

## I. Актуализация рабочих программ (РП) ДПО

№ п/п	Ситуация	Порядок действий	Ответственный исполнитель
1.	<b>РП создана до 2019 года</b>	Создание новой РП в актуальном макете (см. пункт II)	кафедра
2.	<b>Изменение нормативно-правовой базы по специальности с 01.01.2019 года</b>	<p>1. Актуальность основных компонентов РП (учебный план, календарный учебный график, формы аттестации, оценочные материалы, формы реализации и др.), содержания (современная терминология, действующие классификации, компетенции в соответствии с профстандартом по специальности и др.)</p> <p>2. Актуальность списка литературы по учебным изданиям</p> <p>3. Наличие/актуальность клинических рекомендаций МЗ РФ <a href="http://cr.rosminzdrav.ru/clin_recomend">http://cr.rosminzdrav.ru/clin_recomend</a></p> <p>4. Утверждение вносимых дополнений и изменений на заседании кафедры, заполнение формы 4 (Приложение В) <a href="https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=download&amp;md=ad5c30687635a266932a35e275c35871&amp;cid=11&amp;oid=8353">https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=download&amp;md=ad5c30687635a266932a35e275c35871&amp;cid=11&amp;oid=8353</a></p> <p>5. Представление на Методическом совете ИПО</p> <p>6. Размещение утвержденных изменений в Colibris</p>	<p>кафедра</p> <p>научная библиотека</p> <p>кафедра</p> <p>кафедра</p> <p>кафедра</p> <p>УМУ</p>

## II. Создание новой рабочей программы в актуальном макете

Шаг 1 – создание программы, используя предложенный макет

[https://krasgmu.ru/index.php?page\[common\]=content&id=152355](https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=content&id=152355)

№ п/п	Компоненты РП	Порядок действий
1.	Аннотация	использовать макет РП <a href="https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=content&amp;id=152355">https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=content&amp;id=152355</a>
2.	1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
3.	1.1. Цель реализации программы	РП профпереподготовки – получение новой компетенции (=обобщенной трудовой функции из профстандарта) РП повышения квалификации – совершенствование профессиональных ранее приобретенных компетенций (=трудовой функции из профстандарта)
4.	1.2. Планируемые результаты обучения 1.2.2 Характеристика профессиональных компетенций (трудовых функций), подлежащих совершенствованию	конкретизировать под приобретаемую/совершенствуемую трудовую функцию
5.	1.2.3 Перечень знаний, умений и навыков (практический опыт), обеспечивающих формирование профессиональных компетенций	должны знать / уметь / владеть = необходимые (базовые) знания, необходимые умения, необходимые действия из профстандарта (конкретизировать под приобретаемую/совершенствуемую трудовую функцию)
6.	1.3. Требования к уровню образования слушателя и стажу	пункт 3.1 профстандарта
7.	1.4. Нормативный срок освоения программы	указывается трудоемкость в академических часах

8.	1.5. Форма обучения	очная
9.	1.6. Характеристика квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, в том числе трудовых функций и (или) уровней квалификации слушателей	выбрать из пунктов 3.1.1 – 3.1.4 код от А/01.7 (А/01.8) и далее в зависимости от специальности
10.	2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММЫ	
11.	2.1. Учебный план	заполнить таблицу, предложенную в макете, с обязательным выделением «итоговой аттестации»
12.	2.2. Учебно-тематический план	заполнить таблицу, предложенную в макете, с обязательным выделением «итоговой аттестации»
13.	2.3. Календарный учебный график	указывается в неделях (месяцах)
14.	3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в соответствии с макетом</li> <li>- должны знать / уметь / владеть = необходимые знания, необходимые умения, необходимые действия из профстандарта (конкретизировать под приобретаемую/совершенствуемую трудовую функцию) – см. п.5</li> <li>- заполнить таблицы по лекционным занятиям, по практическим занятиям (кратко содержание)</li> </ul>
15.	4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	
16.	4.1. Формы аттестации	указать форму текущего контроля, указать составляющие итоговой аттестации
17.	4.2. Контроль и оценка результатов освоения 4.2.1. Результаты обучения и формы	заполнить предложенную таблицу

