

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении производственной практики по профилю специальности**  
Осесты реабилитации.

Название практики

Студента (ки) Фармацевтического колледжа  
ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России  
группы 211 курса 2 специальности 34.02.01 Сестринское  
дело

очной (очно-заочной) формы обучения  
(нужное подчеркнуть)

Гависова Арина Михайловна

(фамилия, имя, отчество)

База прохождения практики:

КГБУЗ "Краевые клинические больницы".

Срок прохождения практики с 21.05 по 27.05 2022 г.

За время прохождения практики хорошо овладела следующими манипуляциями:

Умывание рук антисептиком, гигиенический уход за больными в период реабилитации, оформление медицинской документации, проведение гигиенических процедур.

Изучила нормативную документацию: (№ приказов, инструкций)

1. Приказ МЗ РФ от 29.12.2012 г. № 1405Н. "О порядке организации медицинской реабилитации."
2. ФЗ от 22.06.1995 г. № 5484-1. "О основах законодательства РФ в области здравоохранения."
3. Приказ № 814 от 18.06.1994 г. "О мерах по развитию медицинской помощи по массажу."

Провела комплексы физической гимнастики, массаж, процедуры ингаляций, наблюдала процедуры электролечения, теплolечения, водолечения, светолечения:

(нужное подчеркнуть)



Заполняла медицинскую документацию:

Инструкциям по технике безопасности.

Журнал учета физиотерапевтических процедур

Карта пациента в кабинет неврологической

физиотерапии.

Журнал учета проводимых инъекционных процедур.

Методическим и непосредственным руководителями практики оказывалась следующая помощь:

Методическим руководителем была проведена

консультация по вопросам заполнения

документации по производственной практике.

Непосредственным руководителем проводимых

во физиотерапевтической отделении, проводимых инструктаж

по технике безопасности, в том числе практики

давала ответы на все мои вопросы.

Замечания, предложения:

Отсутствуют.

## ЦИФРОВОЙ ОТЧЕТ

Выполнено всего манипуляций 133,

% выполненных манипуляций 100.

Подпись студента Амир

Подпись непосредственного руководителя Эдгар / Грамотин Н.Н.