федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе, д.м.н., доцент
И.А. Соловьева
«20» октября 2021 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
по дисциплине
Управление проектами
для подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление в здравоохранении на основе интеллектуального анализа данных»

Красноярск
2021

Практическое занятие №1

Тема: Жизненный цикл и структура проекта.

Разновидность занятия: комбинированное.

Методы обучения: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, метод проблемного изложения, частично-поисковый, исследовательский.

Значение темы (актуальность изучаемой проблемы): Управление проектами – особая область менеджмента, применение которой дает ощутимые результаты. Полная совокупность различных стадий развития проекта образуют жизненный цикл проекта..

Формируемые компетенции: ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.3, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-10.5, УК-2.1, УК-2.2.

Место проведения и оснащение практического занятия: Аудитория № 1 – комплект раздаточных материалов, комплект учебной мебели, посадочных мест, ноутбук, проектор, экран.

Структура содержания темы (хронокарта практического занятия)

п/п	Этапы практического занятия	Продолжительность (мин.)	Содержание этапа и оснащенность
1	Организация занятия	5.00	Проверка посещаемости и внешнего вида обучающихся
2	Формулировка темы и целей	20.00	Озвучивание преподавателем темы и ее актуальности, целей занятия
3	Контроль исходного уровня знаний и умений	20.00	Тестирование, индивидуальный устный или письменный опрос, фронтальный опрос
4	Раскрытие учебно-целевых вопросов по теме занятия	20.00	Изложение основных положений темы
5	Самостоятельная работа обучающихся (текущий контроль)	90.00	Выполнение практического задания
6	Итоговый контроль знаний (письменно или устно)	20.00	Тесты по теме, ситуационные задачи
7	Задание на дом (на следующее занятие)	5.00	Учебно-методические разработки следующего занятия и методические разработки для внеаудиторной работы по теме
	ВСЕГО	180	

Аннотация (краткое содержание темы):

Фаза проекта – набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта.

Жизненный цикл проекта – полный набор последовательных фаз проекта, название и число которых определяется исходя из технологии производства работ и потребностей контроля со стороны организации или организаций, вовлеченных в проект.

Жизненный цикл продукта – набор упорядоченных идей, решений и действий, с момента зарождения идеи продукта до снятия его с производства.

Жизненный цикл разбивается на фазы, фазы – на стадии, стадии – на этапы. Каждая из фаз ограничена во времени и включает в себя работы и показатели, характеризующие достижение поставленных в ней целей. В зависимости от типа и вида проекта могут быть использованы различные структуры жизненных циклов проекта. Наиболее общая структура жизненного цикла имеет следующую последовательность фаз проекта:

1. концепция (начальная фаза);
2. разработка;
3. реализация;
4. завершение.

Начальная (концептуальная, инициализации) фаза. Главным на этой фазе является разработка концепции проекта, включающая предварительное обследование, определение проекта, сравнительную оценку альтернатив, представление предложений, их апробацию и экспертизу, утверждение концепции.

Фаза разработки (планирования). Главное на этой фазе является разработка основных компонентов проекта и подготовка к его реализации, включая формирование команды проекта, разработку основного содержания проекта, структурное планирование, организацию и проведение торгов, заключение субконтрактов с основными исполнителями, организацию выполнения проектных работ, представление проектной разработки, получение одобрения на продолжение работ.

Фаза реализации проекта. Главное на этой фазе – выполнение работ проекта, необходимых для достижения основных его целей. Основными работами этой фазы являются: детальное проектирование и технические спецификации, выполнение работ, предусмотренных проектом, материальнотехническое обеспечение работ проекта.

Завершающая фаза или окончание проекта. На этой фазе достигаются конечные цели проекта, осуществляется подведение итогов, разрешение конфликтов и закрытие проекта.

Фазы проекта выполняются с совмещением работ во времени – по последовательно-параллельной схеме.

Вехами проекта являются значительные события в проекте. Часто они обозначают смену фазы проекта с принятием решения о начале следующей фазы, повторении одной или нескольких предыдущих фаз, закрытие проекта.

