Приложение 8

к приказу № 938 осн от 29.12.2017г.

в ред. приказов № 820 осн от 29.12.2018г., № 904 от 26.12.2019г.,

№ 780 осн от 30.12.2020г., № 808 осн от 30.12.2021г., № 745 осн от 30.12.2022г.,

№ 537 осн от 07.11.2023г., № 682 осн от 29.12.2023г.

**Порядок документального оформления обесценения нефинансовых активов**

1. В соответствии с СГС «Обесценение активов» в Университете создаются постоянно действующие комиссии по обесценению активов (далее – Комиссия) согласно п. 3 настоящего порядка. К полномочиям Комиссии относится определение справедливой стоимости актива и расчета размера убытка от обесценения актива.
2. Процедура обесценения активов осуществляется в следующем порядке:

- в рамках инвентаризации активов и обязательств выявляются признаки обесценения активов путем анализа наличия любых признаков, указывающих на возможное обесценение активов, и отражаются в инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (ф.0504087), Инвентаризационной комиссией составляется Акт о выявлении признаков обесценения активов.

- после выявления признаков обесценения Комиссия проводит заседание по определению справедливой стоимости актива, расчета размера убытка от обесценения актива, принятию решения по дальнейшему использованию актива, итоги заседания Комиссии фиксируются в протоколе.

- для согласования решения об обесценении особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества копия Акта о выявлении признаков обесценения активов и копия протокола по определению справедливой стоимости актива, расчета размера убытка от обесценения актива отправляется в Минздрав России.

3. Составы постоянно действующих комиссий по обесценению активов по группировкам объектов нефинансовых активов:

- Здания, сооружения и капитальные вложения

 Председатель комиссии: Проректор по административно-хозяйственной работе

 Члены комиссии: Начальник отдела экономики и финансов

 Главный бухгалтер – начальник управления бухгалтерского

 учета и отчетности

- Транспортные средства

 Председатель комиссии: Проректор по административно-хозяйственной работе

 Члены комиссии: Начальник отдела экономики и финансов

 Заместитель главного бухгалтера – начальник отдела расчетов

 с контрагентами и учета имущества

- Лабораторные приборы, машины и оборудование, производственный и

 хозяйственный инвентарь

 Председатель комиссии: Техник службы главного инженера

 Члены комиссии: Экономист отдела экономики и финансов

 Бухгалтер отдела расчетов с контрагентами и учета имущества

- Оргтехника и электронно-вычислительные машины

 Председатель комиссии: Начальник управления по цифровым и информационным технологиям - начальник отдела информационных технологий и телекоммуникациям

 Члены комиссии: Начальник отдела экономики и финансов

 Бухгалтер отдела расчетов с контрагентами и учета имущества

- Объекты библиотечного фонда

 Председатель комиссии: Проректор по научной работе

 Члены комиссии: Экономист отдела экономики и финансов

 Бухгалтер отдела расчетов с контрагентами и учета имущества

- Лабораторные приборы, машины и оборудование, производственный и хозяйственный инвентарь (медицинские подразделения)

 Председатель комиссии: Начальник медицинского управления

 Члены комиссии: Экономист отдела экономики и финансов

 Бухгалтер отдела расчетов с контрагентами и учета имущества