Приложение 11

к приказу от «29» декабря 2017 г. № 938 осн

в ред. приказов № 820 осн от 29.12.2018г., № 904 от 26.12.2019г.,

№ 780 осн от 30.12.2020г., № 808 осн от 30.12.2021г., №745 осн от 30.12.2022г.,

№ 537 осн от 07.11.2023г., № 682 осн от 29.12.2023г.

# Порядок отражения в бухгалтерском учете санкционирования обязательств

В соответствии с Инструкцией по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010г. № 157н, письмом Министерства Финансов РФ от 02.02.2017г. № 02-07-07/5669, письмом Министерства Финансов РФ от 07.04.2017 № 02-07-07/21798, письмом Минздрава России от 30.06.2022 № 22-0/1132 применяется следующий порядок отражения санкционирования обязательств в бухгалтерском учете:

1. **По контрактам, заключенным путем проведения конкурентных способов закупки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид обязательства.  Хозяйственные операции | Принятие обязательств | | | | | | | | Ответственный за представление документов  для принятия обязательств в УБУиО, срок представления | |
| Момент отражения в учете | | | Документ-основание | | | Ответственный за принятие обязательств | |
| 1.1 | **Принимаемые обязательства**.  Размещение извещения об осуществлении закупок в единой информационной системе в сумме начальной (максимальной) цены контракта (НМЦК) (лота), объявленной в конкурсной документации | Дата размещения извещения | | | Информация об извещении о проведении конкурса, торгов с указанием номера извещения, лист согласования с указанием раздела/подраздела, КВР, КОСГУ, НМЦК, направления деятельности и источника финансирования по форме [Приложения №1](file:///\\bh-tr\Обмен%201с\!!ИНФОРМАЦИЯ\УЧЕТНАЯ%20ПОЛИТИКА%202021\12.%20Порядок%20отражения%20в%20бухгалтерском%20учете%20санкционирования%20обязательств-%20уточн.с01.01.2020\Приложение%20№1%20к%20Порядку%20Сведения%20о%20размещении%20извещения.docx), заявка | | | УБУиО | | Отдел государственных закупок (далее – ОГЗ) /  В день размещения извещения или на следующий день | |
| 1.2 | **Расходные обязательства.**  Заключение контракта по результатам конкурсной процедуры | Дата подписания контракта | | | Контракт, лист согласования | | | УБУиО | | ОГЗ  В день подписания контракта или на следующий день. | |
| 1.3 | Уточнение суммы принимаемых обязательств на сумму экономии, полученной при осуществлении закупки | В день подписания контракта | | | Контракт, лист согласования | | | УБУиО | |  | |
| 1.4 | Уменьшение обязательства в случае не заключения контракта, в т.ч. признания закупки несостоявшейся, на всю сумму ранее отраженного в учете обязательства методом «Красное сторно» | Дата признания конкурса, торгов не состоявшимися | | | Сведения о закупке товаров (работ, услуг),  которая не привела к заключению контракта с номером, указанным в извещении (в бумажном варианте) по форме [Приложения № 2](file:///\\bh-tr\Обмен%201с\!!ИНФОРМАЦИЯ\УЧЕТНАЯ%20ПОЛИТИКА%202021\12.%20Порядок%20отражения%20в%20бухгалтерском%20учете%20санкционирования%20обязательств-%20уточн.с01.01.2020\Приложение%20№2%20к%20Порядку%20Сведения%20о%20несостоявшейся%20закупке.docx) | | | УБУиО | | ОГЗ  В день признания конкурса, торгов не состоявшимися или на следующий день. | |
| 1.5 | **Денежные обязательства.**  Отражение в учете денежных обязательств по принятым товарам, работам, услугам, документы о приемке которых поступилив периоде, следующимза отчетным. | Последний рабочий день отчетного периода на год, следующий за отчетным | | | Документы о приемке (акт приема-передачи, УПД и т.п.) | | | УБУиО | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | |
| 1. **По договорам, заключаемым без проведения конкурентных способов закупки** | | | | | | | | | | | |
| N п/п | Вид обязательства.  Хозяйственные операции | | | Принятие обязательств | | | | | | | Ответственный за представление документов  для принятия обязательств в УБУиО, срок представления |
| Момент отражения в учете | | | Документ-основание | | Ответственный за принятие обязательств | |
| 2.1 | **Расходные обязательства.**  Заключение договора на поставку продукции (выполнение работ, оказание услуг) с поставщиком (юридическим или физическим лицом) без конкурсной процедуры, в том числе с приставкой ед. в номере | | | В день подписания договора | | | Договор, лист согласования к договору, расшифровки по форме [Приложения № 4-6](file:///\\bh-tr\Обмен%201с\!!ИНФОРМАЦИЯ\УЧЕТНАЯ%20ПОЛИТИКА%202021\12.%20Порядок%20отражения%20в%20бухгалтерском%20учете%20санкционирования%20обязательств-%20уточн.с01.01.2020\Приложение%204-6.xlsx) | | УБУиО | | ОГЗ/ ОЭиФ  Экономическая служба, определяет раздел, подраздел, КВР, КОСГУ, источник финансирования. В день подписания договора или на следующий день. |
| 1. **По расчетам с работниками** | | | | | | | | | | | |
| N п/п | Вид обязательства.  Хозяйственные операции | | | Принятие обязательств | | | | | | | Ответственный за предоставление документов  для принятия обязательств в УБУиО, срок предоставления |
| Момент отражения в учете | | | Документ-основание | | Ответственный за принятие обязательств | |