	контроля	
18.	4.2.2. Оценка результатов обучения	заполнить предложенную таблицу
19.	4.2.3. Перечень теоретических вопросов для подготовки к оценке освоения программы	перечень вопросов должен соответствовать графе «должен знать»
20.	4.2.4. Перечень практических вопросов для подготовки к оценке освоения программы	перечень вопросов должен соответствовать графе «должен владеть»
21.	4.3. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы	при повышении квалификации – удостоверение при профпереподготовке – удостоверение, диплом
22.	5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	
23.	5.1. Требования к кадровому обеспечению программы	заполнить предложенную таблицу
24.	5.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению программы	заполнить предложенную таблицу
25.	5.3. Обеспечение образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой	заполнить предложенную таблицу
26.	5.4. Формы реализации программы	заполнить предложенную таблицу

**Шаг 2** – согласование списка литературы по учебным изданиям с Научной библиотекой (заведующий отделом обслуживания учебной литературы – Гладышева С.А.)

**Шаг 3** – заполнить таблицу Приложение 1 при создании РП **очной формы реализации с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения** или таблицу Приложение 2 при создании РП **только очной формы реализации** (симуляционные технологии)

**Шаг 4** – утверждение РП на заседании кафедры (выписка из Протокола)

**Шаг 5** – представить РП на Методический совет ИПО (не позднее 7 дней до заседания ЦКМС) следующий пакет документов:

- 1) электронный вариант РП по сайту - председателю Методической комиссии ИПО Кустовой Т.В., зав.методическим отделом УМУ Рыбальченко Н.В.;
- 2) подписанное заявление на издание УМП для ИПО (образец – [https://krasgmu.ru/index.php?page\[common\]=content&id=8336](https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=content&id=8336));
- 3) рецензии (при наличии).

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

при создании РП очной формы реализации с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

### ЗАПОЛНИТЬ ТАБЛИЦУ (СОКРАЩЕНИЯ НЕ ДОПУСКАЮТСЯ)

1.	<b>Название</b>	
2.	<b>Трудоемкость, акад. часы</b>	
3.	<b>Краткая аннотация</b>	
3.1	<b>Планируемые результаты обучения</b> <i>Характеристика планируемых результатов обучения. Вся информация, представленная в планируемых результатах обучения, подтверждается сведениями в утвержденной программе.</i>	
3.2	<b>В программе используются следующие виды учебных занятий</b> <i>Выбрать из перечня виды занятий, используемые в процессе обучения по программе (можно выбрать несколько): лекция, семинар, практические занятия, круглый стол, конференция, мастер- класс, деловая игра, ролевая игра, тренинг. Выбор видов занятий определяется сведениями о порядке реализации, указанными в учебном плане утвержденной программы.</i>	
4.	<b>Новые компетенции, наличие, да/нет описание</b>	
5.	<b>Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение использование, да/нет (описание)</b>	Все материалы курса размещены в электронно - информационной образовательной среде КрасГМУ. Для возможности реализации образовательных модулей используется Автоматизированная система дистанционного обучения КрасГМУ, доступ к которой осуществляется по индивидуальному логину и паролю.

		Учебно-методический комплекс включает в себя: текстовые лекции, видеолекции и практические навыки, практические задания, слайд-презентации, ситуационные задачи и оценочные средства. Контрольный блок материалов представлен тестовыми заданиями, которые проводятся через систему ДО КрасГМУ.
	<b>Трудоемкость, <i>акад. часы</i></b>	
	<b>Используемые виды асинхронного обучения:</b> <i>Запись аудиолекций, запись видеолекций, мультимедийный материал, печатный материал, веб-форум (блог), электронные учебные материалы с СДО, онлайн курс (электронный учебный курс), подкасты (скринкасты) (можно выбрать несколько)</i> <i>Указанная информация содержится в учебном плане и описании организационно-педагогических условий реализации утвержденной программы.</i>	
	<b>Дополнительные сведения об асинхронном обучении:</b> <i>указать другие используемые технологии асинхронного обучения помимо тех, что указаны в перечне (при необходимости).</i>	
<b>6.</b>	<b>Специальность основная</b> <i>(обязательный пункт для заполнения):</i> <b>Раздел УМК*:</b>	
	<b>Специальность дополнительная</b> <i>(в соответствии с учебной программой):</i> <b>Раздел УМК*:</b>	
<b>7.</b>	<b>Стоимость обучения</b>	Стоимость обучения определена утвержденной калькуляцией и включает в себя следующие статьи затрат: 1. Фонд оплаты труда (профессорско - преподавательского состава