Жизненный цикл проекта имеет начало и окончание, требует в течение этого времени определенных затрат и усилий. По мере разворачивания проекта усилия постепенно нарастают, достигая пика, а затем сходят «на нет» при сдаче проекта заказчику.

Как отмечалось ранее, многие организации, предприятия, компании осуществляют свое развитие через выполнение проектов. Например, проекты могут быть связаны с выпуском новой продукции, услуг и осуществлением необходимых для этих целей изменений. Жизненный цикл организации может продолжаться многие годы и десятилетия. Таким образом, жизненный цикл проектов связан с жизненным циклом организации, а также с жизненным циклом продукта или услуги.

Примерная тематика НИРС по теме

1. Жизненный цикл проекта.

Основная литература

1. Менеджмент в медицинском бизнесе [Электронный ресурс] : учебник / Ю. В. Федорова, Н. Л. Борщева, К. М. Лауфер [и др.] ; ред. Ю. В. Федорова. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2014. - 280 с.

Дополнительная литература

1. Специальные аспекты менеджмента : учеб. пособие / Ю. В. Федорова, Н. Л. Борщева, К. М. Лауфер [и др.]. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2014. - 238 с. : ил. : 400.00
2. Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование : учеб. пособие / ред. Э. М. Коротков, С. Д. Резник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 336 с. - (Высшее образование). - ISBN 9785160091679 : 680.00
3. Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. П. Артюхов, Н. Л. Борщева, Ю. В. Федорова [и др.]. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2015. - 203 с.

Электронные ресурсы

1. Проектный менеджмент (http://www.12manage.com/i_pp_ru.html)
2. Статьи по управлению проектами (http://www.cfin.ru/itm/project/)
3. Требования к управлению проектом (http://docs.cntd.ru/document/gost-r-54869-2011)

Практическое занятие №2

Тема: Организационные структуры управления проектами.

Разновидность занятия: комбинированное.

Методы обучения: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, метод проблемного изложения, частично-поисковый, исследовательский.

Значение темы (актуальность изучаемой проблемы): Управление проектами – особая область менеджмента, применение которой дает ощутимые результаты. Полная совокупность различных стадий развития проекта образуют жизненный цикл проекта..

Формируемые компетенции: ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.3, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-10.5, УК-2.1, УК-2.2.

Место проведения и оснащение практического занятия: Аудитория № 1 – комплект раздаточных материалов, комплект учебной мебели, посадочных мест, ноутбук, проектор, экран.

Структура содержания темы (хронокарта практического занятия)

п/п	Этапы практического занятия	Продолжительность (мин.)	Содержание этапа и оснащенность
1	Организация занятия	5.00	Проверка посещаемости и внешнего вида обучающихся
2	Формулировка темы и целей	20.00	Озвучивание преподавателем темы и ее актуальности, целей занятия
3	Контроль исходного уровня знаний и умений	20.00	Тестирование, индивидуальный устный или письменный опрос, фронтальный опрос
4	Раскрытие учебно-целевых вопросов по теме занятия	20.00	Изложение основных положений темы
5	Самостоятельная работа обучающихся (текущий контроль)	90.00	Выполнение практического задания
6	Итоговый контроль знаний (письменно или устно)	20.00	Тесты по теме, ситуационные задачи
7	Задание на дом (на следующее занятие)	5.00	Учебно-методические разработки следующего занятия и методические разработки для внеаудиторной работы по теме
	ВСЕГО	180	

Аннотация (краткое содержание темы):

Организационная структура - это совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними.

Связи между должностями и структурными подразделениями могут быть: либо вертикальные (административно-функциональные), по которым протекают административные процессы принятия решений, либо горизонтальные (технологические), по которым протекают процессы выполнения работ.

При этом выделять горизонтальные и вертикальные связи и процессы можно лишь на низком уровне декомпозиции (близком к отдельным операциям) деятельности по проекту, а на среднем и высоком уровне вся деятельность по реализации проекта складывается из «диагональных» процессов и связей.

Общие принципы построения организационных структур управления проектами:

1. Соответствие организационной структуры системе взаимоотношений участников проекта.