| 3.1 | **Расходные обязательства.** | | | Единовременно, в начале текущего года | | Справка о годовом фонде оплаты труда | | | УБУиО | | ОЭиФ, начало текущего года |
|  | **Денежные обязательства**  По начислениям в соответствии с Трудовым кодексом РФ на основании:  - трудовых договоров;  - листков нетрудоспособности (за первые три дня нетрудоспособности);  - приказа о предоставлении отпуска и т.п. | | | Последний день расчетного месяца | | Расчетная ведомость,  записка-расчет, листок нетрудоспособности | | | УБУиО | |  |
| 3.2 | **Расходные, денежные обязательства.**  По начислениям командировочных расходов | | | На дату утверждения авансового отчета | | Авансовый отчет | | | УБУиО | | Подотчетные лица.  В течение трех рабочих дней после прибытия из командировки |
| 3.3 | **Расходные, денежные обязательства.**  По расходам на хозяйственные нужды, произведенным подотчетными лицами | | | На дату утверждения авансового отчета | | Авансовый отчет | | | УБУиО | | Подотчетные лица.  В течение двадцати дней с момента получения денежных средств |
| **IV. Расчеты с бюджетом по налогам, сборам и страховым взносам** | | | | | | | | | | | |
| N п/п | Вид обязательства.  Хозяйственные операции | | | Принятие обязательств | | | | | | | Ответственный за предоставление документов  для принятия обязательств в УБУиО, срок предоставления |
| Момент отражения в учете | | | Документ-основание | | Ответственный за принятие обязательств | |
| 4.1 | **Расходные, денежные обязательства.**  По начисленным страховым взносам, налогам | | На дату образования кредиторской задолженности | | | Налоговые декларации,  Расчет по страховым взносам | | | УБУиО | |  |
| 4.2 | **Расходные, денежные обязательства.**  По начисленным сборам за негативное воздействие на окружающую среду | | На дату образования кредиторской задолженности | | | Расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду за предыдущий отчетный период (год) | | | УБУиО | | Административно-хозяйственное управление.  Не позднее 20 февраля за предыдущий год |
| **V. Расчеты по прочим хозяйственным операциям** | | | | | | | | | | | |
| N п/п | Вид обязательства.  Хозяйственные операции | | | Принятие обязательств | | | | | | | Ответственный за предоставление документов  для принятия обязательств в УБУиО, срок предоставления |
| Момент отражения в учете | | | Документ-основание | | Ответственный за принятие обязательств | |
| 5.1 | **Расходные, денежные обязательства.**  По начисленным пособиям детям-сиротам согласно приказам | | | Последний день расчётного месяца | | Расчетная ведомость | | | УБУиО | | Учебная часть.  Не позднее 15-го числа расчётного месяца |
| 5.2 | **Расходные, денежные обязательства.**  По начисленным стипендиям согласно приказам | | | Последний день расчётного месяца | | Расчетная ведомость | | | УБУиО | | Учебная часть.  Не позднее 15-го числа расчётного месяца |
| 5.3 | **Расходные, денежные обязательства.**  По начисленным штрафам, пеням, госпошлинам и т.п., оплата на торговых площадках за участие в конкурсах, аукционах и т.д. | | | Дата принятия решения руководителем об уплате | | Нормативно-правовой акт, Распоряжение руководителя об уплате, Служебная записка | | | УБУиО | |  |
| **VI. Отложенные обязательства** | | | | | | | | | | | |
| N п/п | Вид обязательства.  Хозяйственные операции | | | Принятие обязательств | | | | | | | Ответственный за предоставление документов  для принятия обязательств в УБУиО, срок предоставления |
| Момент отражения в учете | | | Документ-основание | | Ответственный за принятие обязательств | |
| 6.1 | **Отложенные обязательства.**  Создание резерва на оплату отпусков за фактически отработанное время | | | Последний день квартала | | Расчет, Справка ф.0504833 | | | УБУиО | | ОЭиФ, отдел кадров (далее – ОК)  Не позднее последнего дня квартала |
| 6.2 | **Отложенные обязательства.**  По оплате компенсаций за неиспользованный отпуск за счет ранее созданного резерва (с учетом начислений по обязательным взносам в государственные внебюджетные фонды РФ): | | |  | |  | | |  | |  |
| 6.2.1 | Принято обязательство по оплате компенсации за неиспользованный отпуск | | | Не позднее последнего дня месяца, за который производится начисление | | Расчетная ведомость | | | УБУиО | | ОК.  В день регистрации приказа |
| 6.2.2 | Уменьшено отложенное обязательство по оплате отпуска за фактически отработанное время в сумме начисленной компенсации за неиспользованный отпуск, не более суммы ранее созданного резерва методом «красное сторно» | | | Не позднее последнего дня месяца, за который производится начисление | | Справка ф.0504833 | | | УБУиО | |  |
| 6.3. | **Отложенные обязательства.**  Создание резерва на оплату результатов поставок, выполнения работ или оказания услуг, предусматривающих формирование с использованием единой информационной системы в сфере закупок документов о приемке. | | | Последний день отчетного периода | | Электронный документ о приемке | | | УБУиО | |  |

