



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России

доц. А.В. Протопопов

«25» февраля 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления гражданами, претендующими на замещение определенных должностей, и работниками, замещающими определенные должности в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Выпуск 1

Документ не подлежит передаче, воспроизведению

и копированию без разрешения руководства

ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого

Красноярск
2021



Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение определенных должностей, и работниками, замещающими определенные должности в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей /сост.: Ю.Е. Шелудько. - Красноярск : тип. КрасГМУ, 2021. Вып. 1.- 16 с.

СОСТАВИТЕЛЬ:

Помощник ректора по организации
управления персоналом и
корпоративной социальной политики

Ю.Е. Шелудько

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

М.М. Петрова

Начальник административно-правового
управления

Т.Е. Тархова

Начальник управления кадров

Д.В. Челнаков

Начальник управления внутреннего контроля

Н.И. Денисова

Руководитель управления лицензирования,
аккредитации, сертификации и стандартизации

И.О. Логинова

Утверждено и введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО
КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России № 119 осн.
от 25 февраля 2021 г.

© ФГБОУ ВО КрасГМУ им.
проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России, 2021



1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение определенных должностей, и работниками, замещающими определенные должности в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение) входит в структуру организационных документов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), а также в структуру документов системы менеджмента качества Университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает правила представления гражданами, претендующими на замещение определенных должностей в Университете, и работниками, замещающими определенные должности в Университете, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах), а также представления работниками, замещающими определенные должности в Университете, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах).

1.3 Настоящее Положение обязательно к применению гражданами, претендующими на замещение в Университете должностей, указанных в п. 3.1. настоящего Положения, работниками Университета, замещающими должности, указанные в п. 3.1. настоящего Положения, а также должностным лицом, ответственным за прием и проверку справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Университете – начальником управления кадров, и должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Университете – помощником ректора по организации управления персоналом и корпоративной социальной политики (далее – лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений).

1.4 Настоящее Положение находится в постоянном открытом доступе для работников, обучающихся и для прочих заинтересованных лиц в электронном виде.



2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

2.1. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2.2. Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2.3. Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

2.4. Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2.5. Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.6. Приказ Минздрава России от 19.04.2016 № 241н «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

2.7. Приказ Минздрава России от 15.07.2013 № 462н «О перечне должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Сведения о доходах представляют:

а) граждане, претендующие на замещение в Университете должностей,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр КЭ</i>	<i>Лист 5/ 16</i>

предусмотренных перечнем должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах: ректор, проректор, главный бухгалтер, а также должности, при замещении которых работники включаются в состав контрактной службы Университета (далее соответственно - Перечень, граждане);

б) работники Университета, замещавшие по состоянию на 31 декабря отчетного года в Университете должности, предусмотренные Перечнем (далее - работники).

3.2. Сведения о расходах представляются работниками, замещающими должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Граждане, претендующие на замещение должности ректора Университета, для которых работодателем будет являться Министр здравоохранения Российской Федерации (далее - Министр), сведения о доходах, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, а также работник, замещающий должность ректора Университета, для которого работодателем является Министр, сведения о доходах и сведения о расходах, указанные в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Положения, представляют в отдел по профилактике, предупреждению коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами и кадров Министерства.

Сведения о доходах и сведения о расходах, указанные в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Положения, представляемые работником Университета, замещающим должность ректора Университета, для которого работодателем является Министр, направляются лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений, в течение 10 дней после окончания срока, предусмотренного для их представления, в отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами и кадров Министерства.

3.4. Граждане, претендующие на замещение должностей, работодателем для которых будет являться ректор Университета, сведения о доходах, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, а также работники, замещающие должности, работодателем для которых является ректор Университета, сведения о доходах и сведения о расходах, указанные в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Положения, представляют начальнику управления кадров Университета.

3.5. Сведения о доходах и сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении



изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

3.6. Сведения о доходах представляются:

а) гражданами - при назначении в Университет на должности, предусмотренные Перечнем;

б) работниками - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3.7. Гражданин при назначении в Университет на должность, предусмотренную Перечнем, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности в Университете, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности в Университете (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности в Университете, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности в Университете (на отчетную дату).

3.8. Работник представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3.9. Работник, замещающий в Университете должность, не включенную в Перечень, и претендующий на замещение в Университете должности, включенной в Перечень, представляет сведения о доходах в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Положения.

3.10. В случае если граждане или работники обнаружили, что в

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 7/16

представленных ими сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Уточненные сведения о доходах могут быть представлены:

гражданами - в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах при назначении в Университет на должность, предусмотренную Перечнем;

работниками - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3.6. настоящего Положения.

3.11. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ректор Университета, для которого работодателем является Министр, направляет в отдел по профилактике, предупреждению коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами и кадров Министерства заявление с объяснением причин непредставления указанных сведений.

3.12. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работники, замещающие должности, работодателем для которых является ректор Университета, направляют начальнику управления кадров Университета, заявление с объяснением причин непредставления указанных сведений.

3.13. Сведения о расходах представляются работниками за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), при наличии правовых оснований: сведения представляются по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной работником, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

Если правовые основания для представления сведений о расходах отсутствуют, то раздел 2 «Сведения о расходах» справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не заполняется.

3.14. Сведения о доходах и сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

3.15. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лично либо по почте в порядке,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр КЭ</i>	<i>Лист 8/ 16</i>

установленном для документов ограниченного пользования.

3.16. Работники Университета, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.17. Сведения о доходах, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или работником, указанным в пункте 3.9. настоящего Положения, при назначении на должность в Университет, а также сведения о доходах и сведения о расходах, представляемые работником ежегодно, информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу работника.

3.18. В случае если гражданин или работник, указанный в пункте 3.9. настоящего Положения, представившие справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не были назначены в Университет на должность, включенную в Перечень, им возвращаются представленные ими справки по их письменному заявлению вместе с другими документами (в случае, если иные документы были представлены со справками).

3.19. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах гражданин или работник, указанный в пункте 3.9. настоящего Положения, не может быть назначен в Университет на должность, предусмотренную Перечнем.

3.20. В целях исполнения п. 3.19. настоящего Положения, проекты приказов о внесении изменений в состав контрактной службы Университета должны быть согласованы с начальником управления кадров Университета.

Основанием для отказа начальника управления кадров Университета в согласовании проекта приказа о внесении изменений в состав контрактной службы является непредставление сведений о доходах гражданином или работником, указанным в пункте 3.9. настоящего Положения, или представление им заведомо ложных сведений о доходах.

Руководители структурных подразделений до оформления приема на работу, перевода граждан или работников, указанных в пункте 3.9. настоящего Положения, на должности, которые предполагают включение работника в состав контрактной службы, организуют представление указанными гражданами и/или работниками сведений о доходах начальнику управления кадров Университета.

3.21. Начальник управления кадров Университета несет персональную ответственность в случае назначения граждан или работников, указанных в пункте 3.9. настоящего Положения, на должности, предусмотренные Перечнем, в случае непредставления ими сведений о доходах или представления заведомо ложных сведений о доходах.

3.22. В случае непредставления или представления заведомо ложных



сведений о доходах и (или) сведений о расходах работник освобождается от должности или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.