2. Соответствие организационной структуры содержанию проекта.

3. Соответствие организационной структуры требованиям внешнего окружения.

Проектирование организационной структуры является сложной, междисциплинарной, слабо структурируемой и формализуемой деятельностью. В данной деятельности можно выделить несколько принципов, применение которых обеспечивает создание эффективной организационной структуры проекта.

Виды организационных структур

1. «Выделенная» организационная структура используется тогда, кода проект может быть обособлен и слабо связан с другими подразделениями организации. Использование такой схемы характерно для строгих иерархических структур.

2. «Управление по проектам» используется тогда, когда проект может быть обособлен, но частично связан с другими подразделениями организации. Использование такой схемы характерно как для строгих иерархических структур, так и для плоских, сетевых структур организации.

3. «Всеобщее управление проектами» используется напротив тогда, когда любое решение реализуется как проект. Использование такой схемы характерно для плоских структур управления.

4. «Двойственная» организационная структура используется для проектов, управление которыми осуществляют две организации на равных условиях. В этой схеме управляющий проектом и его команда одновременно отчитывается перед коллегиальным органом двух организаций в соответствии с уставом проекта. Такая схема организации управления проектом используется не так часто.

5. Сложные организационные структуры, к которым относятся:

а) управление – функция заказчика, при использовании такой схемы построения управления проектами вся полнота ответственности за

реализацию процессов управления проектом лежит на заказчике. Заказчик формирует внутри себя отдельную организационную структуру управления проектами, которая и осуществляет инициацию, планирование, реализацию, мониторинг и управление, завершение проекта.

б) управление – функция генерального подрядчика, при использовании такой схемы построения управления проектами вся полнота ответственности за реализацию процессов управления проектом лежит на генеральном подрядчике, который формирует внутри себя отдельную организационную структуру управления проектами, которая и осуществляет инициацию, планирование, реализацию, мониторинг и управление, завершение проекта. Заказчик осуществляет контроль над деятельностью генерального подрядчика и надзор за результатами осуществления проекта.

в) управление – функция управляющей фирмы, при использовании такой схемы построения управления проектами вся полнота ответственности за реализацию процессов управления проектом лежит на генеральном подрядчике, который формирует внутри себя отдельную организационную структуру управления проектами, которая и осуществляет инициацию, планирование, реализацию, мониторинг и управление, завершение проекта. Заказчик осуществляет контроль за деятельностью генерального подрядчика и надзор за результатами осуществления проекта.

г) управление – функция управляющей фирмы, а выполнение работ обеспечивает генеральный подрядчик, при использовании такой схемы построения управления проектами вся полнота ответственности за реализацию процессов управления проектом делегируется управляющей фирме (аутсорсинг), которая и формирует внутри себя отдельную организационную структуру управления проектами, которая заключает от имени заказчика договор с генеральным подрядчиком и субподрядными организациями на выполнение основных работ проекта, а также реализует группы процессов инициации, планирования, реализации, мониторинга и управления, завершения проекта. Заказчик осуществляет контроль над деятельностью управляющей фирмы и надзор за результатами осуществления проекта.

Примерная тематика НИРС по теме

1. Классификация организационных структур управления
2. Соответствие организационной структуры содержанию проекта

Основная литература

1. Менеджмент в медицинском бизнесе [Электронный ресурс] : учебник / Ю. В. Федорова, Н. Л. Борщева, К. М. Лауфер [и др.] ; ред. Ю. В. Федорова. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2014. - 280 с.

Дополнительная литература

1. Специальные аспекты менеджмента : учеб. пособие / Ю. В. Федорова, Н. Л. Борщева, К. М. Лауфер [и др.]. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2014. - 238 с. : ил. : 400.00

2. Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование : учеб. пособие / ред. Э. М. Коротков, С. Д. Резник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 336 с. - (Высшее образование). - ISBN 9785160091679 : 680.00
3. Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. П. Артюхов, Н. Л. Борщева, Ю. В. Федорова [и др.]. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2015. - 203 с.