Если сумма оказанных услуг по договору оказалась больше или меньше первоначально установленной и данное изменение подтверждено соответствующими документами, то доначисляется (сторнируется) сумма обязательств (денежных обязательств) по данному договору.

**Порядок отражения в бухгалтерском учете показателей санкционирования**

1) В учете отражать изменения обязательств вследствие изменений цены контракта (в случае изменения существенных условий контракта согласно законодательству Российской Федерации) либо в связи с расторжением контракта следующими бухгалтерскими записями:

- уменьшение обязательств при уменьшении цены контракта, заключенного в отчетном финансовом году (в случае изменения существенных условий контракта, расторжения контракта), методом «Красное сторно» на сумму уменьшения цены контракта:

по дебету счета 0 502 17 000 «Принимаемые обязательства текущего финансового года» и кредиту счета 0 502 11 000 «Принятые обязательства текущего финансового года»;

по дебету счета 0 506 10 000 «Право на принятие обязательств на текущий финансовый год» и кредиту счета 0 502 17 000 «Принимаемые обязательства текущего финансового года»;

- уменьшение обязательств при расторжении контракта, заключенного в отчетном финансовом году, методом «Красное сторно» на сумму обязательств по контракту за минусом задолженности поставщика (исполнителя) по выданным авансовым перечислениям (в сумме кредитового остатка по счету аналитического учета счета 0 502 11 000 «Принятые обязательства текущего финансового года» по расторгаемому контракту):

по дебету счета 0 502 17 000 «Принимаемые обязательства текущего финансового года» и кредиту счета 0 502 11 000 «Принятые обязательства текущего финансового года»;

по дебету счета 0 506 10 000 «Право на принятие обязательств на текущий финансовый год» и кредиту счета 0 502 17 000 «Принимаемые обязательства текущего финансового года»;

- уменьшение обязательств при возврате (восстановлении) расходов по авансам, выплаченным в отчетном финансовом году, по расторгнутому контракту, заключенному в отчетном финансовом году, методом «Красное сторно» на сумму поступлений от восстановления расходов по авансовым перечислениям:

по дебету счета 0 502 11 000 «Принятые обязателства текущего финансового года» и кредиту счета 0 502 12 000 «Принятые денежные обязательства текущего финансового года»;