		высокой квалификации (с учетом требований и стандартов) и предполагаемые индивидуальные условия обучения. 2. Использование дорогостоящих расходных материалов. 3. Амортизация основных средств (компьютерный класс, университетский библиотечный информационный центр, кафедральная библиотека).
--	--	--

**6. Каждую специальность\* (основную и дополнительную) нужно отнести к одной из разделов УМК:**

- 1. Все вопросы специальности (для программы не менее 144 часа)**
- 2. Личная эффективность**
- 3. Научная и педагогическая деятельность**
- 4. Общеврачебные темы**
- 5. Общие вопросы медицинской деятельности**
- 6. Пациентоориентированный подход и работа с приверженностью**
- 7. Психология профессиональной деятельности**
- 8. Психосоциальные факторы риска**
- 9. Этические и правовые аспекты медицинской деятельности**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

при создании РП только очной формы реализации (симуляционные технологии)

**ЗАПОЛНИТЬ ТАБЛИЦУ  
(СОКРАЩЕНИЯ НЕ ДОПУСКАЮТСЯ)**

<b>1.</b>	<b>Название</b>	
<b>2.</b>	<b>Трудоемкость, акад. часы</b>	
<b>3.</b>	<b>Краткая аннотация</b>	
<b>3.1</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b> <i>Характеристика планируемых результатов обучения. Вся информация, представленная в планируемых результатах обучения, подтверждается сведениями в утвержденной программе.</i>	
<b>3.2</b>	<b>В программе используются следующие виды учебных занятий</b> <i>Выбрать из перечня виды занятий, используемые в процессе обучения по программе (можно выбрать несколько): лекция, семинар, практические занятия, круглый стол, конференция, мастер- класс, деловая игра, ролевая игра, тренинг. Выбор видов занятий определяется сведениями о порядке реализации, указанными в учебном плане утвержденной программы.</i>	
<b>4.</b>	<b>Новые компетенции, наличие, да/нет описание</b>	
<b>5.</b>	<b>Стажировка наличие, да/нет</b>	
	<b>Трудоемкость, акад. часы</b>	
	<b>Задача, описание стажировки</b>	

	<b>Место проведения (адрес и наименование учреждения полностью)</b>	<b>Полностью – без сокращений</b>
	<b>Руководитель/куратор</b>	
<b>6.</b>	<b>Симуляционное обучение</b> <i>наличие, да/нет</i> <i>Задача, описание</i>	
	<b>Трудоемкость, акад. часы</b>	
<b>7.</b>	<b>Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение</b> <i>использование, да/нет</i> <b>(описание)</b>	
	<b>Трудоемкость, акад. часы</b>	
	<b>Используемые виды синхронного обучения:</b> <i>вебинар, видеоконференция, аудиоконференция, онлайн-чат, виртуальная доска, виртуальный класс (можно выбрать несколько)</i> <i>Указанная информация содержится в учебном плане и описании организационно-педагогических условий реализации утвержденной программы.</i>	
	<b>Дополнительные сведения о синхронном обучении:</b> <i>указать другие используемые технологии синхронного обучения помимо тех, что указаны в перечне (при необходимости).</i>	
<b>8.</b>	<b>Специальность основная</b> <i>(обязательный пункт для заполнения):</i> <b>Раздел УМК*:</b>	
	<b>Специальность дополнительная</b> <i>(в соответствии с учебной программой):</i> <b>Раздел УМК*:</b>	

**8. Каждую специальность\* (основную и дополнительную) нужно отнести к одной из разделов УМК:**

**1. Все вопросы специальности (для программы не менее 144 часа)**

**2. Личная эффективность**

**3. Научная и педагогическая деятельность**

**4. Общеврачебные темы**

**5. Общие вопросы медицинской деятельности**

**6. Пациентоориентированный подход и работа с приверженностью**

**7. Психология профессиональной деятельности**

**8. Психосоциальные факторы риска**

**9. Этические и правовые аспекты медицинской деятельности**