Электронные ресурсы

1. Проектный менеджмент (http://www.12manage.com/i_pp_ru.html)
2. Статьи по управлению проектами (http://www.cfin.ru/itm/project/)
3. Требования к управлению проектом (http://docs.cntd.ru/document/gost-r-54869-2011)

Практическое занятие №3

Тема: Функциональные области управления проектами.

Разновидность занятия: комбинированное.

Методы обучения: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, метод проблемного изложения, частично-поисковый, исследовательский.

Значение темы (актуальность изучаемой проблемы): Управление проектами – особая область менеджмента, применение которой дает ощутимые результаты. Полная совокупность различных стадий развития проекта образуют жизненный цикл проекта..

Формируемые компетенции: ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.3, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-10.5, УК-2.1, УК-2.2.

Место проведения и оснащение практического занятия: Аудитория № 1 – комплект раздаточных материалов, комплект учебной мебели, посадочных мест, ноутбук, проектор, экран.

Структура содержания темы (хронокарта практического занятия)

п/п	Этапы практического занятия	Продолжительность (мин.)	Содержание этапа и оснащенность
1	Организация занятия	5.00	Проверка посещаемости и внешнего вида обучающихся
2	Формулировка темы и целей	20.00	Озвучивание преподавателем темы и ее актуальности, целей занятия
3	Контроль исходного уровня знаний и умений	20.00	Тестирование, индивидуальный устный или письменный опрос, фронтальный опрос
4	Раскрытие учебно-целевых вопросов по теме занятия	20.00	Изложение основных положений темы
5	Самостоятельная работа обучающихся (текущий контроль)	90.00	Выполнение практического задания
6	Итоговый контроль знаний (письменно или устно)	20.00	Тесты по теме, ситуационные задачи
7	Задание на дом (на следующее занятие)	5.00	Учебно-методические разработки следующего занятия и методические разработки для внеаудиторной работы по теме
	ВСЕГО	180	

Аннотация (краткое содержание темы):

Управление проектами как сфера профессиональной деятельности имеет несколько измерений. Используемые в ней методы, технологии и вся инструментальная база могут быть структурированы различным образом. Но наиболее фундаментальной, основополагающей с точки зрения изучения и освоения всей методологии является структуризация по функциональным областям управления проектами. Функциональные области формируются в зависимости от масштабности проекта, его структуры, степени сложности и т.д. В самом общем виде они включают: предметную область проекта, сроки, стоимость и финансирование, трудовые ресурсы, риски проекта, информацию и коммуникации, качество, обеспечение проекта ресурсами и услугами.

Управление предметной областью проекта (управление замыслом) включает в себя процессы по обеспечению всех необходимых видов деятельности для успешного осуществления проекта. Предметную область определяют цели, результаты и работы проекта. На протяжении жизненного цикла проекта все составляющие предметной области могут претерпевать изменения (может меняться замысел проекта).

Управление временем (продолжительностью) проекта представляет собой планирование, контроль, корректирующие воздействия, анализ сроков и резервов выполнения работ с позиций своевременного завершения проекта. Управление временем подразумевает распределение времени выполнения проекта по последовательным стадиям его осуществления и контроль за соблюдением установленных сроков.

Основные принципы управления стоимостью проекта закладывают основу для успешной реализации проекта с точки зрения соблюдения ограничений на использование финансовых ресурсов. Целями системы управления стоимостью является разработка политики, процедур и методов, позволяющих осуществлять планирование и своевременный контроль затрат. Управление стоимостью включает деятельность по мониторингу бюджета проекта, ресурсное планирование, стоимостные оценки, сметные расчеты, анализ и регулирование стоимости, а также контроль за соблюдением графика финансирования.

Управление персоналом проекта представляет собой деятельность, направленную на обеспечение проекта необходимыми человеческими ресурсами. Данная функциональная область включает в себя организационное планирование, кадровое обеспечение проекта, создание команды проекта и развитие команды, а также функции контроля и мотивации трудовых ресурсов. Главной целью управления персоналом проекта является максимально эффективное использование человеческих ресурсов, вовлеченных в проект, для успешного его завершения.

Управление качеством проекта включает в себя процессы управления, необходимые для обеспечения гарантий качества самого проекта и его результатов.

