

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

19 марта 2024г.

г. Красноярск

183 ссе.

г О проведении мероприятия
Музеи КрасГМУ в рамках
дня открытых дверей

7

В соответствии с планом работы Управления довузовского обучения и нового набора (далее УДОиНН), для привлечения обучающихся образовательных организаций с целью получения ими медицинского образования на базе ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее Университет)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 25 марта по 27 марта 2024 года мероприятие Музеи КрасГМУ в рамках Дня открытых дверей.
2. Заведующим кафедрами Университета обеспечить участие сотрудников в мероприятии Музеи КрасГМУ в рамках Дня открытых дверей в соответствии с графиком (Приложения №1).
3. Ответственным сотрудникам кафедр Университета:
 - организовать проведение мероприятия Музеи КрасГМУ в рамках Дня открытых дверей;
 - обеспечить наличие оборудования для проведения мероприятия Музеи КрасГМУ в рамках Дня открытых дверей.
4. Руководителю корпоративного издательского центра Романовой Е.А. обеспечить видеосъемку, фотосъемку мероприятия Музеи КрасГМУ в рамках Дня открытых дверей.
5. Начальнику Управления по воспитательной, внеучебной и социальной работе Моргуну А.В. обеспечить сопровождение мероприятия волонтерами.
6. Проректору по цифровому развитию Елисееву Д. Я. обеспечить регистрацию участников на странице сайта [https://krasgmu.ru/index.php?page\[self\]=abit_opendoor_2024](https://krasgmu.ru/index.php?page[self]=abit_opendoor_2024) на мероприятие Музеи КрасГМУ в рамках Дня открытых дверей.

7. Начальнику Управления комплексной безопасности Коростелеву С.В. обеспечить доступ участников в Университет на мероприятие в соответствии с графиком их проведения.
8. Менеджеру УДО и НН Асмоловой Р.А. предоставить рекламно-информационный материал (листовки, брошюры), организовать распространение материалов среди участников мероприятия.
9. Начальнику УДО и НН Савельевой Е.Е. координировать подготовку к мероприятию.
10. Начальнику общего отдела Дробушевской Е.В. ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц посредством системы электронного документооборота.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике Соловьеву И.А.

Ректор



А.В. Протопопов

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
 приказом ФГБОУ ВО КрасГМУ
 им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
 Минздрава России
 от 19.03.2024 № 183 *сен.*

График проведения мероприятия Музеи КрасГМУ

Музеи кафедры	25 марта	26 марта	27 марта
Музей №1. Кафедра гистологии, цитологии, эмбриологии г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 13, Лабораторный корпус	16.00 Романова Е.В.		
Музей №2. Кафедра анатомии человека г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 1 Ж, Морфологический корпус	16.00 Вахтина Л.Ю.	15.00 Казакова Т.В.	15.00 Орлова И.И.
Музей №3. Кафедра фармации с курсом ПО г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 1г, Аккредитационный центр по специальности Фармация		15.00 Лунева Л.А.	15.00 Игнатюк А.В.
Музей №4. Кафедра патологической физиологии имени профессора В.В. Иванова г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 13, Лабораторный корпус	15.00 Аксененко М.Б.	15.00 Аксененко М.Б.	
Музей №5. Кафедра микробиологии имени доцента Б.М. Зельмановича г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 1, Главный корпус	14.00 Рукосуева Т.В.	12.00 Осипова Н.П.	
Музей №6. Кафедра биологической химии с курсами медицинской, фармацевтической и токсикологической химии г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 13, Лабораторный корпус			16.00 Малиновская Н.А.
Музей №7. Кафедра фармакологии и клинической фармакологии с курсом ПО г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 1, Главный корпус	14.00 Потупчик Т.В. Веселова О.Ф.	14.00 Потупчик Т.В. Олохова Е.А.	14.00 Потупчик Т.В. Окладникова Е.В.
Музей №8. Кафедра медицинской и биологической физики г. Красноярск, ул. Карма Маркса, 124, Учебный корпус №2			16.00 Романова Н.Ю.

Лист согласования

Приказ осн. "Приказ МУЗЕЙ ДОД 25.03.-27.03.24 от 15.03. 24" (ИД: 72898, Версия 1)

от 19 марта 2024г. № 183 осн.

Ответственный: Асмолова Р.А. (Менеджер)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Начальник (Отдел довузовского обучения управления довузовского обучения и нового набора) Гришина Наталья Викторовна за Начальник (Управление довузовского обучения и нового набора) Савельева Елена Евгеньевна	Согласовано	Согласовано	Действующая	1	19.03.2024 15:40
Начальник (Отдел довузовского обучения управления довузовского обучения и нового набора) Гришина Наталья Викторовна	Согласовано	Согласовано	Действующая	1	19.03.2024 15:40
Начальник юридического отдела (Юридический отдел) Брой Юлия Вячеславна	Согласовано		Действующая	1	19.03.2024 15:50
Проректор по цифровым и информационным технологиям (Аппарат проректора по цифровым и информационным технологиям) Елисеев Дмитрий Ярославич	Согласовано		Действующая	1	19.03.2024 18:21

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Проректор по учебной, воспитательной работе и молодежной политике (Аппарат проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике) Соловьева Ирина Анатольевна	Согласовано		Действующая	1	19.03.2024 18:34
Проректор по научной работе (Аппарат проректора по научной работе) Шестерня Павел Анатольевич	Согласовано		Действующая	1	19.03.2024 23:44