекция с применением техники обратной связи, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций и т.д.

Проводятся следующие разновидности аудиторных (практических, клинических практических, семинарских, лабораторных) (выбрать нужное) занятий: _____ (перечислить разновидности занятий).

Например: (выбрать используемые)

- **семинары:** традиционный, с использованием докладов по вопросам темы семинара, «вопрос-ответ», деловая игра, ролевая образовательная игра, круглый стол, междисциплинарный семинар, проблемный, тематический, ориентационный, системный, семинар-дискуссия, пресс-конференция, работа с наглядным пособием, симпозиум, дебаты, работа в малых группах, приглашение специалиста, экскурсия и т.д.;

- **практические занятия:** дискуссия, демонстрация, беседа, упражнение, экскурсия, деловая игра, наблюдение, опыт, консультирование, мозговой штурм, анализ проблемных ситуаций, социальные проекты, компьютерная симуляция, деловая и ролевая образовательная игра, психологический тренинг, работа в малых группах, экскурсия, приглашение

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 33/44

специалиста, соревнование, выставка, работа с наглядным пособием, симпозиум, переговоры, дебаты и т.д.;

- лабораторные занятия: опыт, эксперимент и т.д.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся включает следующие виды учебной деятельности: _____ (выбрать используемые методы из числа указанных в примере).

Например (выбрать используемые): работа с учебниками и монографиями, конспектирование, упражнения, решение тестов и задач, экспертиза, проведение исследования, подготовка ответов на вопросы, подготовка презентации, эссе, реферата и т.д.

2.12. Разделы учебной дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами*

п/ №	Наименование последующих дисциплин	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин						
		1	2	3	4	5	6	7
1								
2								
3								
4								

* *Примечание.*

Если учебная дисциплина не имеет последующих учебных дисциплин, то указывается ее связь с итоговой государственной аттестацией (выделите выбранный вариант):

- а) Государственный экзамен.
- б) Защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

2.13. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины: *

* *Примечание.*

Приведены примерные методические рекомендации.

Обучение складывается из аудиторных занятий (.....час.), включающих лекционный курс и практические занятия/клинические практические занятия/семинары/лабораторные работы, и самостоятельной работы (..... час.). Основное учебное время выделяется на практическую работу по _____.

При изучении учебной дисциплины необходимо использовать

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 34/44

_____ и освоить практические умения _____.

Практические занятия/клинические практические занятия/семинары/лабораторные работы проводятся в виде _____, демонстрации _____ и использования наглядных пособий, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания, разбора клинических больных.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО в учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий: _____.

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку _____ и включает _____.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине _____ и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры.

По каждому разделу учебной дисциплины разработаны методические указания для студентов и методические рекомендации для преподавателей.

Во время изучения учебной дисциплины студенты самостоятельно проводят _____, оформляют _____ и представляют _____.

Написание реферата, учебной истории болезни способствуют формированию _____ навыков (умений).

Работа студента в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность.

Обучение студентов способствует воспитанию у них навыков общения с больным с учетом этико-деонтологических особенностей патологии и пациентов. Самостоятельная работа с пациентами способствует формированию _____ поведения, аккуратности, дисциплинированности.

Исходный уровень знаний студентов определяется тестированием, текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий, во время клинических разборов, при решении типовых

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №</i>	<i>Лист 35/44</i>

ситуационных задач и тестовых заданий.

В конце изучения учебной дисциплины проводится промежуточный контроль знаний с проверкой практических умений, использованием тестового контроля и решением ситуационных задач.

Вопросы по учебной дисциплине включены в итоговую государственную аттестацию выпускников.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации		МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №

Приложение 2. Образец оформления протокола согласования междисциплинарных связей

Протокол согласования междисциплинарных связей

Кафедры _____ (указать название кафедры со строчной буквы) с кафедрой _____ (указать название кафедры со строчной буквы) по учебной дисциплине «_____» (указать название учебной дисциплины с заглавной буквы) с учебной дисциплиной «_____» (указать название учебной дисциплины с заглавной буквы)

на 20__ - 20__ учебный год

Наименования согласуемых разделов	Названия тем. Предложения, изменения, порядок изложения учебной дисциплины
1.	2.
_____ (указать название согласуемого раздела учебной дисциплины с заглавной буквы) _____ (указать название раздела учебной дисциплины, с которой согласуется данная учебная дисциплина (с заглавной буквы))	

Заведующий кафедрой _____ (указать название кафедры),
 _____ (указать ученую степень, звание (полностью)) _____ (подпись) _____ (указать Ф.И.О. зав. кафедрой)

Решение кафедры, разрабатывающей РП (протокол № __ от «__» ____ 201_г.)

Заведующий кафедрой _____ (указать название согласующей кафедры),
 _____ (указать ученую степень, звание (полностью)) _____ (подпись) _____ (указать Ф.И.О. зав. кафедрой)

Решение кафедры, согласующей РП (протокол № __ от «__» ____ 201_г.)

«__» _____ 20__ г.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 37/44

Приложение 3. Образец оформления дополнений и изменений к рабочей программе

Форма № 4

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
д.м.н., проф. _____ С.Ю. Никулина
« ____ » _____ 20__ г.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины « _____ »
для студентов
по специальности/направлению подготовки _____ - _____
форма обучения: _____ (указать шифр) (указать специальность/направление подготовки)
всего часов: _____
на 20__ - 20__ учебный год.
Кафедра _____ (указать название кафедры со строчной буквы)

В рабочую программу учебной дисциплины внесены следующие изменения:

Изменения утверждены на заседании кафедры: « ____ » _____ 20__ г. Протокол № ____

Заведующий кафедрой

уч. степень, звание подпись Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической
комиссии по специальности _____,

уч. степень, звание подпись Ф.И.О.
« ____ » _____ 20__ год

Декан/руководитель _____ факультета/
института/отдела

уч. степень, звание подпись Ф.И.О.
« ____ » _____ 20__ год

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации			МИ СМК 4.2.04 – 12
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 38/44

Список рассылки СТО

№п.п.	Наименование пользователя	Номера экземпляров	Дата получения	Подпись пользователя	Отметка об изъятии
1	Ректор	1			
2	Первый проректор	2			
3	Проректор по УР	3			
4	УО	4			
5	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике	5			
6	Руководитель Института стоматологии	6			
7	Декан факультета фундаментального медицинского образования	7			
8	Декан лечебного факультета	8			
9	Декан педиатрического факультета	9			
10	Декан фармацевтического факультета	10			
11	Декан факультета «Высшая медицинская бизнес-школа»	11			
12	Декан факультета клинической психологии	12			
13	Начальник УМУ	13			
14	Начальник ОУКПС	14			
15	Руководитель УБИЦ	15			
16.	Заведующие кафедрами	16-79			

Типография КрасГМУ

Подписано в печать 14.02.12. Заказ № 2252
Тираж 100 экз.

660022, г.Красноярск, ул.П.Железняк, 1