Принято различать четыре ключевых аспекта качества:

1. Качество, обусловленное соответствием результатов проекта рыночным требованиям. Этот аспект качества достигается благодаря эффективному определению и актуализации потребностей и ожиданий потребителя.

2. Качество разработки и планирования проекта достигается благодаря тщательности проработки самого проекта и его результата. Данный аспект определяется как соответствие проектных решений выявленным потребностям и ожиданиям потребителей, с одной стороны, и существующим технологиям – с другой стороны.

3. Качество выполнения работ по проекту обеспечивается благодаря поддержанию соответствия результатов проекта его плану и проектной документации. Этот аспект определяется как соответствие показателей качества работ заданным проектным решениям.

4. Качество ресурсного обеспечения достигается за счет использования на протяжении всего проектного цикла качественных ресурсов (сырье, материалы, комплектующие, оборудование, технологии и т.д.). Этот аспект определяется как соответствие показателей качества ресурсов заданным проектным решениям.

Управление рисками проекта представляет собой деятельность, направленную на уменьшение воздействия на проект факторов окружения проекта, препятствующих достижению его целей. Первоначально идентифицируются все наиболее значимые для проекта риски, затем разрабатываются меры, позволяющие снизить выявленные риски и, таким образом, повысить устойчивость проекта в целом.

Управление коммуникациями проекта представляет собой деятельность, направленную на обеспечение сбора, обработки и своевременного предоставления информации, необходимой участникам проекта для эффективного выполнения работ.

Управление поставками и контрактами в проекте включает процессы, направленные на приобретение извне материальных ресурсов и услуг, необходимых для выполнения работ проекта. Данная функциональная область управления включает: проведение маркетинга рынка продуктов и услуг, планирование поставок и контрактов для обеспечения потребностей проекта, организацию и подготовку контрактов, их администрирование в процессе выполнения и закрытие контрактов.

При рассмотрении управления отдельными функциональными областями проекта не следует забывать, что проект является при этом единым и целостным объектом управления. Поэтому все действия по управлению проектом, относящиеся к различным функциональным областям, должны быть согласованными, учитывающими тесную связь и взаимное влияние функциональных областей друг на друга. Таким образом, управление проектом требует системного подхода, ориентированного на раскрытие целостности объекта, на выявление в нем многообразных связей и сведение их в единую картину.

Примерная тематика НИРС по теме

1. Методы управления проектами

Основная литература

1. Менеджмент в медицинском бизнесе [Электронный ресурс] : учебник / Ю. В. Федорова, Н. Л. Борщева, К. М. Лауфер [и др.] ; ред. Ю. В. Федорова. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2014. - 280 с.

Дополнительная литература

1. Специальные аспекты менеджмента : учеб. пособие / Ю. В. Федорова, Н. Л. Борщева, К. М. Лауфер [и др.]. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2014. - 238 с. : ил. : 400.00
2. Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование : учеб. пособие / ред. Э. М. Коротков, С. Д. Резник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 336 с. - (Высшее образование). - ISBN 9785160091679 : 680.00
3. Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. П. Артюхов, Н. Л. Борщева, Ю. В. Федорова [и др.]. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2015. - 203 с.

Электронные ресурсы

1. Проектный менеджмент (http://www.12manage.com/i_pp_ru.html)
2. Статьи по управлению проектами (http://www.cfin.ru/itm/project/)
3. Требования к управлению проектом (http://docs.cntd.ru/document/gost-r-54869-2011)

Практическое занятие №4

Тема: Управление разработкой проекта.

Разновидность занятия: комбинированное.

Методы обучения: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, метод проблемного изложения, частично-поисковый, исследовательский.

Значение темы (актуальность изучаемой проблемы): Управление проектами – особая область менеджмента, применение которой дает ощутимые результаты. Полная совокупность различных стадий развития проекта образуют жизненный цикл проекта..

Формируемые компетенции: ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.3, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-10.5, УК-2.1, УК-2.2.

Место проведения и оснащение практического занятия: Аудитория № 1 – комплект раздаточных материалов, комплект учебной мебели, посадочных мест, ноутбук, проектор, экран.