по дебету счета 0 502 17 000 «Принимаемые обязательства текущего финансового года» и кредиту счета 0 502 11 000 «Принятые обязательства текущего финансового года»;

по дебету счета 0 506 10 000 «Право на принятие обязательств на текущий финансовый год» и кредиту счета 0 502 17 000 «Принимаемые обязательства текущего финансового года»;

2) при уменьшении цены контракта, заключенного до отчетного финансового года (в случае изменения существенных условий контракта согласно законодательству Российской Федерации), а также при расторжении контракта, заключенного до отчетного финансового года, показатели изменений (уменьшений) обязательств отражаются в бухгалтерском учете без применения корреспонденций по счету 0 502 17 000 «Принимаемые обязательства текущего финансового года». Указанные операции отражаются методом «Красное сторно» на сумму уменьшения цены контракта или на сумму обязательств по контракту за минусом задолженности (при наличии) поставщика (исполнителя) по авансовым перечислениям (в сумме кредитового остатка по счету аналитического учета счета 0 502 11 000 «Принятые обязательства текущего финансового года» по расторгаемому контракту):

- по дебету счета 0 506 10 000 «Право на принятие обязательств на текущий финансовый год» и кредиту счета 0 502 11 000 «Принятые обязательства текущего финансового года»;

3) при возврате (восстановлении) расходов по авансам, выплаченным в отчетном финансовом году, по расторгнутому контракту, заключенному до отчетного периода, операции отражаются методом «Красное сторно» на сумму поступлений от восстановления расходов по авансовым перечислениям отчетного периода:

- по дебету счета 0 506 10 000 «Право на принятие обязательств на текущий финансовый год» и кредиту счета 0 502 11 000 «Принятые обязательства текущего финансового года»;

- по дебету счета 0 502 11 000 «Принятые обязательства текущего финансового года текущего финансового года» и кредиту счета 0 502 12 000 «Принятые денежные обязательства текущего финансового года»

4) при возврате (восстановлении) расходов по авансам, выплаченным до отчетного периода, по расторгнутому контракту, заключенному до отчетного периода, операции по счетам 0 500 00 000 «Санкционирование расходов» не осуществляются.

5) увеличение обязательств при увеличении цены контракта (в случае изменения существенных условий контракта), заключенного как в отчетном финансовом году, так и до отчетного финансового года, отражается на сумму увеличения цены контракта по дебету счета 0 506 10 000 «Право на принятие обязательств на текущий финансовый год» и кредиту счета 0 502 11 000 «Принятые обязательства текущего финансового года».

Показатель кредитового остатка по счету 0 502 17 000 «Принимаемые обязательства текущего финансового года» на отчетную годовую дату (01.01) равен нулю.

Порядок отражения в бухгалтерском учете фактов хозяйственной жизни, возникающих при исполнении договоров (контрактов) (сдаче результатов поставок (работ, услуг) и принятии таких результатов согласно документу о приемке определен в Письме Минфина России от 11.11.2022 № 02-06-07/110108.

**Приложение №1 к Порядку отражения в**

**бухгалтерском учете санкционирования обязательств**

**ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В. Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России**

**Сведения о размещении извещения**

**о закупке товаров (работ, услуг) на сайте http://zakupki.gov.ru**

**для принятия обязательств к бухгалтерскому учету**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Дата размещения извещения | Номер извещения | Начальная (максимальная) цена контракта, руб. | Структурное подразделение, для нужд которого проводится закупка | |  | 03191000055ХХ000\_\_\_\_\_ |  |  |   "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, подпись, фамилия и инициалы. лица, ответственного за оформление свершившегося события)  Сведения принял:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел, подраздел, КВР | Код КОСГУ | Сумма, руб. | | Источник финансирования |
| 2020 | 2021 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Проректор по экономике и финансам М. Я. Кулешко | | | | |

**Приложение №2 к Порядку отражения в**

**бухгалтерском учете санкционирования обязательств**

**ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В. Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России**

**Сведения о закупке товаров (работ, услуг),**

**которая не привела к заключению контракта, для отражения в бухгалтерском учете**

|  |  |
| --- | --- |
| Номер извещения | Дата протокола о признании закупки несостоявшейся |
| 03191000055хх000\_\_\_\_\_ |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, фамилия и инициалы. лица, ответственного за оформление свершившегося события)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_