Структура содержания темы (хронокарта практического занятия)

п/п	Этапы практического занятия	Продолжительность (мин.)	Содержание этапа и оснащенность
1	Организация занятия	5.00	Проверка посещаемости и внешнего вида обучающихся
2	Формулировка темы и целей	20.00	Озвучивание преподавателем темы и ее актуальности, целей занятия
3	Контроль исходного уровня знаний и умений	20.00	Тестирование, индивидуальный устный или письменный опрос, фронтальный опрос
4	Раскрытие учебно-целевых вопросов по теме занятия	20.00	Изложение основных положений темы
5	Самостоятельная работа обучающихся (текущий контроль)	90.00	Выполнение практического задания
6	Итоговый контроль знаний (письменно или устно)	20.00	Тесты по теме, ситуационные задачи
7	Задание на дом (на следующее занятие)	5.00	Учебно-методические разработки следующего занятия и методические разработки для внеаудиторной работы по теме
	ВСЕГО	180	

Аннотация (краткое содержание темы):

Управление разработкой проекта на деле является не такой легкой задачей, как кажется на первый взгляд. Тема управления разработкой проекта очень обширна, она включает в себя такие необходимые вопросы, как

- инициация проекта;
- планирование проекта;
- разработка сетевых моделей;
- календарное планирование по методу критического пути;
- ресурсное планирование проекта;
- бюджетирование проекта;
- документирование плана проекта;
- организационные уровни управления проектами.

Классифицируют методы, модели и стандарты управления разработкой проектов, в зависимости от их содержания и области применения. Методологии применяют для разных задач:

- как эталон управления проектом;
- как руководство, которое содержит конкретные рекомендации;
- как обоснование правильности решений, которые уже приняты;
- как своего рода стандарт;
- для обеспечения диалога между собеседниками;
- как концепция.

Выбор методологии управления осуществляется следующим образом. Сначала всем участникам проекта необходимо прийти к общему мнению в отношении методов и целей управления проектами. Тут нужно быть компетентным как в сфере методологии, так и в области подходов к выбору. Необходимо помнить, что существуют признаки группировки стандартов, моделей и методов, приведенные ниже:

- по характеру обоснования рекомендаций (эмпирические и концептуальные);
- по назначению (индивидуальные и групповые практики и проектные методологии, модели зрелости и процессные модели);
- по условиям реализации проекта (адаптивные и прогнозируемые);
- по фокусу и характеру знаний (инженерные, интегрированные, управленческие).

В связи с тем, что основными, в теории управления разработкой проекта, являются проектные методологии, то для них, основываясь на разнообразных характеристиках проекта, существует расширенный набор групп.

- в зависимости от технологии проекта (структурные, объектные, универсальные);
- в зависимости от рисков. Виды рисков: «потеря комфорта», «потеря денег», «потеря больших денег и бизнеса», «потеря жизни».

На сегодняшний день принято выделять две основные группы проектных методологий:

- методология внедрения информационных систем;
- методология управления разработкой проекта.

В этих методологиях содержатся различного рода рекомендации по использованию технических стандартов, метрик, языков графического моделирования, так же в методологиях есть модель используемых методик, модель группы проекта, рекомендуемая модель жизненного цикла разработки проекта.

Сегодня существует большое количество различных методов управления реализацией проектов, например такие, как метод оценки и пересмотра планов и метод критического пути. Первый метод оставляет неопределенность продолжительности разработки проектов, а второй метод имеет в себе цель сократить до минимума продолжительность разработки проекта.

Управление проектом - это в первую очередь управление исполнителями проекта с использованием методов управления, контроля работ, эффективной организацией работы, с решением следующих задач:

- управление командой исполнителей и проектными работами;
- управление рисками;
- планирование проекта;
- составление графиков работ выполнения проекта.

Составляющие управления проектом: стоимость; время выполнения проекта; ресурсы.

Ответственность за все составляющие проекта несет менеджер проекта, и удачно ли будет выполнен проект, зависит только от него, от того какие методы управления проектом он выбрал и от того, как успешно он смог их реализовать.

Сегодня все четко осознают, что наиболее оптимальным подходом к ведению бизнеса является управление проектами.

Работа компании имеет в себе два вида деятельности: регулярная (циклическая) работа и уникальные задачи. Эти задачи не всегда так легки, как кажутся на первый взгляд. Но любые, даже самые сложные задачи можно решать легко, опираясь на методы управления проектами.

Преимуществ у проектного подхода очень много. Заметно повышается качество и эффективность работы персонала. Деятельность компании очень легко управляется и контролируется руководителем, ведь ему всегда известно, что кто, когда, где и как делает, на какой стадии находится ведение работ, сколько ресурсов истрачено и какой запас остался. Очень легко предсказать результаты работ, ведь проект всегда имеет план и разбит на этапы, и в случае необходимости, возможно, подкорректировать, то, что нас не устраивает.

Таким образом, мы видим, что управление проектами является необходимой частью экономического развития страны и позволит в перспективе повысить инновационное развитие отраслей. Хотя из приведенной статистики, очевидно, что развитие данного направления в РК и РФ находится в зачаточном состоянии и требует усиленного внимания со стороны государства. Ресурсы - одна из главных составляющих управления проектами, без них не возможна реализация поставленных задач. Об

организации процесса управления ресурсами, как составной части процесса управления проектами пойдет речь во второй части курсовой работы.

Примерная тематика НИРС по теме

1. Методология управления проектами

Основная литература

1. Менеджмент в медицинском бизнесе [Электронный ресурс] : учебник / Ю. В. Федорова, Н. Л. Борщева, К. М. Лауфер [и др.] ; ред. Ю. В. Федорова. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2014. - 280 с.

Дополнительная литература

1. Специальные аспекты менеджмента : учеб. пособие / Ю. В. Федорова, Н. Л. Борщева, К. М. Лауфер [и др.]. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2014. - 238 с. : ил. : 400.00
2. Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование : учеб. пособие / ред. Э. М. Коротков, С. Д. Резник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 336 с. - (Высшее образование). - ISBN 9785160091679 : 680.00
3. Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. П. Артюхов, Н. Л. Борщева, Ю. В. Федорова [и др.]. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2015. - 203 с.

Электронные ресурсы

1. Проектный менеджмент (http://www.12manage.com/i_pp_ru.html)
2. Статьи по управлению проектами (http://www.cfin.ru/itm/project/)
3. Требования к управлению проектом (http://docs.cntd.ru/document/gost-r-54869-2011)

Практическое занятие №5

Тема: Управление реализацией проекта.

Разновидность занятия: комбинированное.

Методы обучения: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, метод проблемного изложения, частично-поисковый, исследовательский.

Значение темы (актуальность изучаемой проблемы): Управление проектами – особая область менеджмента, применение которой дает ощутимые результаты. Полная совокупность различных стадий развития проекта образуют жизненный цикл проекта..

Формируемые компетенции: ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.3, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-10.5, УК-2.1, УК-2.2.

Место проведения и оснащение практического занятия: Аудитория № 1 – комплект раздаточных материалов, комплект учебной мебели, посадочных мест, ноутбук, проектор, экран.

Структура содержания темы (хронокарта практического занятия)

п/п	Этапы практического занятия	Продолжительность (мин.)	Содержание этапа и оснащенность
1	Организация занятия	5.00	Проверка посещаемости и внешнего вида обучающихся
2	Формулировка темы и целей	20.00	Озвучивание преподавателем темы и ее актуальности, целей занятия
3	Контроль исходного уровня знаний и умений	20.00	Тестирование, индивидуальный устный или письменный опрос, фронтальный опрос
4	Раскрытие учебно-целевых вопросов по теме занятия	20.00	Изложение основных положений темы
5	Самостоятельная работа обучающихся (текущий контроль)	90.00	Выполнение практического задания
6	Итоговый контроль знаний (письменно или устно)	20.00	Тесты по теме, ситуационные задачи
7	Задание на дом (на следующее занятие)	5.00	Учебно-методические разработки следующего занятия и методические разработки для внеаудиторной работы по теме
	ВСЕГО	180	

Аннотация (краткое содержание темы):

Управление реализацией проекта – это процесс выполнения действий, описанных в плане проекта, направленных на достижение целей проекта.

В реализацию проекта входит:

Выполнение операций, направленных на достижение целей проекта (обозначены в плане проекта);

Создание результатов проекта;

Подбор, обучение и управление проектной команды;

Приобретение и использование ресурсов (программного обеспечения, оборудования, серверов и т.д.);

Внедрение запланированных методов и стандартов;

Управление рисками и реализация мер реагирования на риски;

Адаптация одобренных изменений к содержаниям, плану и окружению проекта;

Создание и управление коммуникациями (внешними и внутренними);

Ведение отчетности по проекту (выполнение, статус, прогресс);

Ведение документации по проекту (накопленные знания и информация).

Таким образом, управление разработкой проекта – это основной процесс реализации проекта, при котором задействована значительная часть ресурсов.

Основные обязанности руководителя проекта на этапе реализации проекта:

Интеграция и координация действий по выполнению требований проекта и созданию результатов;

Подбор и управление командой проекта (очень часто еще и обучение);

Управление ресурсами, выделенными на проект;

Сравнение и анализ отклонений между текущим состоянием проекта и планируемым состоянием (в сравнении с базовым планом проекта);

Работа с рисками – пересмотр реестра рисков, дополнение.

Для проекта очень важно, чтобы руководитель проекта был назначен до начала исполнения проекта, то есть на стадии инициации проекта.

Так же при управлении исполнением проекта необходимо помнить о мониторинге и контроле над работами по проекту.

Мониторинг и контроль проекта является непрерывным процессом наблюдения, регулирования и анализа прогресса проекта, что необходимо для достижения цели проекта в обозначенные в плане сроки.

Процесс мониторинга и контроля над работами проекта включает:

Сравнение текущего статуса по проектным работам с запланированным

Выявление областей, требующих предупреждающих действий (с занесением этих необходимых дополнительных действий в план);

Работа с рисками, обновление реестра рисков, контроль мер реагирования на риски;

Ведение информационной базы по проекту – ее обновление по всем продуктам проекта;

Предоставление информации для создания отчетности;

Обновление информации о затратах и расписании проекта;

Работа с изменениями – их рассмотрение, утверждение и включение в план проекта дополнительных действий.

Если статус проекта и проектных работ не соответствует плану, возникает отклонение от плана. В этом случае необходимо проанализировать – в чем причина и принять корректирующие меры.

Так же в результате сравнения текущих и плановых показателей по статусу выполнения проекта может возникнуть необходимость что-то изменить, например, результаты проекта, содержание проекта, проектную документацию, план управления проектом.

Изменения чаще всего являются корректирующими или предупреждающими действиями, либо исправлением ошибок.

Примерная тематика НИРС по теме

1. Процесс реализации проекта.
2. Мониторинг и контроль проекта.

Основная литература

1. Менеджмент в медицинском бизнесе [Электронный ресурс] : учебник / Ю. В. Федорова, Н. Л. Борщева, К. М. Лауфер [и др.] ; ред. Ю. В. Федорова. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2014. - 280 с.

Дополнительная литература

1. Специальные аспекты менеджмента : учеб. пособие / Ю. В. Федорова, Н. Л. Борщева, К. М. Лауфер [и др.]. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2014. - 238 с. : ил. : 400.00
2. Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование : учеб. пособие / ред. Э. М. Коротков, С. Д. Резник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 336 с. - (Высшее образование). - ISBN 9785160091679 : 680.00
3. Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. П. Артюхов, Н. Л. Борщева, Ю. В. Федорова [и др.]. - М. : Первый МГМУ им. И. М. Сеченова, 2015. - 203 с.

Электронные ресурсы

1. Проектный менеджмент (http://www.12manage.com/i_pp_ru.html)
2. Статьи по управлению проектами (http://www.cfin.ru/itm/project/)
3. Требования к управлению проектом (http://docs.cntd.ru/document/gost-r-54869-2011)